

2024 年度
连城县文亨镇人民政府
(汇总)
部门预算

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责.....	2
二、部门预算单位构成.....	3
三、部门主要工作任务.....	4
第二部分 2024 年度部门预算表	7
一、收支预算总表.....	8
二、收入预算总表.....	9
三、支出预算总表.....	10
四、财政拨款收支预算总表.....	11
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	12
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	13
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	14
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	15
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	16
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	17
第三部分 2024 年度部门预算情况说明	18
一、预算收支总体情况.....	19
二、一般公共预算拨款支出情况.....	19
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	21

四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	21
五、一般公共预算拨款基本支出情况.....	21
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	22
七、预算绩效目标情况.....	22
八、其他重要事项说明.....	29
第四部分 名词解释.....	30

第一部分

部门概况

一、部门主要职责

连城县文亨镇人民政府（汇总）的主要职责是：

（一）加强党的建设。加强党的基层组织建设、干部队伍建设、党员队伍建设、党风廉政建设，推进全面从严治党；落实基层党建工作责任制，严格抓好基层党组织建设各项制度，统筹抓好农村基层党建工作，全面加强农村基层宣传思想工作，进一步增强党在农村的政治领导力、思想引领力、群众组织力、社会号召力；加强党管武装工作；加强和改进党对工会、共青团和妇联等群团工作的领导，推动党群共建。

（二）推进经济建设。负责本辖区经济社会发展和村镇建设等规划的编制与实施，推动经济社会发展，提高群众生产生活水平；加快发展电商、旅游等新兴产业，促进经济增长方式转变，推进新型城镇化发展水平。

（三）服务“三农”发展。巩固和完善农村基本经营制度，推动发展壮大农村集体经济；指导农村经济发展，组织农村基础设施、农田水利等各项公益事业建设，深化农业公共服务体系建设，加强农业产前、产中、产后服务；推进农业结构调整，促进农民增收；实施乡村振兴战略，全面推进新农村建设。

（四）加强社会治理。加强平安建设和社会治安综合治理，完善基层治安防控体系，强化信访和矛盾纠纷调解工作，化解农村社会矛盾纠纷，维护农村社会和谐稳定；健全应急

6 管理体系，做好各类突发事件应急管理和处置工作，提升安全事故防控和自然灾害防治能力；推进农村精神文明建设，树立健康文明新风尚。

（五）组织公共服务。推行和完善权责清单制度，推进综合便民服务体系建设和提升便民服务质量；组织实施与村民生活密切相关的各项公共服务，负责抓好人力资源和社会保障、民政、教育、科技、文化、体育、卫生健康等工作，实现基本公共服务全覆盖。

（六）保护生态环境。牢固树立“绿水青山就是金山银山”的发展理念，加强生态环境保护和农村环境监管能力建设，做好生态环境监测和日常巡查，促进农业农村绿色发展，改善农村人居环境，建设生态宜居美丽乡村。

（七）加强基层执法。整合基层一线执法力量，加强执法队伍建设，强化对辖区内执法力量的统一指挥和统筹协调，建立健全联动执法机制，统一行使法律法规或依法赋予的行政处罚权；进一步规范执法程序，提升执法能力。

（八）推进民主法治。推进法治建设和依法行政，指导村民委员会工作，维护群众合法权益；健全完善自治、法治、德治相结合的乡村治理体系。

（九）完成法律法规规定和县委、县政府交办的其他任务。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，连城县文亨镇人民政府（汇总）包

括 1 个机关行政科室及 3 个下属单位，其中：列入 2024 年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	在职人数
连城县文亨镇人民政府	财政核拨	67
乡村振兴服务中心	财政核拨	22
便民服务中心	财政核拨	4
综合执法大队	财政核拨	5

