

2022年度
连城县审计局
部门预算

目 录

第一部分部门概况	1
一、部门主要职责	1
二、部门预算单位构成	4
三、部门主要工作任务	4
第二部分2022年度部门预算表	10
一、收支预算总表	11
二、收入预算总表	12
三、支出预算总表	13
四、财政拨款收支预算总表	14
五、一般公共预算拨款支出预算表	14
六、政府性基金预算拨款支出预算表	15
七、国有资本经营预算拨款支出预算表	15
八、一般公共预算支出经济分类情况表	15
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表	16
十、一般公共预算三公经费支出预算表	18
十一、部门专项资金管理清单目录	19
第三部分2022年度部门预算情况说明	20
一、预算收支总体情况	21
二、一般公共预算拨款支出情况	21
三、政府性基金预算拨款支出情况	21

四、国有资本经营预算拨款支出情况	21
五、财政拨款预算基本支出情况	21
六、一般公共预算三公经费支出情况	22
七、预算绩效目标情况	23
八、其他重要事项说明	32
第四部分名词解释	33

第一部分

部门概况

一、部门主要职责

连城县审计局的主要职责是：

（一）贯彻执行国家、省、市有关审计法律法规和政策规定；负责对国家财政收支和法律法规规定属于审计监督范围的财务收支的真实、合法和效益进行审计监督，维护财政经济秩序，提高财政资金使用效益，促进廉政建设，保障国民经济和社会健康发展；对审计、专项审计调查和核查社会审计机构相关审计报告的结果承担责任，并承担督促被审计单位整改的责任。

（二）起草全县审计工作的规范性文件，参与起草财经工作的规范性文件；制定并组织实施审计工作发展规划和专业领域审计工作规划，制定并组织实施年度审计计划。

（三）向县政府、市审计局提出年度县级预算执行和其他财政收支情况的审计结果报告；受县政府委托向人大常委会提出县级预算执行和其他财政收支情况的审计工作报告、审计发现问题的纠正和处理结果报告；向县政府报告对其他事项的审计和专项审计调查情况及结果；依法向社会公布审计结果；向县政府有关部门和各乡镇（镇）人民政府通报审计情况及结果。

（四）直接审计下列事项，出具审计报告，在法定职权范围内作出审计决定或向有关主管机关提出处理处罚的建议：

1. 县级预算执行情况和其他财政收支，县直各部门（含直属事业单位）预算的执行情况、决算和其他财政收支。
2. 乡（镇）人民政府财政决算和其他财政收支，县级

财政转移支付资金。

3. 使用县级财政资金的事业单位和社会团体的财务收支。

4. 县级投资和以县级投资为主的建设项目的预算执行情况 and 决算。

5. 县级地方商业银行、非银行金融机构及县国有资本占控股或主体地位的地方金融机构的资产、负债、损益情况。

6. 县政府有关部门管理的和受县政府委托由社会团体管理的社会保障基金、环境保护资金、社会捐赠资金以及其他有关基金、资金的财务收支。

7. 国际组织和外国政府援助、贷款项目的财务收支。

8. 县属国有企业和县国有资本占控股或主体地位的企业资产、负债、损益情况。

9. 法律、行政法规规定应由县审计局审计的其他事项。

（五）按规定对国家机关和依法属于县审计局审计监督对象的其他单位主要负责人实施任期经济责任审计。

（六）组织实施对国家财经法律、法规、规章、政策和宏观调控措施执行情况、财政预算管理或国有资产管理使用等与国家财政收支有关的特定事项进行专项审计调查。

（七）依法检查审计决定执行情况，督促纠正和处理审计发现的问题；依法办理被审计单位对审计决定提请行政复议、行政诉讼或县政府裁决中的有关事项；组织开展审计质量检查；协助配合有关部门查处相关重大案件。

（八）指导和监督内部审计工作，核查社会审计机构对依法属于审计监督对象的单位出具的相关审计报告。

（九）根据上级审计机关授权对中央、省、市驻莲单位和项目的财务收支进行审计，对国有商业银行和非银行金融

机构在莲分支机构的资产、负债、损益情况进行审计。

（十）在县人民政府和市审计局的共同领导下，组织实施特定项目的专项审计或审计调查。

（十一）对直接审计、调查和核查的事项依法进行审计评价，作出审计决定或提出审计建议。

（十二）在上级审计机关的统一部署下，组织开展审计领域的交流与合作；组织全县审计系统审计系列专业技术职务申报工作；负责审计干部教育和专业培训；组织开展审计科研工作；指导和推广信息技术在审计领域的应用，组织建设全县审计信息系统；受理审计信访举报工作。

