

2020 年度

连城县职业中专学校部门

决算

目 录

第一部分 单位概况	4
一、单位主要职责	4
二、部门决算单位基本情况	4
三、单位主要工作总结	4
第二部分 2020 年度部门决算表	13
一、收入支出决算总表	13
二、收入决算表	13.
三、支出决算表	14
四、财政拨款收入支出决算总表	15
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	16.
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	17.
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	18.
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	20
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	20

第三部分 2020 年度部门决算情况说明	21
一、收入支出决算总体情况说明	21
二、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	22
三、政府性基金财政拨款支出决算情况说明	23
四、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	23
五、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	23
六、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明 ..	24
七、其他重要事项情况说明	25
第四部分 名词解释	26

第一部分 单位概况

一、单位主要职责

连城县职业中职学校的主要职责是：培养中等职业教育学历的技术应用人才，提高社会就业人员的职业素质。中职学历教育、职业技能培训和实用技术培训。

二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看，本单位包括 7 个内设机构，其中：列入 2020 年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
福建省连城县职业中职学校	事业	81

三、单位主要工作总结

2020 年，连城县职业中专学校单位主要任务是：2020 年是我校稳步发展、改革创新的一年。在县委县府和上级主管部门的正确领导下，学校坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的十九大和十九届二中、三中、四中、五中全会精神，持续深入贯彻落实习近平总书记关于教育工作的重要讲话、重要论述、批示精神和《国家中长期教育改革和发展规划纲要》文件精神，以立德树人为根任务，以培养“厚德精技”技能型人才为目标，不断深化改革、规范管理、加强建设，全面推进学校新时期建设发展工程，各项工作稳步推进，职教事业持续健康发展。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）（一）改革创新，构建良好的德育氛围

1. 强化校园安全管理

一是加强疫情防控常态化管理，确保师生生命安全。成立学校应对新冠肺炎疫情工作领导小组，制定《疫情防控“两案八制”工作方案》《师生返校工作方案》等制度，规范做好校园消杀、物资采购、应急演练和隔离区建设等工作，实施校园封闭式管理，组织教职工进行核酸检测，切实做好疫情防控工作，坚决把病毒挡在校门之外，切实保障师生的生命健康。二是利用教工例会组织教师学习有关安全方面的法律法规和文件精神，全面系统了解安全知识，做到全体教职工人人知晓；利用各类学生集会、安全教育宣传日等时间对学生进行安全教育，切实提高安全防范意识。三是实行行政带班教师值日制，值日行政、教师负责学校当日日常管理，认真做好校园及周边综治安全巡查、保安值守巡查、上课巡查、行为规范督查、卫生检查、突发事件处理等工作。四是每学期初请综治副校长到校开设一堂法制教育课，并经常性开展安全教育，组织安全疏散演练、安全技能培训，张贴安全标识，增强师生自我保护能力。五是加强食品、药品卫生安全管理，规范学校食堂经营管理，完善食堂食品安全管理制度，提高食堂服务质量，为学生提供卫生安全的食品，努力办好让广大学生及家长放心的食堂。

2. 组织开展德育活动

一是成立学生行为规范督查小组，每天安排 3 位学生会成员配合值日教师督查学生的行为规范，禁止学生外带食品进入校园。二是开展“家风家训”系列活动，“学生论坛”和“道德讲堂”活动，汉字

听写、专业知识竞赛，法律、安全知识竞赛，母亲节（父亲节）感恩教育。传播校园正能量，丰富学生业余生活，培养学生团结协作精神，加强学生社会主义核心价值观教育。三是重视心理健康教育，确保学生健康成长。按心理咨询室配备标准，更新设备。定期出好心理健康专题板报，出好预防常见病健康专栏，举行救护技能培训。开展心理咨询活动，举办疫情防控心理健康教育专题讲座及其它各类心理健康教育讲座。