三、部门主要工作任务

2024 年，连城县文亨镇人民政府（汇总）主要任务是：着力攻项目、抓服务，在推动经济发展上勇向前；着力兴产业、促提升，在推进乡村振兴上展担当；着力严监管、保稳定，在构建平安文亨上下功夫；坚持稳增长、调结构、惠民生，统筹经济社会发展，树好窗口形象。着力促进经济发展，改善社会民生，不断扩大争资渠道，不断加大争资力度，不断提高财政收入后劲，不断优化财政支出结构，促进经济又好又快可持续发展，加快推进我镇科学发展、跨越发展，为全面建设社会主义现代化国家而努力奋斗，努力打造有温度的幸福文亨。围绕上述任务，重点抓好以下工作。围绕上述任务，重点抓好以下工作。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）牢牢把握绿色发展鲜明导向。坚持“绿水青山就是金山银山”理念，系统推进生态修复、环境保护、绿色发展。稳步推进文亨安全生态水系建设项目及水土流失综合治

理项目。深化流域水环境治理，严格落实河长制，持续开展旧县流域河水质提升工程，加大辖区内河道“四乱”整治力度。深化区域森林生态保护，实现全镇森林覆盖率接近全县平均水平。推进城乡统筹融合，结合乡村振兴工作，实施城乡规划、风貌、功能、交通、机制“五大提升”，努力打造以绿色为鲜明底色的美丽乡镇。

（二）牢牢把握特色农业发展战略。培育壮大“一村一品”，鼓励种植红衣花生、高海拔蔬菜、红心地瓜、南坑黄瓜等特色农作物。念好“山”字经，做活“林”文章，积极探索林下经济种养植、特色果蔬培育、新型家庭农场经营等经济发展模式，努力走出一条具有文亨特色的“山林”经济发展之路，带动农民实现增收致富。加强农村基础设施建设，支持农业示范基地建设，真正使财政投入向“三农”倾斜，基础设施建设向农村覆盖，继续推进村级“一事一议”财政奖补项目建设。全力抓好争资争项，聚力推进项目建设，强化专项资金使用监管，做到统筹安排、定向投放、合理使用，集中力量办大事。保重点、优结构、振兴乡村，继续落实好财政惠农政策、生态保护等公益性项目，不断提高财政保障能力，促进和谐社会建设。

（三）牢牢把握经济兴镇发展战略。坚持产业兴镇不动摇，紧盯国家、省、市政策投资导向，继续围绕“发展生财、以税聚财、创新理财”的发展思路，充分利用我镇区域优势，利用专项债资金以建设好连城县环保科技产业园项目为契

机，筑巢引凤，制定优惠政策，引进纳税大户入驻，增加新
8 的财政增长点加强项目带项目，认真做好项目服务工作，
积极引导创税型企业入驻。积极争取 2023 年地方政府性债券
项目资金，着力服务好入驻的创税型企业。

第二部分

2024 年度部门预算表

一、收支预算总表

2024 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1479.82	一、一般公共服务支出	875.74
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、上级补助收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	137.60
九、其他收入	0.00	九、卫生健康支出	87.11
十、上年结转结余	0.00	十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	309.24
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	70.13
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	1479.82	支出合计	1479.82

二、收入预算总表

2024 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算 拨款收入	政府性基金 预算拨款收入	国有资本 经营预算 拨款收入	财政专户 管理资金 收入	事业 收入	事业单位 经营收入	上级补 助收入	附属单位 上缴收入	其他 收入	上年结 转结余
合计		1479.82	1479.82	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	558.31	558.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010350	事业运行	317.43	317.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	137.60	137.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2100799	其他计划生育事务支出	5.28	5.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	47.51	47.51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	34.32	34.32	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130705	对村民委员会和村党支部的补助	195.14	195.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130706	对村集体经济组织的补助	114.10	114.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	70.13	70.13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

三、支出预算总表

2024 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		1479.82	1479.82	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	558.31	558.31	0.00	0.00	0.00	0.00
2010350	事业运行	317.43	317.43	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	137.60	137.60	0.00	0.00	0.00	0.00
2100799	其他计划生育事务支出	5.28	5.28	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	47.51	47.51	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	34.32	34.32	0.00	0.00	0.00	0.00
2130705	对村民委员会和村党支部的补助	195.14	195.14	0.00	0.00	0.00	0.00
2130706	对村集体经济组织的补助	114.10	114.10	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	70.13	70.13	0.00	0.00	0.00	0.00