（十三）承办县委、县政府交办的其他事项。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，连城县审计局包括连城县审计局1个机关及连城县固定资产审计中心和连城县乡镇审计中心2个下属单位，其中：列入2019年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	在职人数
连城县审计局	机关	13
连城县固定资产审计中心	事业	10
连城县乡镇审计中心	事业	8

三、部门主要工作任务

2021年度，连委审办始终以习近平新时代中国特色社会主义

主义思想为指导，全面贯彻落实党的十九大和十九届历次全会精神，以及中央、省委、市委、县委审计委员会会议精神，围绕中心，服务大局，结合连城实际创造性开展工作，较好发挥了审计在党和国家监督体系中的重要作用。

（一）抓班子、带队伍、打造审计铁军

一是坚持党对审计工作的集中统一领导。抓住审计管理体制改革的年度审计计划管理、审计整改等关键环节，把党中央对审计工作集中统一领导的部署要求更加细化、实化、制度化。完善审计办职责，组织召开审计委员会**2**次，审议通过《**2021**年度审计项目计划》《**2020**年度连城县本级预算执行和其他财政收支审计情况的报告（送审稿）》。二是强化政治理论学习。结合党史学习教育和“再学习、再调研、再落实”活动，多种形式做好学习培训，进一步增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”，更加深刻理解“两个确立”的决定性意义。三是落实好新修订审计法。全力推进依法行政和依法审计工作，完善审计监督制度，加大新修订审计法宣传和培训力度，教育引导审计干部依法审计，恪守权力边界。四是优化审计队伍结构。以中、高级审计师为突破重点，打造高素质专业化审计干部队伍，全年通过高级职称考试**3**名，中级审计师**3**名。

（二）扎实履职，着力完成审计各项任务

根据工作职责及上级部署要求，精心组织、科学安排、扎实有效地开展各项业务工作。全年共完成审计及审计调查

项目23个，审计发现问题金额涉及94995万元，其中：违规金额173万元，管理不规范金额94821万元。审计决定处理处罚11893万元，其中：应上交财政99万元，应归还原渠道资金288万元，应调账处理金额11504万元，提出审计建议87条，被采纳审计建议50条。出具审计事项移送处理书2份。

1 重大政策措施落实情况跟踪审计。以促进高质量发展，构建新发展格局，推动党中央、国务院重大决策部署和省、市重大政策举措贯彻落实为目标开展审计。完成对地方政府风险防范政策专题审计、保障农民工工资支付条例、政策措施落实情况以及对保障中小企业款项支付条例专题审计、工业（产业）园区标准化建设政策落实情况专项审计调查、优化营商环境政策专题审计。审计发现问题17个，提出建议11条。

2 财政审计。一是完成县本级预算执行情况及决算草案审计以及地方政府债券情况审计。通过审计发现预算编制、预算执行、财政决算草案情况、财政存量资金管理、预算绩效管理、财政管理等6个方面9个问题。二是完成连城县2020年财政事权和支出责任划分改革专项审计调查，审计发现3个问题，提出意见3条。三是结合经济责任审计，完成对县民政局、县铁发中心、县冠豸山经济开发区管委会2020年度预算执行审计及曲溪乡、塘前乡财政决算审计。

3 经济责任审计。结合部门预算执行情况、乡（镇）财

政决算审计，完成县民政局、县铁发中心、县冠豸山经济开发区管委会、曲溪乡、塘前乡5个单位（乡镇）领导干部经济责任审计。

4 自然资源资产审计。以促进加快推进生态文明建设，促进自然资源资产节约集约和生态环境安全为目标，完成了县水利局局长自然资源资产任期审计和新泉镇党委书记、乡长开展自然资源资产管理和生态环境保护任期审计。审计发现问题**49**个，提出建议**7**条。

5 政府投资公共工程项目审计。一是结合预算执行情况、经济责任审计和自然资源资产审计开展工程项目审计；二是完成连城县原大坪小区建设项目（**16-05**地块）竣工决算审计。审计发现问题**2**个，提出建议**3**条。三是开展连城县朋口粮食储备库（一期）新建工程竣工决算审计。

