

2020 年度

连城县赖源中学

部门决算

目 录

第一部分 单位概况	
一、单位主要职责	3
二、部门决算单位基本情况	3
三、单位主要工作总结	3
第二部分 2020 年度部门决算表	
一、收入支出决算总表	7
二、收入决算表	8
三、支出决算表	8
四、财政拨款收入支出决算总表	9
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	10
六、一般公共预算财政拨款基本支出决表	11
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	13
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	13
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	14
第三部分 2020 年度部门决算情况说明	
一、收入支出决算总体情况说明	15
二、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	16
三、政府性基金财政拨款支出决算情况说明	17
四、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	17
五、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	18
六、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	19
七、其他重要事项情况说明	20
第四部分 名词解释	21

第一部分 单位概况

一、单位主要职责

赖源中学单位的主要职责是：实施初中义务教育，促进基础教育发展。

二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看，本单位未内设机构，其中：列入 2020 年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
连城县赖源中学	财政补助事业单位	11

三、单位主要工作总结

2020 年，赖源中学单位主要任务是：坚持以科学发展观统领学校工作全局，以办人民满意教育为主题，以创建“平安、文明、和谐”校园为主线，以人为本，注重细节管理，扎实推进学校各项工作。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）创设良好条件，培育办学亮点。

1. 加快校园硬件建设。近几年来，我校加大资金投入，完成设备添置、添建了校园监控系统，新建了门卫室，清理平整了校园。校园

绿化工程和文化建设正逐步开展。校园设施设备的增添、完善为学生求知发展创设了良好条件。办学条件各项生均指标均已完全达标。

2.举办特色文化活动。认真举办宿舍文化艺术活动。不定期开展宿舍文化评比，每天实行宿舍小组评比，每月评比总结表彰一次。宿舍卫生整洁有序，内宿生团结协作积极向上。宿舍文化活动逐渐使之成为参与人数多、内容形式多样和成效突出、影响深远的文化盛宴。我校大力开展全民健身活动，趣味运动会、学生三人篮球赛、阳光体育活动、冬季长跑、班级拔河、跳绳、乒乓球运动等，已成为我校师生全民健身活动的传统项目，学校运动健身氛围浓厚，“每天锻炼一小时，健康工作五十年，幸福生活一辈子”的理念深入人心。

3.突出“小学校，大精神”特色。“学校偏，师生少”是我校客观特色，“精神大，干劲足”是我校主观特色。“教出成绩，培养人才”是全体教师不懈努力的方向；“厚德善教，敬业奉献”是教师的素质，“脚踏实地，志存高远”是学生的根本。我校依照学生少的特点，开展师生结对子活动，为每个学生搭配“校爸”“校妈”，像父母一样爱护孩子，贴近学生。选出离校近的家长作为家长委员会成员，家长委员会工作有声有色有实效。他们常为学校建言献策，常到学校巡视，观察学生上课情况，或到班级听课，了解教师上课情况。他们对学校工作起到积极的督促作用，家校联系更密切。

（二）因地制宜，努力建设一支合格的教师队伍。

1.加强领导班子建设

学校领导班子是一个年轻、有学识、有能力、有朝气的领导集体，且具有开拓、创新、务实的精神。学校树立“以人为本、幸福工作、快乐学习、健康成长”的现代办学理念，以“办人民需要的教育，创群众满意的学校，做学生喜爱的老师”为办学宗旨，以教学为中心，

深入实施素质教育，积极投入课程改革，确立既注重基础学科，又关注学生个性发展的“合格+特长”的办学思路。

2. 加强教师的职业道德教育

加强教师的师德教育，提高教师的职业道德水准，是我校近年来的一项重点工作，而提升这种理念的首要前提，则是加强教师的政治素养。因此，我校着力以教师职业道德规范和有关法律法规为准则，加强教师的职业道德建设，增强教师的法制意识和师表意识。

3. 重视青年教师的培养

一是我校要求每名老教师带一名青年教师，老教师要给青年教师做引路人，并指导青年教师备课、讲课。听课课后，要给他们认真评课，指出优缺点，提出改进意见。二是发挥教研的作用。我们要求每位青年教师都要参与一个教研专题的研究。在教研活动中能够做到带题上课，带题参加讨论，真正把自己的专题研究落在实处。三是采取“走出去，请进来”的办法，促进青年教师成长。我校在资金比较紧张的情况下，积极筹措经费派教师到兄弟校学习。多年来，我校每学期安排年轻教师分别到二中、冠豸、林坊、揭乐、隔川、文新、姑田、庙前、曲溪等学校参加听课学习。

（三）更新教育理念，改革教学方式，使学生身心健康成长

1. 德育工作具体化

一是学校始终坚持“德育为本、育人为先”的办学思想。对学生行为规范提出“君子风度，淑女风采”的明确目标，内容是：举手投足谦虚自信，恭敬儒雅，展示君子风度；轻声细语，落落大方，和善友爱，彰显淑女风采。倡导“以新颁的规范守则要求学生，以优良的教风学风影响学生，以崇高的师德风范感染学生，以优美的育人环境陶冶学生，以先进的典范榜样激励学生，以扎实的课程改革发展学生，以丰富的活动探究提高学生，以全新的现代理念武装学生”。积极开