四、财政拨款收支预算总表

2024 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1479.82	一、一般公共服务支出	875.74
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	137.60
		九、卫生健康支出	87.11
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	309.24
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	70.13
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	1479.82	支出合计	1479.82

五、一般公共预算拨款支出预算表

2024 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		1479.82	1479.82	0.00
2010301	行政运行	558.31	558.31	0.00
2010350	事业运行	317.43	317.43	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	137.60	137.60	0.00
2100799	其他计划生育事务支出	5.28	5.28	0.00
2101101	行政单位医疗	47.51	47.51	0.00
2101102	事业单位医疗	34.32	34.32	0.00
2130705	对村民委员会和村党支部的补助	195.14	195.14	0.00
2130706	对村集体经济组织的补助	114.10	114.10	0.00
2210201	住房公积金	70.13	70.13	0.00

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2024 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

备注：本部门 2024 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2024 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

备注：本部门 2024 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2024 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		1479.82
301	工资福利支出	1052.67
302	商品和服务支出	223.01
303	对个人和家庭的补助	187.49
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	16.65
311	对企业补助（基本建设）	0.00
312	对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	0.00

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2024 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		1479.82
301	工资福利支出	1052.67
30101	基本工资	408.50
30102	津贴补贴	150.86
30103	奖金	131.77
30107	绩效工资	25.10
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	137.60
30110	职工基本医疗保险缴费	81.83
30112	其他社会保障缴费	6.35
30113	住房公积金	70.13
30199	其他工资福利支出	40.53
302	商品和服务支出	223.01
30201	办公费	164.60
30206	电费	19.16
30228	工会经费	7.01
30239	其他交通费用	24.20
30299	其他商品和服务支出	8.04
303	对个人和家庭的补助	187.49
30305	生活补助	24.57
30399	其他对个人和家庭的补助	162.92
310	资本性支出	16.65
31002	办公设备购置	16.65

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2024 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	0.00
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	0.00
3、公务用车购置及运行费	0.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	0.00

备注：本部门 2024 年没有一般公共预算安排的“三公”经费支出。

第三部分

2024 年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2024 年，连城县文亨镇人民政府（汇总）部门收入预算为 1,479.82 万元，比上年增加 262.37 万元，主要原因是人员数量增加、人员经费支出增加、社会保障和就业支出、住房保障支出、卫生健康支出增加。其中：一般公共预算拨款收入 1,479.82 万元、政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元、国有资本经营预算拨款收入 0.00 万元、财政专户管理资金收入 0.00 万元、事业收入 0.00 万元、事业单位经营收入 0.00 万元、上级补助收入 0.00 万元、附属单位上缴收入 0.00 万元、其他收入 0.00 万元、上年结转结余 0.00 万元。

相应安排支出预算 1,479.82 万元，比上年增加 262.37 万元，主要原因是人员数量增加、人员经费支出增加、社会保障和就业支出、住房保障支出、卫生健康支出增加。其中：基本支出 1,479.82 万元、项目支出 0.00 万元、事业单位经营支出 0.00 万元、上缴上级支出 0.00 万元、对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2024 年度一般公共预算拨款支出 1,479.82 万元，比上年增加 262.37 万元，增长 21.55%，主要原因是：人员数量增加、人员经费支出增加、社会保障和就业支出、住房保障支出、卫生健康支出增加。按照党中央、国务院和省委、省政府关

于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了办公经费，同时合理保障了政府运行经费支出等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2010301-行政运行 558.31 万元。主要用于在职人员工资、社会性保障支出、公用经费支出。

（二）2010350-事业运行 317.43 万元。主要用于在职人员工资、社会性保障支出、公用经费支出。

（三）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 137.60 万元。主要用于缴交单位人员基本养老保险支出。