6 认真开展各项专办、协办工作。根据上级领导和相关部门的要求，做好统筹安排和组织协调工作。一是联合县委网信办、县国家保密局、县公安局等部门对县级各部门网络安全和关键信息基础设施工作进行督查。二是根据县委监察委员会委托，开展连城县第一中学与会计等人资金往来情况核查情况。三是根据县委县政府交办组成征地拆迁事中审计组，开展全县征地拆迁工作情况专项审计调查。四是开展连城县商务局进行**2017**年电子商务进农村综合示范县资金支出审计。五是积极与厦门审计组做好对接工作，大力配合其对我县的党政主要领导经济责任审计和连城县党政领导自然资

源资产离任审计工作，促进该项审计工作高效开展。六是加强与纪检监察机关、财政、组织等部门协调协作，抽调26人次配合做好巡察工作以及各项专办协办工作。协助开展“1+X”监督执纪工作，向县党风室报送1+X专线索2条。

（三）创新思路，充分发挥 审帮促 作用

1 践行新理念，创新审计方式方法。一是以优秀项目创建为抓手，建立全过程、全方位、全人员的审计质量管控体系，统筹审计力量、推进审计创新，形成高质量的审计产品。开展的“连城县工业园区管委会**2019**年度财政决算及党政领导任期经济责任履行情况审计项目”被评为全市表彰项目。

二是主动适应新时代新要求，稳步推进 大数据 信息化审计新技术、新手段的应用，利用企查查等软件，发现问题线索，并向相关部门核实取证，发出移送处理书**2**份。

2 落实新要求，推动整改监督规范化、标准化。一是推进问题整改清单制。建立整改台账，限时办结整改事项，专人负责组织开展审计回访和整改跟踪工作，确保整改到位。

二是强化制度建设。与县纪委联合印发《关于建立健全审计查出问题整改长效机制的实施意见》，推动审计整改工作制度化、规范化，更好发挥审计监督治己病、防未病作用。

三是增强审计监督合力。与县政府督查室对连城县**2021**年第一季度贯彻落实国家重大政策措施情况审计发现问题整改情况进行联合督查，有力推动整改工作开展。

3 适应新形势，探索 审帮促 的有效实现形式。一是加

强内审工作。建立健全内部审计制度，印发《关于进一步加强内部审计工作的实施意见》，促进相关单位提升内审工作水平。加强新形势下内部审计的指导监督工作，开展内部审计统计工作，发挥内部审计在推进国家治理体系和治理能力现代化中的职能作用。二是注重审计情况综合分析。对审计发现的典型性问题，以审计专题或综合性报告等形式向县委县政府和县委审计委员会报告。共报送审计专报、综合性报告**10**篇，被批示采用**8**篇次，充分发挥审计参谋助手作用。三是注重审计政策法规宣传。督促各审计组向被审计单位宣传审计相关文件精神，促进被审计单位对审计工作的重视。为县公安局开展政策跟踪项目业务交流讲座和财经纪律讲座；为乡（镇）党政领导、县直单位主要负责人开展审计工作与财经纪律培训，充分发挥审帮促作用。

第二部分

2022年度部门预算表

一、收支预算总表

2022年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	542.84	一、一般公共服务支出	542.84
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	
九、其他收入		九、卫生健康支出	
十、上年结转结余		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		二十五、债务发行费用支出	
收入合计	542.84	支出合计	542.84

二、收入预算总表

2022年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算 拨款收入	政府性基金 预算拨款收入	国有资本 经营预算 拨款收入	财政专户管 理资金收入	事业收 入	事业单 位经营 收入	上级补 助收入	附属单 位上缴 收入	其他收 入	上年结 转结余
合计		542.84	542.84									
201	一般公共服 务支出	542.84	542.84									
20108	审计事务	542.84	542.84									
2010801	行政运行	393.91	393.91									
2010850	事业运行	140.45	140.45									
2010899	其他审计事 务支出	8.48	8.48									

三、支出预算总表

2022年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
	合计	542.84	542.84				
201	一般公共服务支出	542.84	542.84				
20108	审计事务	542.84	542.84				
2010801	行政运行	393.91	393.91				
2010850	事业运行	140.45	140.45				
2010899	其他审计事务支出	8.48	8.48				

