

2020年度
连城县莒溪中心小学
部门决算

目录

第一部分 单位概况	2
一、单位主要职责.....	2
二、部门决算单位基本情况.....	2
三、单位主要工作总结.....	2
第二部分 2020 年度部门决算表	5
一、收入支出决算总表.....	5
二、收入决算表.....	6
三、支出决算表.....	6
四、财政拨款收入支出决算总表.....	7
五、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	8
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	9
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	10
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	11
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	11
第三部分 2020 年度部门决算情况说明	12
一、收入支出决算总体情况说明.....	12
二、一般公共预算拨款支出决算情况说明.....	13
三、政府性基金财政拨款支出决算情况说明.....	13
四、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明.....	13
五、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	14
六、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明.....	14
七、其他重要事项说明.....	14
第四部分 名词解释	15

第一部分 单位概况

一、单位主要职责

连城县莒溪中心小学的主要职责是：实施义务教育，促进基础教育发展；中小学学历教育及相关学历服务。

（一）、实施义务教育及相关教育活动。

（二）、中小学学历教育及相关学历服务。

（三）、实施学前教育及相关教育活动。

二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看，本单位包括 2 个内设机构，其中：列入 2020 年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
连城县莒溪中心小学	事业单位	61
幼儿园	事业单位	19

三、单位主要工作总结

2020 年，莒溪中心小学主要任务是：我们认真贯彻落实各级教育要求，进一步深化课程改革，推进素质教育，提高教育质量；努力改善办学条件，促进教育均衡发展；大力加强教师队伍建设，提升教育优质化内涵；进一步加强内部管理，我校建设成文明和谐幸福的校园。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

一、以德育为首加强思想道德建设

学校坚持育人为本、德育为先，把立德树人作为学校教育的根本任务，以创建“县级文明校园”为契机，加强德育队伍建设和学生思想教育工作，不断改进方法，扎实开展德育活动。

（一）加强学习，提高德育队伍素质

1.深入开展思想政治教育，规范例会政治学习制度，要求每位教师作好记录；树立正确的价值观、人才观和质量观，增强教师教书育人的光荣感、责任感和使命感；加强政策法规的学习，增强教师的法律意识，促进依法治校。

2.制订班主任工作考评方案，加强班主任的动态管理，通过班主任会议、经验交流会及时了解班主任的班队工作情况，发现问题及时解决，加强班级工作的针对性和有效性。

3.坚持班队干每周一次例会制度，加强对班队干的管理指导，了解班队干的工作情况，发现问题及时加以解决；树立班队干的威信，使他们成为校德育工作和班主任的得力助手。

（二）抓实少先队五项评比活动，切实转变校风班风

1.在全体师生的大力支持下，我校的校风班风发生了根本性的变化。学生按规定时间安静有序地走入校园；早上在校园内可以听到朗朗读书声；课间活动有秩序；中午纪律明显好转，学生在教室做作业或休息。

2.在班主任的努力下，我们的校园变得更美丽、更干净了，学生养成了良好的卫生习惯：不随时随地乱丢纸屑，看见果皮纸屑会随手捡起来。

3.校园内学生一律讲普通话，并使用文明用语“请”“谢谢”“对不起”“没关系”等，学生的素质提高了。

（三）加强思想道德建设，促进学生品德内化

学校通过班队会、板报、国旗下讲话、课间操行政讲话等阵地大力加强学生的社会主义核心价值观教育、爱国主义教育、公民道德教育、《守则》《规范》教育、法制教育、环保教育、心理健康教育、感恩教育等。

（四）创设社会、学校、家庭三位一体，形成教育网络

1.健全“关工委”组织。成立“关心下一代”工作领导小组，积极主动地争取老同志，校外辅导员的支持。

2.加强家校联系，成立家长学校委员会，每学期半期考后举办了一期家长会，让家长知道学校的发展情况，了解孩子在校的学习表现情况等，争取家长的支持、监督。同时每位教师每周家访1—2人次，并做好记录。

（五）创设活动载体，寓教育于活动中

1.结合重大节日开展活动，寓教育于活动中。利用中秋节、重阳节、父亲节、母亲节等开展孝敬长辈活动，同时进行感恩教育。我校开展了“中国梦 我的梦”的演讲比赛、手抄报比赛、志愿者行动等活动。在系列活动中培养学生热爱祖国的思想。

2.为了丰富学生的校园生活，培养创新精神和实践能力，我校于2019年5月30日组织学生到古田会议会址研学等。

3.学校开展了“书香校园”读书活动。如读名言名句、摘抄好词好句、诵读古诗等，营造了校园读书的氛围，激发了师生的读书热情，促进校园内热爱读书的良好风气的形成。同时，在校园醒目的位置张贴“书香校园”的宣传画、警示语等。每班有自己的图书角，书香园地、黑板报