（四）2100799-其他计划生育事务支出 5.28 万元。主要用于其他计划生育事务支出。

（五）2101101-行政单位医疗 47.51 万元。主要用于在职干部的基本医疗保险缴费和公务员医疗补助缴费支出。

（六）2101102-事业单位医疗 34.32 万元。主要用于单位事业人员医疗保险支出。

（七）2130705-对村民委员会和村党支部的补助 195.14 万元。主要用于村级组织运转办公经费及村主干、村两委工资、养老保险支出。

（八）2130706-对村集体经济组织的补助 114.10 万元。主要用于村级运转经费支出。

（九）2210201-住房公积金 70.13 万元。主要用于行政事业单位人员按基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴

纳的住房公积金支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本部门 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本部门 2024 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2024 年度一般公共预算拨款基本支出 1,479.82 万元，其中：

（一）人员经费 1,240.16 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 239.66 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务

用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2024年预算安排 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。主要原因是：本年没有出国出境经费预算安排。

（二）公务接待费

2024年预算安排 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。主要原因是：本年没有公务接待费预算安排。

（三）公务用车购置及运行费

2024年预算安排 0.00 万元，其中：公务用车运行费 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平；公务用车购置费 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。主要原因是：本年没有公务用车购置及运行费预算安排。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2024年连城县文亨镇人民政府（汇总）共设置 0 个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金 0.00 万元。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

本部门无项目支出绩效目标表。

2. 部门整体支出绩效目标表

部门整体支出绩效目标表

(2024 年度)

部门（单位）名称	连城县文亨镇人民政府	部门预算编码	813	
年度预算安排（万元）	资金总额	1479.82		
	项目支出	0.00		
	基本支出	1479.82		
	其他资金	0.00		
总体目标	一、制定和实施年度预算使用计划，严格控制财政支出，做到收支平衡。二、按计划组织和本级财政收入，制定措施，不断培植税源，管理好财政资金，增强财政能力。三、执行本级区域内的经济发展计划，合理安排教育、科学文化、卫生、体育、公安司法、民政和计生等预算安排使用工作，为发展本区域经济献计献策。四、负责向镇党委、人大、政府及上级财政报告财政工作。五、完善所内工作人员岗位责任制的考评工作。六、保护人民财产和劳动群众集体所有财产。			
年度履职目标	部门职能	年度目标任务	支出项目名称	预算金额（万元）
	负责拟订本镇经济社会发展规划；负责优化营商环境；负责产业发展、公共基础设施建设、商贸流通和农作物经济、招商引资、项目开发、企业服务、科技服务、新型工业化、革命老根据地建设、民营经济发展、合作经济组织建设等工作；负责农业农村、扶贫开发、乡村振兴等工作；负责投资项目的报批和备案等工作；协调与本镇经济发展相关的其他工作。	促进区域经济发展，做好财政和集体经济管理工作。	经济发展业务经费	279.00

	负责社会治安综合治理、信访维稳、禁毒、反电诈、反邪教、扫黑除恶、平安建设等工作，健全完善基层治安防控体系；指导协调民事纠纷调解、民情处理工作；负责依法行政、法治建设、普法宣传等工作；负责协调派出所、法庭、司法所等政法工作；负责安全生产、防汛抗旱、防震抗震、减灾救灾、森林防灭火、消防、公共卫生、社会安全等突发公共应急事件的预防与应急准备、监测与预警、应急指挥、处置与救援、事后恢复与重建等组织、协调、管理工作。	加强社会治安综合治理，保证辖区平安，和谐。	社会治理经费	250.82
	负责民政、劳动保障（含劳动就业、社会保障、医疗保险）、科技教育、卫生健康、退役军人、残联、交通运输、市场监管、村（社区）服务等社会事务管理工作；推进基层民主法治，负责指导村级自治组织和老年协会等组织开展工作，增强社会自治功能；负责未成年人保护等工作。	认真完成业务工作，完成上级和党委政府交办的其他工作。	社会事务经费	200.00