四、财政拨款收支预算总表

2022年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	542.84	一、一般公共服务支出	542.84
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	
		二十二、其他支出	
		二十四、债务付息支出	
收入合计	542.84	支出合计	542.84

五、一般公共预算拨款支出预算表

2022年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		542.84	542.84	
201	一般公共服务支出	542.84	542.84	
20108	审计事务	542.84	542.84	
2010801	行政运行	393.91	393.91	
2010850	事业运行	140.45	140.45	
2010899	其他审计事务支出	8.48	8.48	

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2022年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中:	
			基本支出	项目支出
合计				

备注：本部门2022年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2022年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				

备注：本部门2022年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2022年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		542.84
301	工资福利支出	340.69
302	商品和服务支出	201.3
303	对个人和家庭的补助	0.85

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2022年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		354.84	325.22	29.62
301	工资福利支出	340.69	324.37	16.32
30101	基本工资	117.75	117.75	
30102	津贴补贴	72.35	72.35	
30103	奖金	4.67	4.67	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	14.07	14.07	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	32.42	32.42	
30109	职业年金缴费	5.05	5.05	
30110	职工基本医疗保险缴费	17.22	17.22	
30111	公务员医疗补助缴费	12.2	12.2	
30112	其他社会保障缴费	3.53	3.53	
30113	住房公积金	45.11	45.11	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	16.32		16.32
302	商品和服务支出	13.3		13.3
30201	办公费	1.8		1.8
30202	印刷费			
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费	0.2		0.2
30206	电费	2		2
30207	邮电费	2.4		2.4
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	0.21		0.21
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修(护)费	2		2

30214	租赁费			
30215	会议费			
30216	培训费			
30217	公务接待费			
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费	2.45		2.45
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	0.24		0.24
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	2		2
303	对个人和家庭的补助	0.85	0.85	
30301	离休费			
30302	退休费			
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助	0.85	0.85	
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助			

十、一般公共预算三公经费支出预算表

2022年度一般公共预算三公经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	7
1、因公出国（境）费用	0
2、公务接待费	7
3、公务用车购置及运行费	0
其中：（1）公务用车购置费	0
（2）公务用车运行费	0

十一、部门专项资金管理清单目录

2022年度部门专项资金管理清单目录

单位：万元

主管部门 名称	专项资金立 项项目名称	立 项 依 据	执行 年限	实施规 划	总体绩效目标	支 出 级 次	资金拼盘				资金分配 办法及支 出标准
							小计	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算	
连城县 审计局	审计业务 经费	三 定 方 案 连 委 办 发 2019 (3 5) 号	2022		以习近平新时代中国 特色社会主义思想为 指导，认真贯彻落实党 的全会精神，以及中 央、省委、市委、县委 审计委员会会议精神， 认真履行审计监督职 责，有效发挥审计“治 己病、防未病”作用， 以审计监督实效助力 疫情防控和经济社会 秩序正常运行，进一步 当好国有财产的“看门 人”，经济安全的“守 护者”。		188	188			

第三部分

2022年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。**2022**年，县审计局收入预算为**542 84**万元，比上年增加**73 93**万元，主要原因是人员经费增加。其中：一般公共预算拨款收入**542 84**万元。

相应安排支出预算**542 84**万元，比上年增加**73 93**万元，主要原因是人员经费增加。其中：基本支出**542 84**万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2022年度一般公共预算拨款支出**542 84**万元，比上年增加**73 93**万元，增长**15 77%**，主要原因是人员经费增加，主要支出项目包括：

（一）行政运行**393 91**万元。主要用于行政支出。

（二）事业运行**140 45**万元。主要用于事业支出。

（三）其他审计事务支出**8 48**万元。主要用于其他审计事务日常支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本部门**2022**年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本部门**2022**年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2022年度一般公共预算拨款基本支出542 84万元，其中：

（一）人员经费340 69万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费202 15万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算三公经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2022年预算安排0万元，与上年持平。

（二）公务接待费

2022年预算安排7万元，主要用于审计项目等方面的接待活动与上年持平。

（三）公务用车购置及运行费

2022年预算安排0万元，其中：公务用车运行费0万元，与上年持平；公务用车购置费0万元，与上年持平。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2022年，连城县审计局共设置1个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金188万元。