等主题鲜明、题材新颖、内容有创意，给学生创设宽松、愉悦的阅读环境。充分发挥学校广播站功能，在课间播放《新三字经》等歌曲。我们还开展了诗歌诵读、讲故事比赛，读书心得评选活动，进一步增强学生的读书热情，提高学生的阅读能力。

4. 加强学生的体育锻炼 增强学生体质

依照上级部门精神，坚持每天学生教师体育锻炼一小时制度。

5. 结合我县创建省级文明校园为契机，开展文明礼仪宣传教育和师生志愿服务活动，提高广大师生员工创城积极性，为我县创城工作添砖加瓦。

（六）加强安全教育 树立安全意识

成立了安全工作领导小组，明确安全分工，落实综治安全责任和“一岗双责”健全安全制度及防范应急预案，加强安全教育，居安思危，开展防范措施的演练。建立安全监控台帐，对校园内外安全状况做到心中有数，对隐患的排查与整改及时到位。

二、以教学为中心 切实提高教学质量

教学质量是学校的生命线，我们一丝不苟抓常规，千方百计提质量。为了更好地提高教育教学质量，我们主要采取了以下措施。

1. 加强教师队伍建设 促进教师专业发展

提高教学质量，关键是师资队伍的建设。学校的发展，归根到底决定于教师队伍的素质。我们学校要求每一位教师在平凡的工作岗位上，都要努力做到八个字：敬业、好学、爱生、爱校。每周例会我们组织教师进行业务学习，学习先进的教育理论，深刻领会新课程标准精神与素质教育精神。教研活动时，教师们在组内交流，并结合教学实践谈体会。真正把理论与实践结合起来，从根本上提高教师的理论素养，转变教师的教育观念。同时结合教师的岗位练兵活动，不断提高老师们的理论水平和教育教学能力。

2. 发挥骨干教师引领示范作用

本学期把一批既肯干又能干的骨干教师安排到教学的重要岗位上去挑大梁、压担子，尽力为他们提供展示个人才能的机会。每学期要求骨干教师开一节示范课或讲座，积极参加教研活动中的评课。指导本校教师上好一节校级以上的优质课等。建立骨干教师个人档案，学期末学校将对骨干教师进行考核。

3. 狠抓教学常规 强化过程管理

教学常规的落实是提高教学质量的保证。因此，我们在教学管理中，要求教师严格按照上级教学常规的要求，备课、上课、布置与批改作业。学校对任课教师从这几方面进行必要的引导和严格的检查。同时将检查的情况及时向老师反馈，并监督教师按要求整改。

4. 抓实校本教研 提高课堂效率

本学期教研活动着重抓了“一课三评”活动。教师在听课评课过程中，开诚布公地指出课堂教学的优缺点，开课教师作自我反思和总结。此外，我校还认真组织“集体备课”，引导教师走专业成长道路。学校教研气氛浓厚，在空课和下课期间，教师探讨的大都是“如何提高教学质量”

的问题，还经常出现互相争论的现象。通过校本教研，提高了教师的教育教学能力和业务水平。林伟煌老师参加县英语科课堂教学评优获得三等奖。

5. 加强毕业班工作管理。

学校重视毕业班工作，把毕业班工作抓“早、严、细、实”，落实好教学工作的计划性、针对性和实效性，扎实开展毕业班课堂教学研讨活动。定期召开毕业班学生会，关注青春期孩子的思想变化。制订了毕业班教师奖励方案，切实提高教师工作积极性。

6. 发挥学校乡村少年宫活动作用，丰富了学生校园生活。从学生和学校实际需要出发，广泛开设声乐、舞蹈、绘画、书法、田径、兵乓球、阅读与写作、数学乐园等兴趣小组。通过学生参加各类活动，提高学生综合素质，使学生的个性得到张扬。

四、疫情常态化防控工作

全球疫情情况严峻复杂，疫情防控工作不能松懈。我校严格按照上级要求继续做好疫情防控工作。1.完善两案八制； 2.加强师生外出管理； 3.严格校园封闭管理； 4.备足疫情防控物资。5.强化防控宣传教育； 6.加强家校沟通联系。

一学期过去，有成绩也有不足之处，教师的理论水平和业务水平还需进一步加强。但我们坚信，有上级领导的亲切关怀，有全体教师的团结奋进和勤恳踏实，明天一定会更好！

第二部分 2020 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收支决算总表

公开 01 表

单位：

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	1120.62	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入	61.14	五、教育支出	1178.30
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入	2.57	八、社会保障和就业支出	
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	1184.33	本年支出合计	1178.3
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余	28.96	年末结转和结余	34.99
总计	1213.29	总计	1213.29