3. 丰富校园文化建设

校园科技馆、教学楼、实训楼、学生宿舍、运动场的显眼位置张贴悬挂励志标语、提示语、名人名言，设立校园文化宣传栏、党建宣传栏等。学校精神、师生风采、办学特色通过国旗下讲话、LED 屏幕、宣传橱窗、班级板报、公众号等阵地广泛宣传，展示学校风貌和教书育人理念。学生论坛、社团活动、志愿者服务等文化活动风生水起，其中志愿服务队在连城县重要赛事和重要活动中高质量的服务，赢得有关部门和社会的广泛好评，特别是作为学校校本课程开发的客家文化活化石、省级非物质文化遗产——“连城拳”成果丰硕。学校要求每位学生学习掌握“连城拳”，人人成为“连城拳”传承人。我校连城拳代表队积极参赛，成绩优异：2018 年首届客家武术大赛中荣获 4 金、5 银、4 铜；2019 年第二届客家武术大赛中荣获 3 金、2 银、2 铜，并选送古田参加“龙岩市纪念五四运动 100 周年”和“心连心”艺术团慰问演出，参加国庆 70 周年连城县和龙岩市晚会节目表演；2020 年龙岩市传统武术争霸赛中荣获团体三等奖，并参加了全国文化科技卫生“三下乡”福建分会场集中示范活动文艺演出。

（二）加强管理，提升教育教学质量

1. 重视师德师风建设

一是坚持党建引领，深入开展“两学一做”学习教育，推进“两学一做”学习教育常态化、制度化；开展“力行师德师风，建设廉洁校园”活动和扫黑除恶专项斗争，提高教师政治素养。二是深入学习十九大和十九届二中、三中、四中全会精神，深入贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想、习近平总书记系列重要讲话重要论述精神，学习《中国共产党纪律处分条例》、“中央八项规定”等党纪党规，学习先进典型事迹，增强党员政治意识和政治规矩，增强党性修养和宗旨意识。三是认真抓好学校意识形态工作和党风廉政建设工作，积极为学校发展把好方向。四是开展党建“优师”工程品牌创建，打造“优师”发展平台。五是充分发挥党支部的战斗堡垒作用和党员的先锋模范作用，开展“师德师风建设”“专业素质发展”“教育教学质量提升”三项主题活动，突出用习近平新时代中国特色社会主义思想武装全体教职工头脑，用实际行动牢固树立“四个意识”、坚定“四个自信”、坚决做到“两个维护”，提高教师廉洁从教意识，提高师德修养。

2.建立健全各项规章制度

认真贯彻《中职学校管理规程》，根据教育法律法规建立健全德育工作、教学管理、财务后勤、工会团委、安全卫生，校务公开、行风建设等管理制度，并汇编成册。各处室认真执行、落实各项制度，确保每一个教职工在其位、行其职、负其责、管其事，同心协力，分工合作，形成良性循环，保证学校工作的高效有序。

学校坚持依法治校，注重民主管理，坚持教代会制度和校务公开制度。学校的各项工作坚持阳光操作，涉及评优评先、职称晋升等事关教职工切身利益的事项及时在教职工中公开，积极鼓励教职工参与

管理，献计献策，使全校教职工产生了强大的向心力、凝聚力，学校管理走向了科学化、制度化、规范化的发展轨道。

3.加强常规管理，提升教学质量

学校始终把教学质量放在首位，领导班子坚持定期专题研究教育教学工作并形成制度。

一是组织教师学习《学业水平测试考试大纲》和公共基础课、专业课课程标准，要求各位教师明确教学目标、教学内容，抓住每一节的知识点和重点所在，教学有的放矢，抓好学业水平测试关。二是公共基础科成立备课组，统一备课，统一进度，统一考试。三是加大教学管理力度，成立了以校长为组长，校级领导为副组长，教务处主任、教科室主任、政教处主任、专业部负责人及教研组长为成员的课堂巡视及常规检查领导小组，一方面严控学生上课玩手机现象，提高学生课堂效率，调动学生学习积极性，一方面定期或不定期对教师的教学常规进行检查，督促教师的教学行为，促进教与学的健康有序发展。四是制定学业水平测试、小自考、“3+2”五年制大专教学质量评价考核机制，提高教师积极性，促进教学质量的提升。五是疫情期间，及时调整线下课程，引进超星学习通。