（二）绩效目标表及说明

1 项目支出绩效目标表

审计业务经费项目绩效目标表			
项目编码	350825221152210000001	项目名称	审计业务经费
单位编码	115001	单位名称	连城县审计局
项目类别	221		
存续状态	经常性项目		
项目负责人		联系电话	
项目开始	2022	项目结束时间	2022

始 时 间				
项 目 概 况	用于审计业务工作、档案整理工作等			
项 目 立 项 情 况	项 目 立 项 的 依 据	三定方案连委办发2019（35）号		
	项 目 申 报 的 可 行 性	审计部门各股室相关工作职责		
项 目 实 施 期 目 标	以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真贯彻落实党的全会精神，以及中央、省委、市委、县委审计委员会会议精神，认真履行审计监督职责，有效发挥审计“治已病、防未病”作用，以审计监督实效助力疫情防控和经济社会秩序正常运行，进一步当好国有财产的“看门人”，经济安全的“守护者”。			
备 注				
专 项 资 金 情 况 (万	资金总额：	188.00		
	其中：财政拨款	188.00		
	其他资金	0.00		

元)													
绩效 目标 指标	一 级 指 标	二 级 指 标	三 级 指 标	内 涵 解 释	设 置 依 据	指 标 计 算 公 式 或 方 法	评 分 标 准	关 键 指 标 (与预算 安 排直 接挂 钩的 指标)	指 标 性 质	指 标 方 向	2022 年目 标值	计 量 单 位	指 标 新 增 方 式
绩 效 指 标	产 出 指 标	数 量 指 标	被审 计单 位数 量	反映审 计单位 及延伸 单位的 总数	按照审计 统计数据	统计法	达到或超过 目标100，未 达到目标值的，（完成数 量/目标 数量）*100	是	正 向	大 于 等 于	50	个	手 动 新 增
			设备 管理 情况	反映当 年度计 算机等 设备维 修维护 次数	按照实际 情况统计	统计法	达到或超过 目标100，未 达到目标值的，（完成数 量/目标 数量）*100	是	正 向	大 于 等 于	10	次	手 动 新 增
			审计 业务 项目 完成 率	反映审 计业务 项目完 成的情 况	按照年度 工作计划	（审计 业务项 目完成 数/应 完成项 目数） *100%	达到或超过 目标100，未 达到目标值的，（完成数 量/目标 数量）*100	是	正 向	大 于 等 于	90	百分 比	手 动 新 增
			审计 培训 班完 成率	反映审 计培训 班完成 情况	按照年度 工作计划	（审计 培训班 实际完 成数量 /年度 计划总 数） *100	达到或超过 目标100，未 达到目标值的，（完成数 量/目标 数量）*100	是	正 向	大 于 等 于	90	百分 比	手 动 新 增
		质 量 指 标	信访 举报	反映当 年度信	按照实际 情况统计	（信访 举报件	达到或超过 目标100，未	是	正 向	大 于	100	百分 比	手 动

			件办 理情 况	访举报 件办理 完结情 况		办理完 结个数/ 信访 举报件 总数) *100%	达到目标值 的,(完成 数量/目标 数量)*100			等 于			新 增
			政府 采购、 购买 服务 执行 情况	反映政 府采购 及购买 服务交 付的合 格情况	《中华人 民共和国 政府采购 法》(主席令 第14号)	(实际 履行政 府采购 及购买 服务程 序数量 /政府 采购及 购买服 务总数 量) *100%	达到或超过 目标100,未 达到目标值 的,(完成数 量/目标 数量)*101	是	正 向	大 于 等 于	90	百分 比	手 动 新 增
			资金 使用 合规 性	反映资 金使用 的合规 性情况	《关于深 化预算管 理制度改 革的实施 意见》(闽政 〔2015〕7 号)	(合规 使用资 金数量 /使用 资金总 数) *100%	全部合规的 得100,否则 得0	是	正 向	大 于 等 于	100	百分 比	手 动 新 增
			审计 项目 质量 完成 情况	反映审 计项目 执行审 计质量 管理制 度的情 况	审计项目 审理办法 (龙审综 [2013]43 号)等审计 质量管理 制度	(审计 项目通 过审理 考核的 审计项 目/开 展的审 计项目 总数) *100	达到或超过 目标100,未 达到目标值 的,(完成数 量/目标 数量)*100	是	正 向	大 于 等 于	100	百分 比	手 动 新 增
			网络 安全 管理	反映当 年度网 络安全	按照年度 工作计划 和实际情	统计法	达到或超过 目标100,未达 到目标值	是	正 向	大 于 等	6	次	手 动 新