展形式多样、内容丰富的主题班会。二是学校注重心理潜能的开发，挖掘心理教育特点，把心理健康教育原则渗透到学校的每一个角落，折射到每一个教师的教育理念中，促进校园环境、制度环境、文化环境和精神环境建设。三是极力倡导以艺术教育促进学生素质的全面发展，积极开展了书法、乒乓球、篮球、英语、校园绿化等多个丰富多彩的兴趣小组活动，培养学生爱好特长；举办素质教育学生作品展，为学生提供施展才华、展示自我的平台。

2. 课堂教学趣味化

在课堂教学中鼓励教师解放思想，大胆实验，从学生的实际出发，倡导自主合作探究的学习方法，充分提高课堂教学效率，向 45 分钟要质量。对课堂教学提出了具体的要求：一是营造一个健康、和谐、安全、温馨的学习环境；二是关注教学内容要适切，切合大多数学生的实际需要；三是关注教师角色的转变；四是关注学生学习方式的转变。

（四）加强工会、后勤及安全工作

每学年根据广泛征求全体教师的意见和建议，在民主与集中的基础上，充分发挥教职工代表职能作用，实行民主管理，讨论通过了《赖源中学教师考勤方案》、《赖源中学教师工作月考评细则》、《赖源中学绩效工资考核方案》等重大制度及决策。

牢固树立“安全第一，预防为主”的思想，并加大宣传、管理的力度，健全制度，规范操作。我们按照上级的规定，要求相关教师充分利用安全教育课对学生进行相关的安全教育，要做到有计划、有备课、有检查、有指导。

第二部分 2020 年度部门决算表

1. 收入支出决算总表

收支决算总表

公开 01 表

单位：

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	174.03	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	175.68
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入	4.04	八、社会保障和就业支出	
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	178.07	本年支出合计	175.68
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余	17.30	年末结转和结余	19.68
总计	195.36	总计	195.36

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

2. 收入决算表

收入决算表

公开 02 表

单位：

单位：万元

项目			本年收 入合计	财政拨 款收入	上级 补助 收入	事业收 入	经营 收入	附属单 位上缴 收入	其他收入
支出功能分 类科目编码		科目名称							
类	款	项	合计	178.07	174.03				4.04
2050203		初中教育	148.33	144.29					4.04
2050299		其他普通 教育支出	29.74	29.74					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

3. 支出决算表

支出决算表

公开 03

表

单位：

单位：万元

项目				本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码			科目名称						
类	款	项	合计	175.68	172.45	3.23			
2050203			初中教育	145.94	142.71	3.23			
2050299			其他普通教育支出	29.74	29.74				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

4. 财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：

单位：万元

收 入		支 出				
项 目	金 额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	174.03	一、一般公共服务支出				
二、政府性基金预算财政拨款		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出	175.64	175.64		
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出				
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出				
		二十、粮油物资储备支出				

		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	174.03	本年支出合计	175.64	175.64		
年初财政拨款结转和结余	6.86	年末财政拨款结转和结余	5.26	5.26		
一般公共预算财政拨款	6.86					
政府性基金预算财政拨款						
国有资本经营预算财政拨款						
总计	180.90	总计	180.90	180.90		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

5. 一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		175.64	172.41	3.23
2050203	初中教育	145.90	142.67	3.23
2050299	其他普通教育支出	29.74	29.74	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

6. 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

I 单位：连城县赖源中学

n

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	120.58	302	商品和服务支出	44.71	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	39.99	30201	办公费	1.60	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	16.85	30202	印刷费	1.17	30702	国外债务付息	
30103	奖金	4.75	30203	咨询费		310	资本性支出	4.99
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	16.49	30205	水费		31002	办公设备购置	4.99
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	9.94	30206	电费	1.76	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	0.12	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	5.43	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	4.07	30209	物业管理费	0.49	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.84	30211	差旅费	1.73	31008	物资储备	

30113	住房公 积金	8.77	30212	因公出国 (境) 费用		31009	土地补 偿	
30114	医疗费	0.14	30213	维修(护) 费	3.49	31010	安置补 助	
30199	其他工 资福利支 出	13.32	30214	租赁费		31011	地上附 着物 and 青 苗补偿	
303	对个人和 家庭的补 助	2.12	30215	会议费		31012	拆迁补 偿	
30301	离休费		30216	培训费	1.54	31013	公务用 车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	0.33	31019	其他交 通工具购 置	
30303	退职 (役) 费		30218	专用材料费	0.01	31021	文物和 陈列品购 置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资 产购置	
30305	生活补 助	1.71	30225	专用燃料费		31099	其他资 本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	28.50	312	对企业补 助	
30307	医疗费 补助		30227	委托业务费		31201	资本金 注入	
30308	助学金		30228	工会经费	1.80	31203	政府投 资基金股 权投资	
30309	奖励金		30229	福利费		31204	费用补 贴	
30310	个人农 业生产补 贴		30231	公务用车运 行维护费		31205	利息补 贴	
30311	代缴社 会保险费		30239	其他交通费 用		31299	其他对 企业补助	
30399	其他对个人 和家庭的补 助	0.41	30240	税金及附加 费用		399	其他支出	
			30299	其他商品和 服务支出	2.17	39906	赠与	
						39907	国家赔 偿费用支 出	

