

2023 年度
连城县人民政府办公室
部门决算

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责	2
二、部门决算单位基本情况	2
三、部门主要工作总结	2
第二部分 2023 年度部门决算表	4
一、收入支出决算总表	5
二、收入决算表	6
三、支出决算表	7
四、财政拨款收入支出决算总表	8
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	10
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	11
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	13
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	14
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	15
第三部分 2023 年度部门决算情况说明	16
一、收入支出决算总体情况说明	17
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明	18
三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	18
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	19
五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	20

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	20
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	21
八、预算绩效情况说明	22
九、其他重要事项情况说明	23
第四部分 名词解释	25
第五部分 附件	28

第一部分

部门概况

一、部门主要职责

连城县人民政府办公室部门的主要职责是：负责审核或组织起草以县政府、县政府办公室名义发布的公文；承担县政府重要会议报告、综合文稿起草、修改和校核工作；围绕县政府重点工作，加强调查研究并提出建议，为县政府领导科学决策服务。

二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看，连城县人民政府办公室部门包括 1 个机关行政科室及 5 个下属单位，其中：列入 2023 年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	连城县政府办公室
2	县数字连城建设中心
3	县政务与法制服务中心
4	县政府机关后勤服务中心
5	县效能建设中心
6	县“12345”便民服务中心

三、部门主要工作总结

2023 年，连城县人民政府办公室部门主要任务是：坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的二十大和二十届一中、二中全会精神，深入学习贯彻习近平总书记关于办公厅工作重要讲话、重要指示批示精神，紧紧围绕县委、县政府中心工作，服务全县发展大局，有效发挥统筹协调、参谋助手、督促检查、服务保障等职能作用，不断提高“三服务”水平，有力推动县委、县政府重要工作的顺利开展。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

- （一）以“学”为先导，筑牢思想政治之基。
- （二）以“干”为根本，履职尽责担当作为。
- （三）以“效”为标准，推动工作提质增效。
- （四）以“廉”为底线，推进全面从严治党。

第二部分

2023 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：连城县人民政府办公室

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	1704.68	一、一般公共服务支出	1471.05
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	15.06	八、社会保障和就业支出	129.64
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	113.71
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	1719.74	本年支出合计	1714.40
使用非财政拨款结余（含专用结余）	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	229.22	年末结转和结余	234.55
总计	1948.95	总计	1948.95

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开02表

部门：连城县人民政府办公室

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码	科目名称							
类 款 项	合 计	1719.74	1704.68	0.00	0.00	0.00	0.00	15.06
201	一般公共服务支出	1476.38	1461.32	0.00	0.00	0.00	0.00	15.06
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1476.38	1461.32	0.00	0.00	0.00	0.00	15.06
2010301	行政运行	1081.30	1066.25	0.00	0.00	0.00	0.00	15.06
2010350	事业运行	395.08	395.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	129.64	129.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	129.64	129.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	126.66	126.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	2.98	2.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	113.71	113.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	113.71	113.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	113.71	113.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

部门：连城县人民政府办公室

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码	科目名称						
类 款 项	合 计	1714.40	1540.09	174.31	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	1471.05	1296.73	174.31	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1471.05	1296.73	174.31	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	1075.97	901.66	174.31	0.00	0.00	0.00
2010350	事业运行	395.08	395.08	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	129.64	129.64	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	129.64	129.64	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	126.66	126.66	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	2.98	2.98	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	113.71	113.71	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	113.71	113.71	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	113.71	113.71	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：连城县人民政府办公室

单位：万元

收 入		支 出				
项 目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	1704.68	一、一般公共服务支出	1461.32	1461.32	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00	三、国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	129.64	129.64	0.00	0.00
		九、卫生健康支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00

		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	113.71	113.71	0.00	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十三、其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	1704.68	本年支出合计	1704.68	1704.68	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	0.00	年末财政拨款结转和结余	0.00	0.00	0.00	0.00
一、一般公共预算财政拨款	0.00			0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00			0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00			0.00	0.00	0.00
总计	1704.68	总计	1704.68	1704.68	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：连城县人民政府办公室