			情况	应急处 置、安全 排查、风 险评估 等次数	况统计		的, (完成 数量/目标 数量) *100			于			增
			资金 下达 及时 率	反映资 金下达 的情况	《关于深 化预算管 理制度改 革的实施 意见》(闽政 〔2015〕7 号)	(及时 到位资 金/应 到位资 金) *100%	达到或超过 目标的得 100, 未达到 目标值的, (完成数量/ 目标数量) *100	是	正 向	大 于 等 于	85	百分 比	手 动 新 增
			资金 支出 进度	反映预 算支出 执行占 全年比 重	当年度财 政批复的 部门预算	(资金 支出进 度实际 支出数 /预算 总数) *100	达到或超过 目标100, 未 达到目标值 的, (完成数 量/目标 数量) *100	是	正 向	大 于 等 于	85	百分 比	手 动 新 增
		时效 指标	项目 实施 进度	反映项 目实施 进度是 否按计 划进行	按照年度 工作计划	(审计 项目实 施进度 /计划 进度) *100	达到或超过 目标100, 未 达到目标值 的, (完成数 量/目标 数量) *100	是	正 向	大 于 等 于	90	百分 比	手 动 新 增
			完成 审计 项目 个数	反映当 年工作 计划完 成的审 计项目 的数量	按照年度 工作计划	统计法	达到或超过 目标值的 100, 达到目 标值的80% 扣0.5分,达到 目标值的60% 扣1分, 以此 类推	是	正 向	大 于 等 于	13	个	手 动 新 增
			完成 审计 档案 归档 的审	反映当 年完成 审计档 案归档 的审计	福建省审 计厅关于 印发《福建 省审计文 件材料立	统计法	达到或超过 目标值的 100, 达到目 标值的80% 扣0.5分,达	是	正 向	大 于 等 于	85	百分 比	手 动 新 增

			计项目个数	项目的数量	卷归档的办法》（试行）的通知闽审办（2004）5号		到目标值的60%扣1分，以此类推						
		成本指标	审计培训预算完成率	反映审计培训预算完成情况	关于印发《福建省省直机关培训费管理办法》的通知（闽财行（2017）18号）	（审计培训经费实际支出额/全年预算数）*100%	达到或超过目标值的100，达到目标值的80%扣0.5分,达到目标值的60%扣1分，以此类推	是	正向	大于等于	80	百分比	手动新增
			设备购置及维护费预算完成率	反映设备购置及维护费预算完成情况	《中华人民共和国政府采购法》（主席令第14号）	（设备购置及维护实际支出额/全年预算数）*100%	达到或超过目标100，未达到目标值的，（完成数量/目标数量）*100	是	正向	大于等于	80	百分比	手动新增
			审计业务预算完成率	反映审计业务经费预算完成情况	按照年初工作计划和当年度财政批复的部门预算	（审计业务经费实际支出额/全年预算数）*100%	达到或超过目标100，未达到目标值的，（完成数量/目标数量）*100	是	正向	大于等于	85	百分比	手动新增
			审计培训经费总投入（万元）	反映部门培训费总投入情况	按照年初工作计划和当年度财政批复的部门预算	统计法	未超过目标值的100，超过目标值的10%扣0.5分,超过目标值的20%扣1分，以此类推	是	反向	小于等于	2.5	万元	手动新增

			设备购置及维护费总投入（万元）	反映部门设备购置及维护费用总投入情况	按照年初工作计划和当年度财政批复的部门预算	统计法	未超过目标值的100，超过目标值的10%扣0.5分,超过目标值的20%扣1分，以此类推	是	反向	小于等于	50	万元	手动新增
			审计业务费总投入（万元）	反映部门业务费总投入情况	按照年初工作计划和当年度财政批复的部门预算	统计法	达到或超过目标值的100，达到目标值的80%扣0.5分,达到目标值的60%扣1分，以此类推	是	正向	大于等于	50	万元	手动新增
			成本节约率	反映单位当年度项目支出成本节约程度。	当年度财政批复的部门预算	（预算金额-实际支出金额）/预算金额*100	达到或超过目标100，未达到目标值的，（完成数量/目标数量）*100达到或超过目标100，未达到目标值的，（完成数量/目标数量）*100	是	正向	大于等于	3	百分比	手动新增
	效益指标	经济效益指标	挽回经济损失	反映审计发现问题涉及金额等挽回经济损失金额	按照审计统计数据	统计法	达到或超过目标100，未达到目标值的，（完成数量/目标数量）*100	是	正向	大于等于	1500	万元	手动新增
		社会效益指标	提交各类审计	反映各类审计报告和	按照年度工作计划	统计法	达到或超过目标100，未达到目标值	是	正向	大于等	35	万元	手动新