	承担党委、政府日常事务，负责组织、人事、机构编制、宣传、统战、民族宗教、网络安全和信息化、意识形态、精神文明、老干部、关工委、对台等工作；负责综合协调、统计报表、机关效能、督查考核、政策研究、文秘信息、政务信息（电子政务）、政务公开、保密、档案、提案议案办理、重要会务及后勤管理工作；负责协调人大、政协、纪检监察、人武及工会、共青团、妇联、计生协等群众团体工作；指导各村（社区）党务、政务公开工作。	抓好基层党组织建设，完成般公共服务基层党建设目标和任务。	党建经费	300.00
	负责辖区村镇规划建设、集镇（含市场）等管理工作；负责辖区农村宅基地建房审批和管理工作；负责新农村建设管理，指导协调供水、供气、供电、电信网络和小区物业等管理工作；负责水利建设、河（湖）长制、移民开发等工作，指导实施自然资源开发利用与保护、水土保持、林政、造林绿	完成环境保护工作，加强生态文明建设。	环保业务经费	250.00

	化等工作；负责辖区生态镇、生态村（居）、美丽乡村等创建管理工作，全面推进农村生活垃圾和生活污水集中治理，开展规模化畜禽养殖污染和农村面源污染治理；负责组织落实网格化环境监管体系确定的环境监管职责，督促指导辖区内企事业单位和其他生产经营者落实环境保护措施，发现生态环境违法行为及时制止、依法处理，并及时向上级政府和有关部门报告。			
	负责编制并组织实施征地拆迁、补偿安置和城（棚）改工作计划；负责辖区内征地补偿安置工作的协调、监督和管理；负责做好征地拆迁安置资金预算编制等相关工作；负责牵头组织协调处理征地补偿安置争议和相关疑难问题；负责做好被征地拆迁群众安置保障、就业培训和社会保障工作；负责做好征地拆迁政策的宣传、解释工作，做好涉及征地拆迁安置的	完成征地拆迁任务	征迁业务经费	200.00

	信访工作。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	综治维稳、禁毒经费投入	≥40 万元
			森林防火经费投入	≥20 万元
			党建经费投入	≥70 万元
			农产品质量安全监管工作经费投入	≥5 万元
			社会保障事业支出经费投入	≥95 万元
			环境卫生支出经费投入	≥180 万元
			卫生与健康支出经费投入	≥40 万元
	产出指标	时效指标	紧急信息按时报告率	≥100%
			信访工作	≥100%
			电子政务工作	≥100%
		数量指标	党建工作成效	≥100%
			在职人员控制率	≥90%
		质量指标	政府采购，购买服务执行政府采购情况	≥100%
			扫黑除恶治乱工作成效	≥100%
			人居环境整治成效	≥90%
			法治反诈宣传教育工作	≥100%
			规范资金管理	≥100%

			乡村振兴战略实施成效	≥100%
			安全生产工作情况	≥100%
			新增规模以上工业企业数（家）	≥2 家
	效益指标	生态效益指标	加强耕地地力保护和土地节约集约使用	≥100%
			森林资源保护成效	≥95%
		经济效益指标	争取上级项目资金完成率	≥100%
			地方财政收入	≥100%
			预算完成率	≥100%
			招商引资新签约项目数	≥4 个
		社会效益指标	城乡居民养老保险参保扩面完成情况	≥95%
			城乡居民养老保险缴费工作	≥95%
			城乡居民基本医疗保险参保率	≥95%
			社会救助保障指数	≥100%
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众食品安全满意率	≥95%
			群众居住环境满意率	≥95%
			工业企业产品质量抽检合格率	≥95%

3. 有关情况说明

本部门无项目支出绩效目标表。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2024年连城县文亨镇人民政府（汇总）一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 239.66 万元，比上年增加 1.48 万元，增长 0.62%。主要原因是：人员数量增加、人员经费支出增加。

（二）政府采购情况

2024年连城县文亨镇人民政府（汇总）政府采购预算总额 25.65 万元，其中：政府采购货物预算 0.00 万元、政府采购工程预算 0.00 万元、政府采购服务预算 25.65 万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2023 年 12 月 31 日，连城县文亨镇人民政府（汇总）共有车辆 2 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他用车 2 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

2024 年部门预算安排购置车辆 0 辆，单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

第四部分

名词解释

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。