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分 类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		1704.68	1530.36	174.31
201	一般公共服务支出	1461.32	1287.01	174.31
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1461.32	1287.01	174.31
2010301	行政运行	1066.25	891.93	174.31
2010350	事业运行	395.08	395.08	0.00
208	社会保障和就业支出	129.64	129.64	0.00
20805	行政事业单位养老支出	129.64	129.64	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	126.66	126.66	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	2.98	2.98	0.00
221	住房保障支出	113.71	113.71	0.00
22102	住房改革支出	113.71	113.71	0.00
2210201	住房公积金	113.71	113.71	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：连城县人民政府办公室

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分 类科目 编码	科目名称	金额	经济分 类科目 编码	科目名称	金额	经济分 类科目 编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	1346.90	302	商品和服务支出	175.43	30703	国内债务发行费用	0.00
30101	基本工资	322.64	30201	办公费	13.50	30704	国外债务发行费用	0.00
30102	津贴补贴	140.97	30202	印刷费	8.72	310	资本性支出	0.58
30103	奖金	173.30	30203	咨询费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31002	办公设备购置	0.58
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	126.66	30206	电费	19.01	31005	基础设施建设	0.00
30109	职业年金缴费	2.98	30207	邮电费	21.42	31006	大型修缮	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	47.21	30208	取暖费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	22.09	30209	物业管理费	2.34	31008	物资储备	0.00
30112	其他社会保障缴费	5.54	30211	差旅费	20.52	31009	土地补偿	0.00
30113	住房公积金	113.71	30212	因公出国（境）费用	0.00	31010	安置补助	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	3.45	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30199	其他工资福利支出	391.80	30214	租赁费	1.98	31012	拆迁补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	7.46	30215	会议费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00

30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30305	生活补助	7.33	30225	专用燃料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	2.96	31201	资本金注入	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	28.83	31204	费用补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	1.75	31299	其他对企业补助	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	18.34	399	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.13	30240	税金及附加费用	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
			30299	其他商品和服务支出	32.62	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			307	债务利息及费用支出	0.00	39909	经常性赠与	0.00
			30701	国内债务付息	0.00	39910	资本性赠与	0.00
			30702	国外债务付息	0.00	39999	其他支出	0.00
人员经费合计		1354.36	公用经费合计					176.01

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：连城县人民政府办公室

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	3.48
1. 因公出国（境）费	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	3.48
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	3.48
3. 公务接待费	6	0.00

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：连城县人民政府办公室

公开 08 表
单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余
支出功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
类 款 项	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。
2. 本部门 2023 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

部门：连城县人民政府办公室

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
2. 本部门 2023 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分

2023 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2023年度本部门收入总计1948.95万元，支出总计1948.95万元，与上年决算数相比，各增加273.97万元，增长16.36%。主要是劳务派遣人员增加、在职人员工资及五险一金调增导致人员经费增加；县政府大楼夜景工程、武装部低压线路新建工程、任务督办系统等项目增加。

（二）收入决算情况说明

2023年度收入1719.74万元，比上年决算数增加258.71万元，增长17.71%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入1704.68万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入0.00万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入0.00万元。
4. 上级补助收入0.00万元。
5. 事业收入0.00万元。
6. 经营收入0.00万元。
7. 附属单位上缴收入0.00万元。
8. 其他收入15.06万元。

（三）支出决算情况说明

2023年度支出1714.40万元，比上年决算数增加268.64万

元，增长18.58%，具体情况如下：

1. 基本支出 1540.09 万元。其中，人员支出 1354.36 万元，公用支出 185.73 万元。
2. 项目支出 174.31 万元。
3. 上缴上级支出 0.00 万元。
4. 经营支出 0.00 万元。
5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收入总计 1704.68 万元，支出总计 1704.68 万元，与上年决算数相比，各增加 303.41 万元，增长 21.65%。主要是：劳务派遣人员增加、在职人员工资及五险一金调增导致人员经费增加；县政府大楼夜景工程、武装部低压线路新建工程、任务督办系统等项目增加。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算拨款支出 1704.68 万元，比上年决算数增加 303.41 万元，增长 21.65%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一) 2010301-行政运行支出 1066.25 万元，较上年决算数增加 115.15 万元，增长 12.11%。主要原因是县政府大楼夜景工程、武装部低压线路新建工程、任务督办系统等项目增加。

(二) 2010350-事业运行支出 395.08 万元, 较上年决算数减少 13.48 万元, 下降 3.30%。主要原因是本年度事业人员减少, 事业运行经费对应减少。