			报告和信 息简报数 量	信息简 报数量			的，（完成 数量/目标 数量）*100			于			增
			审计培 训学习 效果	反映是 否严格 执行实 施方案 确定的 教学计 划，是否 取得预 期的学 习效果	《中共龙 岩市委组 织部龙岩市 财政局 龙岩市人 力资源和 社会保障 局关于转 发<福建省省 直机关 培训费管 理办法>的通 知》龙财行 （2017）57 号	统计法	达到或超过 目标100，未 达到目标值 的，（完成数 量/目标 数量）*100	否	正 向	大 于 等 于	90	百分 比	手 动 新 增
			审计 建议 采纳 情况	反映被 审计单 位采纳 审计建 议情况	按照审计 统计数据	（被审 计单位 采纳审 计建议 数/审 计建议 总数） *100	达到或超过 目标100，未 达到目标值 的，（完成数 量/目标 数量）*100	是	正 向	大 于 等 于	70	百分 比	手 动 新 增
		生态 效益 指标	反映 与生 态相 关审 计项 目数 量	反映自 然资源 资审计 等与生 态相关 的审计 项目开 展情况	按照年度 工作计划 和审计统 计数据	统计法	达到或超过 目标100，未 达到目标值 的，（完成数 量/目标 数量）*100	是	正 向	大 于 等 于	0	个	手 动 新 增

		可持 续影 响指 标	审计 整改 情况	反映审 计发现 问题后 被审计 单位整 改情况	按照审计 统计数据	(被审 计单位 整改问 题个数 /发现 问题总 数) *100	达到或超过 目标100, 未 达到目标值 的,(完成数 量/目标 数量)*100	是	正 向	大 于 等 于	80	百分 比	手 动 新 增
	满 意 度 指 标	服 务 对 象 满 意 度 指 标	被审 计对 象满 意度	反映被 审计对 象满意 度	根据《审计 “四严禁” 工作要求》 和《审计 “八不准” 工作纪律》	(当年 抽选对 象满意 的个数 /当年 所有抽 选对象 的总 数)*10 0	达到或超过 目标100, 未 达到目标值 的,(完成数 量/目标 数量)*100	否	正 向	大 于 等 于	95	百分 比	手 动 新 增
			审计 培训 对象 满意 度	反映培 训对象 对培训 内容和 质量的 满意度	《中共龙 岩市委组 织部龙岩 市财政局 龙岩市人 力资源和 社会保障 局关于转 发<福建省 省直机关 培训费管 理办法>的通 知》龙财行 (2017) 57 号	(当年 抽选对 象满意 的个数 /当年 所有抽 选对象 的总 数)*10 0	达到或超过 目标100, 未 达到目标值 的,(完成数 量/目标 数量)*100	否	正 向	大 于 等 于	95	百分 比	手 动 新 增

2 有关情况说明

本部门无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2022年连城县审计局部门一般公共预算拨款支出**542 84**万元，比上年增加**15 81**万元，增长**2 99%**，主要原因是人员经费增加。

（二）政府采购情况

2022年，连城县审计局政府采购预算总额**30**万元，其中：政府采购货物预算**28**万元、政府采购服务预算**2**万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至**2021**年**12**月**31**日，本部门共有车辆**0**辆，**0**单位价值**50**万元以上通用设备**0**台（套），单位价值**100**万元以上专用设备**0**台（套）。

2022年部门预算安排购置车辆**0**辆，单位价值**50**万元以上通用设备**0**台（套），单位价值**100**万元以上专用设备**0**台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述 财政拨款收入 、 事业收入 、 事业单位经营收入 等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发送的支出。

十一、三公 经费：纳入财政预决算管理的三公

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出 含车辆购置税、牌照费 及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。