4.调整优化专业结构

一是在做实旅游酒店专业，做大、做强微电子技术 with 器件制造专业的基础上，加强市场调研，根据我县的经济发展情况及市场需求，适时开设新专业（汽车运用与维修、影视后期制作、高铁动车乘务、中餐烹饪与营养膳食、无人机操控与维护等专业），既找到了学校新的增长点，又拓展了职教为当地经济社会发展服务的空间。二是形成以旅游服务与管理为主干专业的文教旅游群和以微电子技术 with 器件制

造为主干专业的电子信息群两个专业群，现在年招生规模已达 300 人以上。

5. 加强教师队伍建设

我校把培养教师作为学校发展的第一资本，尊重、关心、理解、信任每一位教师。在教师培养上，学校制定了切实可行的促进教师专业发展的培训计划与经费保障措施，每年确保一定数量的教师参加各类校外继续教育和教学教研研讨活动；重视教师的可持续发展，重视骨干教师和青年教师培养，每年安排一定数量的教师赴市外、省外学习。

一是确定名师和骨干教师培养对象，制定培养计划和《名师工程实施方案》《双师型教师队伍建设规划》《骨干教师培养制度》《连城职专教师下企业实践实施方案》《连城职专教师队伍建设中长期规划》等制度，促进骨干教师成长，培育学科带头人。

二是组织教师参加各级各类培训。1 年来，我校有 22 人次参加省级培训；全体教师参加福建广播电视大学公共课程培训，完成每年 60 学时培训学习。安排教师参加龙岩市每年一次的中职学校教育教学“开放周活动”；组织骨干教师到长汀职专、龙岩卫生学校和福清龙华职专等兄弟学校交流学习；参加福建船政交通职业学院主办的福建省脱贫攻坚职业院校合作共同体成员学校相关培训及学习交流活动。学校积极提供教师外出交流学习的机会，进一步提高教师业务素质。

三是鼓励教师利用暑假到企业实践，提高教师对企业经营管理、企业文化、行业发展方向的认知和了解，培养教师的专业技能和实践教学能力。2020 年共有 7 位教师下企业实践。

四是积极申报省、市、县级科研课题，开展课题研究。目前，1 个市级课题《中职学生就业创业现状与对策研究》已结题验收。3 个

县级课题《依托闽西旅游资源，开发中职旅游服务与管理专业样本教材》《现代学徒制下专业实践教学模式探索》《课堂教学中自主探究学习的研究与实验》和 1 个省级课题《县域中职校电子信息类学科教学质量制约因素及对策研究》已立项，现进入开题论证阶段。2020 年市级课题《基于超星学习通平台的中职信息技术项目教学模式研究与实践》已立项。

6. 积极参加各类活动

一是组织各种教学教研活动。承办了连城县中职教师教学技能大赛和市中职学校语、数、英等学科中心组活动，均获好评；成功举办学校教育教学“开放周”活动，组织了教师课件比赛、学生技能展示、学生技能赛、教师公开课（示范课）教学和家长会等活动，通过以赛促学、以赛促教、以赛促改，促进师生全面发展。

二是重视学生技能大赛工作。2020 年市中职学生技能大赛中，荣获 1 个一等奖、2 个“二等奖”和 7 个“三等奖”的好成绩，学生竞赛水平有了很大提高，充分展现了我校办学实力。现正准备组织“酒店服务”和“电子电路装调与应用”赛项选手参加省赛，力争保持省每年能获奖的良好势头。