(三) 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 126.66 万元, 较上年决算数净增加 126.66 万元。主要原因是调整科目, 功能科目分类细化后, 新增该项科目。

(四) 2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 2.98 万元, 较上年决算数净增加 2.98 万元。主要原因是调整科目, 功能科目分类细化后, 新增该项科目。

(五) 2210201-住房公积金支出 113.71 万元, 较上年决算数净增加 113.71 万元。主要原因是调整科目, 功能科目分类细化后, 新增该项科目。

(六) 2013101-行政运行支出 0.00 万元, 较上年决算数减少 17.41 万元, 下降 100%。主要原因是 2022 年度连财行指〔2022〕23 号未休年休假报酬使用此支出功能科目。

(七) 2019999-其他一般公共服务支出 0.00 万元, 较上年决算数减少 24.20 万元, 下降 100%。主要原因是 2022 年基础绩效奖使用此支出功能科目。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度政府性基金支出 0.00 万元, 比上年决算数增加 0.00 万元, 增长 0.00%, 与上年持平, 主要原因是本部门

2023 年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平，主要原因是本部门 2023 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 1530.36 万元，其中：

（一）人员经费 1354.36 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 176.01 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他

商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算拨款“三公”经费支出 3.48 万元，完成全年预算的 99.43%；较上年增加 1.07 万元，增长 44.40%。当年决算数小于全年预算数的主要原因是：根据过“紧日子”，坚持厉行节约。当年决算数大于上年决算数的主要原因是：2023 年支付 2022 年过桥过路费。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0.00 万元，完成全年预算数 0.00%，与全年预算数持平；较上年减少 0.49 万元，下降 100.00%。全年安排本部门组织的出国（境）团组 0 个，参加其他部门出国（境）团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。当年决算数等于全年预算数的主要原因是：本年无因公出国（境）经费支出。当年决算数小于上年决算数的主要原因是：本年无因公出国（境）经费支出。

（二）公务用车购置及运行费支出 3.48 万元，完成全年预算的 99.43%；较上年增加 1.56 万元，增长 81.25%。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元，完成全年预算数 0.00%，与全年预算数持平；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。2023 年度公务用车购置 0 辆，当年决算数等于全

年预算数的主要原因是：本年无公务用车购置经费支出。当年决算数等于上年决算数的主要原因是：本年无公务用车购置经费支出。

公务用车运行费支出 3.48 万元，完成全年预算的 99.43%；较上年增加 1.56 万元，增长 81.25%。当年决算数小于全年预算数的主要原因是：根据过“紧日子”，坚持厉行节约。当年决算数大于上年决算数的主要原因是：2023 年支付 2022 年过桥过路费。截至 2023 年 12 月 31 日，本部门公务用车保有量为 1 辆。

（三）公务接待费支出 0.00 万元，完成全年预算数 0.00%，与全年预算数持平；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。当年决算数等于全年预算数的主要原因是：本年无公务接待经费支出。当年决算数等于上年决算数的主要原因是：本年无公务接待经费支出。累计接待 0 批次、0 人次。

八、预算绩效情况说明

根据全面实施预算绩效管理要求，本部门组织对 2023 年度 0 个一级项目开展自评，涉及预算资金共计 0 万元，主要是本部门 2023 年度无相关的部门自评项目，无《项目支出绩效自评表》。

对 0 个项目实施部门评价，涉及财政拨款资金共计 0 万元，主要是本部门 2023 年度无相关的部门评价项目，无《项目支

出绩效评价报告》。

开展部门整体绩效评价，涉及预算资金共计 1173.17 万元。
(《部门整体绩效自评表》详见附件三)

九、其他重要事项情况说明

(一) 机关运行经费

2023 年度机关运行经费支出 176.01 万元，比上年决算数下降 60.83%，主要是：根据过“紧日子”，坚持厉行节约。

(二) 政府采购情况

本部门2023年度政府采购支出总额10.68万元，其中：政府采购货物支出10.68万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出0.00万元。授予中小企业合同金额10.68 万元，占政府采购支出总额的100.00%，其中：授予小微企业合同金额10.68万元，占授予中小企业合同金额的100.00%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的100.00%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0.00%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的0.00%。

(三) 国有资产占用使用情况

截至 2023 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 41 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 41 辆，

其他用车主要是租车平台无固定资产管理系统,统一划拨政府管理;单位价值 100 万元以上设备(不含车辆)0 台(套)。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政部门取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作