						39908	对民间 非营利组 织和群众 性自治组 织补贴	
						39999	其他支 出	
人员经费合计		122.71	公用经费合计					49.70

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

7. 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	0.33
1. 因公出国（境）费	2	0
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0
其中：（1）公务用车购置费	4	0
（2）公务用车运行维护费	5	0
3. 公务接待费	6	0.33

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表
单位：万元

单位：

项目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余	
支出功能分类科目编码		科目名称			小计	基本支出	项目支出		
类	款	项	栏次	1	4	7	8	11	12
			合计						

注：1. 本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2. 没有政府性基金拨款支出的单位请公开空表，并说明“本单位 2020 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支”。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表
单位：万元

单位：

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0	0	0
0	0	0	0	0

注：1. 本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2. 没有国有资本经营预算财政拨款支出的单位请公开空表，并说明“本单位 2020 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出”。

第三部分 2020 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2020 年本单位年初结转和结余 17.30 万元，使用非财政拨款结余 0.00 万元，本年收入 178.07 万元，本年支出 175.68 万元，结余分配 0.00 万元，年末结转和结余 19.68 万元。

（一）2020 年收入 178.07 万元，比上年决算数减少 73.07 万元，减少 29.1%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 174.03 万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入 0.00 万元。
4. 上级补助收入 0.00 万元。
5. 事业收入 0.00 万元。
6. 经营收入 0.00 万元。
7. 附属单位上缴收入 0.00 万元。
8. 其他收入 4.04 万元。

（二）2020 年支出 175.68 万元，比上年决算数减少 63.8 万元，减少 26.6%，具体情况如下：

1.基本支出 172.45 万元。其中，人员支出 122.71 万元，公用支出 49.74 万元。

2.项目支出 3.23 万元。

3.上缴上级支出 0.00 万元。

4.经营支出 0.00 万元。

5.对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、一般公共预算拨款支出决算情况说明

2020 年一般公共预算拨款支出 175.64 万元，比上年决算数减少 54.43 万元，下降 23.7%，具体情况如下：

（一）2050203 初中教育工资福利支出 120.58 万元，较上年决算数减少 76.71 万元，下降 38.9%。主要原因是人员减少。

（二）2050203 初中教育商品服务支出 19.96 万元，较上年决算数减少 9.76 万元，下降 32.8%。主要原因是支出减少。

（三）2050203 初中教育对个人和家庭补助 5.35 万元，较上年决算数增加 2.96 万元，增长 123.8%。主要原因是支出增加。

（四）2050299 其他普通教育商品服务支出 24.75 万元，较上年决算数增加 24.75 万元，增加 100%。主要原因是上年没有列支其他普通教育支出。

(五) 2050299 其他普通教育资本性支出 4.99 万元, 较上年决算数增加, 4.32 万元, 增加 644.8%。主要原因是添置办公设备。

三、政府性基金财政拨款支出决算情况说明

2020 年度政府性基金支出 0.00 万元, 比上年决算数增加 (减少) 0 万元, 增长 (下降) 0%, 具体情况如下;

本单位 2020 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2020 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元, 具体情况如下(按项级科目统计):

本单位 2020 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

五、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2020 年度一般公共预算财政拨款基本支出 172.41 万元, 其中:

(一) 人员经费 122.71 万元, 主要包括: 基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

(二) 公用经费 49.70 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

六、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

2020 年度“三公”经费财政拨款支出 0.33 万元，比年初预算的 1 万元下降 67%。主要原因是厉行节约，节俭接待费用。具体情况如下：

(一) 因公出国（境）费支出 0.00 万元，比年初预算的 0 万元下降 0%。全年安排本单位组织的出国团组 0 个，参加其他单位出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。主要是单位没有因公出国（境）需求。

(二) 公务用车购置及运行费支出 0.00 万元，比年初预算的 0 万元下降 0%，主要是本单位没有公务用车。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元，比年初预算的 0 万元下降 0%，2020 年公务用车购置 0 辆，主要是：本单位没有公务用车。

公务用车运行费支出 0.00 万元，比年初预算的 0 万元下降 0%，主要是本单位没有公务用车。截至 2020 年 12 月 31 日，本单位公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出 0.33 万元，比年初预算的 1 万元下降 67%。主要是厉行节约，节俭接待费用，累计接待 9 批次、49 人次。

七、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2020 年度机关运行经费支出 0.00 万元，比上年决算数增长 0%，主要是：本单位为事业单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

本单位 2020 年度政府采购支出总额 4.99 万元，其中：政府采购货物支出 4.99 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0%。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2020 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0

辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 50 万元（含）以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上专用设备 0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、一般公共预算财政拨款收入：指县级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入县级财政预决算管理的“三公”经费，是指县级单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、

邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。