三是认真抓好各类体艺竞赛。龙岩市中职学校文艺汇演中，校代表队荣获二等奖；龙岩市中等教育学校学生田径联赛中，我校女队荣获团体二等奖、男队荣获团体三等奖，学校获得体育道德风尚奖；连城县“童心向党”主题活动展演中，学校参展节目《不忘初心》荣获优秀节目展。组织了师生篮球友谊赛，组织了一年一度的师生田径运动会和文艺汇演。

（三）立足职校，彰显职教特色

1. 加强基础设施建设，改善办学条件

一是省市县各级高度重视，2016 年以来投入 1500 多万元，用于实训基地建设、重点特色专业建设、基础教学条件改善、“双师型”教师培训培养等，不断改善办学条件。二是更新教学楼触控一体机，充实综合实训楼各专业的实训设施设备，确保教学工作的顺利开展。三是做好校园净化绿化美化亮化工作，学校文化建设、自然景观、人文景观错落有致，使用功能、审美功能和教育功能和谐统一。

2. 稳定招生就业形势，扩大办学规模

学校重视招生就业工作，制定招生方案，制作招生简章，录制宣传短片，举办“龙岩市中职教育‘三宣’活动进校园连城专场”活动，在电视台播放宣传片，在微信公众号、校园网发布招生简章，不断提升学校的知名度和美誉度。组建了一批以县区各乡镇的中学负责人和本校教师为主的政治素质好、业务能力强、有事业心、责任心、肯吃苦的专业招生队伍。经过一系列的内部改革和对外宣传引导，学校招生规模逐年扩大：2016 年秋季招生 316 人、在校生 657 人，2020 年秋季招生 329 人，在校生 954 人。（2021 年秋季招生 407 人，在校生 1007 人。）顶岗实习安置率 98%，毕业生就业率达 92%以上。

3. 做好各类职业培训，提升服务能力

组织一个考次的全国计算机等级考试，考生 343 人。举办了以安全生产、保安员、中式烹调师等为主的培训班，共培训 1097 人次。举办了 5 期技能鉴定（我校鉴定站 4 期，委托其它鉴定站 1 期），共鉴定 508 人次。学校针对连城县域经济发展、产业调整和受培农民的需求变化特点，完善农村职业技能“三组合”培训模式，培训质量不断提升，受益农户不断增加，发挥了职业学校的优势与职能。

4. 加强校校合作，联合办学

学校利用兄弟学校的优质教育资源，开启联合办学模式，实现中职教育与高职教育的零距离对接。一是与福建教育学院联合办学，学前教育专业中高职衔接成果显著，已有**187**人取得大专毕业证书。二是与闽西职业技术学院和福建水利电力职业技术学院开展战略合作，开启“**3+2**”五年专合作办学模式。**2019**年秋季开始，与闽西职业技术学院合作开设电子信息工程技术和旅游服务与管理五年专专业，**2020**年与福建水利电力职业技术学院合作开设计算机应用技术五年专专业。**2020**年五年专学生**176**人，占在校生总数的**18.4%**。三是与福建船政交通职业学院、龙岩学院、龙岩技师学院、厦门兴才学院、福清龙华职专、龙岩华侨职专、龙岩农校、长汀职专结对帮扶，学习管理经验、方法，开展教师教学教研交流合作及实训、就业合作等，积极探寻职业教育发展新路子。

5. 推进产教融合、校企合作

学校充分发挥企业用人机制和学校育人机制的融合作用，积极探寻校企合作“双主体”育人模式，实行定向培养、订单培养和联合培养。

学校与工业园区连城县中触电子有限公司、福建冠睿电子科技有限公司、赛特新材料股份有限公司等联合培养光电技术人才；与福建省新奇特车业服务有限公司、龙洲股份有限公司连城县分公司、连城县云龙汽车服务有限公司、连城县艺成驾校等联合培养汽车驾驶与维修专业人才；与连城县电子商务协会等联合培养计算机平面设计、计算机应用方面的人才；与福建省普华永道教育投资有限公司联合培养影视后期制作人才；与福建省华职人力资源有限公司、连城县旅游协会、连城县金叶旅行社、连城县冠豸山旅行社、连城县教育旅行社等联合培养旅游服务与管理人才；与福建省连城县客家美食协会、金叶