任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分

附件

一、《项目支出绩效自评表》

本部门 2023 年无相关单位自评项目，无《项目支出绩效自评表》。

二、《项目支出绩效评价报告》

本部门 2023 年无相关部门评价项目，无《项目支出绩效评价报告》。

三、部门整体支出绩效自评表

部门整体绩效自评表										
(2023 年度)										
专项名称			103 部门整体							
部门（单位）名称			连城县人民政府办公室			部门预算编码		103		
财政资金安排 和使用情况			预算安排			拨付情况		结余情况		
			年初部门预算 安排金额(含历年 结余结转)①	年中调整金额 ②	小计 ③ = ①+②	年度拨付金额 ④	支出实现率(%) ⑤=④/③	本年度结余金额⑥=③-④	资金结余率(%) ⑦=⑥/③	
	合计		1173.17	1520.98	2694.15	1890.26	70.1600	803.89	29.8400	
	财政资金小计		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	①中央财政资金		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	②省级财政资金		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	③地方财政资金		1173.17	1520.98	2694.15	1890.26	70.1600	803.89	29.8400	
	其他资金小计		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
年度总体目标	预期目标					目标实际完成情况				
	做好全县指导、协调、监督各级各部门做好政府各项工作。保障县政府办公大楼用电正常，做好县政府门户网站运维工作、网络维护工作，保障连城县政府网站正常运转，正面宣传连城，提高工作效率。维护全流程网上审批系统，提高便民服务水平。按工作安排开展调研、招商、督查等工作。					做好全县指导、协调、监督各级各部门做好政府各项工作。保障县政府办公大楼用电正常，做好县政府门户网站运维工作、网络维护工作，保障连城县政府网站正常运转，正面宣传连城，提高工作效率。维护全流程网上审批系统，提高便民服务水平。按工作安排开展调研、招商、督查等工作。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值		实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析 及改进措施
	一般性支出情况	一般性支出情况	“三公”经费控制率		≤100%		100	2	2	无
			“三公”经费违规使用次数		≤0 次		0	2	2	无
			会议费、差旅费超标准使用次数		≤0 次		0	2	2	无
	成本指标	经济成本指标	门户网相关工作		≤5 万元		5	4	4	
公务处理工作			≤1108.17 万元		1108.17	1	1			

			政府食堂相关工作	≤35 万元	35	1	1		
			应急视频维护相关工作	≤3 万元	3	1	1		
			平台数据中心及网络等相关工作	≤22 万元	22	1	1		
	效益指标	社会效益指标	协同办公系统运行维护	≥100%	100	8	8		
			文明创建工作	≥100%	100	8	8		
			扶贫开发成果巩固与乡村振兴工作成效	≥100%	100	8	8		
			法治连城建设工作实效	≥100%	100	6	6		
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥90%	100	10	10		
	产出指标	数量指标	平台、数据中心及网络等维护 10 次	≥10 次	10	1	1		
			承办或转办领导批示批阅件数量	≥700 次	700	1	1		
			政务信息报送数量	≥2 条	2	1	1		
			依申请公开件数量	≥16 次	16	1	1		
		质量指标	及时排除网络故障等运维工作	≥100%	100	1	1		
			县数字资源中心建设维护	≥100%	100	2	2		
			人才工作成效	≥100%	100	2	2		
			县委相关工作落实情况	≥100%	100	1	1		
			县人大相关工作落实情况	≥100%	100	2	2		
			县政府相关工作落实情况	≥100%	100	2	2		
			县政协相关工作落实情况	≥100%	100	2	2		
			综合站位	≥100%	100	2	2		
			争取项目资金成效	≥100%	100	2	2		
			招商引资	≥100%	100	2	2		
			综治信访维稳责任制落实成效	≥100%	100	2	2		
			信访事项化解率	≥100%	100	2	2		
			行政复议合法律	≥100%	100	1	1		
			规范性文件备案审查合法率	≥100%	100	1	1		
			党建工作成效	≥100%	100	2	2		
			意识形态工作任务成效	≥100%	100	2	2		
			龙岩、政府网站和政务新媒体	≥100%	100	2	2		
			“互联网+政务服务” 工作	≥100%	100	1	1		
			时效指标	政府门户网站维护	≥100%	100	1	1	
总分值、评价总分（S）						100			
评价等级		优（S≥90）							