大酒店、龙御大酒店、天一国际温泉度假村、龙岩万达嘉华大酒店等联合培养中餐烹饪与营养膳食人才。

第二部分 2020 年度部门决算表

1. 收入支出决算总表

收支决算总表

公开 01 表

单位：

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	1,189.92	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	1,255.96
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入	29.01	八、社会保障和就业支出	
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	

		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	1,218.93	本年支出合计	1,255.96
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余	156.18	年末结转和结余	119.15
总计	1,375.11	总计	1,375.11

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

2. 收入决算表

收入决算表

公开 02 表

单位：

单位：万元

项目			本年收 入合计	财政拨 款收入	上级 补助 收入	事业收 入	经营 收入	附属单 位上缴 收入	其他收入	
支出功能分 类科目编码										科目名称
类	款	项	合计	1,218.93	1,189.92					29.01
205			教育支出	1,218.93	1,189.92					29.01
20503			职业教育	1,218.93	1,189.92					29.01
2050302			中等职业 教育	1,218.93	1,189.92					29.01

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

3. 支出决算表

支出决算表

公开

03 表

单位：

单位：

万元

项目			本年支出 合计	基本支 出	项目 支出	上缴上 级支出	经营 支出	对附属单位补 助支出
支出功能分 类科目编码		科目名称						
类	款	项	合计	1,255.96	1,209.96	46.00		
205			教育支出	1,255.96	1,209.96	46.00		
20503			职业教育	1,255.96	1,209.96	46.00		
2050302			中等职业教育	1,255.96	1,209.96	46.00		

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

4. 财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：

单位：万元

收 入		支 出				
项 目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	1,189.92	一、一般公共服务支出				
二、政府性基金预算财政拨款		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出	1,223.34	1,223.34		
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出				
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出				

		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	1,189.92	本年支出合计	1,223.34	1,223.34		
	38.68		5.26	5.26		
年初财政拨款结转和结余	38.68	年末财政拨款结转和结余				
一般公共预算财政拨款						
政府性基金预算财政拨款						
国有资本经营预算财政拨款	1,189.92		1,228.59	1,228.59		
总计	1,228.59	总计	1,228.59	1,228.59		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

5. 一般公共预算财政拨款支出决算表 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		1223.34	1177.34	46.00
205	教育支出	1223.34	1177.34	46.00
20503	职业教育	1223.34	1177.34	46.00
2050302	中等职业 教育	1223.34	1177.34	46.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

6. 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：万

元

单位：

人员经费			公用经费					
经济 分类 科目 编码	科目名称	金额	经济分类 科目 编码	科目名称	金额	经济 分类 科目 编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	1,020.28	302	商品和服务支出	140.23	307	债务利息及 费用支出	
30101	基本工资	435.06	30201	办公费	10.85	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	138.92	30202	印刷费	2.06	30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	10.73
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物 购建	
30107	绩效工资	123.62	30205	水费	8.76	31002	办公设备购置	10.73
30108	机关事业单位 基本养老保险 缴费	103.40	30206	电费	10.11	31003	专用设备购置	
30109	职业年	3.29	30207	邮电费	7.96	31005	基础设施建	

	金缴费						设	
30110	职工基本医疗保险缴费	54.60	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	40.95	30209	物业管理费	7.87	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	6.26	30211	差旅费	5.03	31008	物资储备	
30113	住房公积金	82.46	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费	5.77	30213	维修（护）费	9.02	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	25.95	30214	租赁费	1.20	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	6.10	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费	3.64	31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	3.67	31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	3.55	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	47.87	312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	1.00	31201	资本金注入	
30308	助学金	1.07	30228	工会经费		31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金		30229	福利费		31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		31299	其他对企业补助	

	其他对个人和家庭的补助	1.48	30240	税金及附加费用		399	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出	21.19	39906	赠与	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39999	其他支出	
人员经费合计		1,026.38	公用经费合计					150.96

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

7. 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	0
1. 因公出国（境）费	2	0
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0
其中：（1）公务用车购置费	4	0
（2）公务用车运行维护费	5	0
3. 公务接待费	6	0

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表
单位：万元

单位：

项目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余	
支出功能分类科目编码		科目名称			小计	基本支出	项目支出		
类	款	项	栏次	1	4	7	8	11	12
			合计	0	0	0	0	0	0

注：1. 本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2. 本单位 2020 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表
单位：万元

单位：

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0	0	0

注：1. 本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2. 本单位 2020 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分 2020 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2020 年本单位年初结转和结余 156.18 万元，使用非财政拨款结余 0.00 万元，本年收入 1,218.93 万元，本年支出 1,255.96 万元，结余分配 0.00 万元，年末结转和结余 119.15 万元。

（一）2020 年收入 1,218.93 万元，比上年决算数 1422.13 万元减少 14.3%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 1,189.92 万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入 0.00 万元。
4. 上级补助收入 0.00 万元。
5. 事业收入 0.00 万元。
6. 经营收入 0.00 万元。
7. 附属单位上缴收入 0.00 万元。
8. 其他收入 29.01 万元。

（二）2020 年支出 1,255.96 万元，比上年决算数 1464.87 万元减少 14.3%，具体情况如下：

1.基本支出 1,209.96 万元。其中，人员支出 1,028.10 万元，公用支出 181.86 万元。

2.项目支出 46.00 万元。

3.上缴上级支出 0.00 万元。

4.经营支出 0.00 万元。

5.对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、一般公共预算拨款支出决算情况说明

2020 年一般公共预算拨款支出 1,223.34 万元，比上年决算数 1377.84 减少 154.5 万元，下降 11.21%，具体情况如下：

（一）2050302 中等职业教育 1223.34 万元，较上年决算数 1377.84 减少 154.5 万元，下降 11.21%。主要原因是财政拨款减少。

三、政府性基金财政拨款支出决算情况说明

2020 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0 万元，增长 0%。

本单位 2020 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2020 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，具体情况如下：

本单位 2020 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

五、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2020 年度一般公共预算财政拨款基本支出 1,177.34 万元，其中：

（一）人员经费 1,026.38 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 150.96 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

六、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

2020 年度“三公”经费财政拨款支出 0.00 万元，比年初预算的万元下降 0%。主要原因是没有支出。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0.00 万元，比年初预算的 0 万元下

降 0%。全年安排本单位组织的出国团组 0 个，参加其他单位出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。主要是没有支出。

（二）公务用车购置及运行费支出 0.00 万元，比年初预算的 0 万元下降 0%，主要是没有支出。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元，比年初预算的 0 万元下降 0%，2020 年公务用车购置 0 辆，主要是：没有支出。

公务用车运行费支出 0.00 万元，比年初预算的 0 万元下降 0%，主要是没有支出。截至 2020 年 12 月 31 日，本单位公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出 0.00 万元，比年初预算的 0 万元下降 0%。主要是没有支出，累计接待 0 批次、0 人次。

七、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2020 年度机关运行经费支出 0.00 万元，比上年决算数增长 0%。

本单位为事业单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

本单位 2020 年度政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出

0.00 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0%。

本单位 2020 年度没有政府采购支出。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2020 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，单价 50 万元（含）以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上专用设备 0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、一般公共预算财政拨款收入：指县级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入县级财政预决算管理的“三公”经费，是指县级单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。