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开 02 表

单位：

单位：万元

项目				本年收 入合计	财政拨 款收入	上级 补助 收入	事业收 入	经营 收入	附属单 位上缴 收入	其他收入
支出功能分 类科目编码			科目名称							
类	款	项	合计	1184.33	1120.62		61.14			2.57
2050201			学前教育	284.61	222.47					
2050202			小学教育	808.93	807.36					
2050299			其他普通教育支出	90.79	90.79					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

开 03 表

单位：

单位：万元

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码		科目名称						
类	款	项	合计	1178.31	1087.59	90.72		
2050201			学前教育	292.72	292.72			
2050202			小学教育	794.87	794.87			
2050299			其他普通教育支出	90.72		0.72		

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：

单位：万元

收 入		支 出				
项 目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	1120.62	一、一般公共服务支出				
二、政府性基金预算财政拨款		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出	1106.25	1106.25		
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出				
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				

		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出				
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	1120.62	本年支出合计	1106.25	1106.25		
年初财政拨款结转和结余	2.96	年末财政拨款结转和结余	17.33	17.33		
一般公共预算财政拨款	2.96					
政府性基金预算财政拨款						
国有资本经营预算财政拨款						
总计	1123.58	总计	1123.58	1123.58		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		1106.25	1015.54	90.72
2050201	学前教育	220.67	220.67	
2050202	小学教育	794.87	794.87	
2050299	其他普通教育支出	90.72		90.72

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类 科目 编码	科目名称	金额	经济分类 科目 编码	科目名称	金额	经济分类 科目 编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	973.80	302	商品和服务支出	2.74	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	390.46	30201	办公费	2.25	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	158.14	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	14.33	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助 费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	139.00	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	91.66	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	3.27	30207	邮电费		31005	基础设施建 设	
30110	职工基本医疗保险缴费	58.09	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	34.16	30209	物业管理费		31007	信息网络及 软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	3.58	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	71.96	30212	因公出国 (境) 费用		31009	土地补偿	

30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	9.15	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	38.99	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	0.50	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	29.20	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31201	资本金注入	
30308	助学金	9.79	30228	工会经费		31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金		30229	福利费		31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		31299	其他对企业补助	
			30240	税金及附加费用		399	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出		39906	赠与	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39999	其他支出	
人员经费合计		1,012.79	公用经费合计					2.74

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

单位:

单位: 万元

项目	行次	决算数
合计	1	0.5
1. 因公出国（境）费	2	
2. 公务用车购置及运行维护费	3	
其中：（1）公务用车购置费	4	
（2）公务用车运行维护费	5	
3. 公务接待费	6	0.5

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位:

单位: 万元

项目			年初结 转和结 余	本年收 入	本年支出			年末结转 和结余	
支出功能分 类科目编码		科目名称			小计	基本支出	项目支出		
类	款	项	栏次	1	4	7	8	11	12
			合计						

注：1. 本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2. 没有政府性基金拨款支出的单位请公开空表，并说明“本单位 2020 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支”。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

单位：万元

单位：

项 目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：1. 本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2. 没有国有资本经营预算财政拨款支出的单位请公开空表，并说明“本单位 2020 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出”。

第三部分 2020 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2020 年本单位年初结转和结余 28.96 万元，使用非财政拨款结余 0.00 万元，本年收入 1,184.33 万元，本年支出 1,178.30 万元，结余分配 0.00 万元，年末结转和结余 34.99 万元。

（一）2020 年收入 1,184.33 万元，比上年决算数减少 134.12 万元，减少 10.17%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 1,120.62 万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入 0.00 万元。
4. 上级补助收入 0.00 万元。
5. 事业收入 61.14 万元。
6. 经营收入 0.00 万元。
7. 附属单位上缴收入 0.00 万元。

8.其他收入 2.57 万元。

(二) 2020 年支出 1,178.30 万元,比上年决算数减少 16.88 万元,减少 1.41%,具体情况如下:

- 1.基本支出 1,087.59 万元。其中,人员支出 1,035.21 万元,公用支出 52.38 万元。
- 2.项目支出 90.72 万元。
- 3.上缴上级支出 0.00 万元。
- 4.经营支出 0.00 万元。
- 5.对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、一般公共预算拨款支出决算情况说明

2020 年一般公共预算拨款支出 1,106.25 万元,比上年决算数增加 7.21 万元,增长 0.66%,具体情况如下(按项级科目分类统计):

(一) 2050201 学前教育 220.67 万元,较上年决算数增加 42.93 万元,增长 24.15%。主要原因是为适应新时代幼儿教育增加了教具及固定设备。

(二) 2050202 小学教育 794.87 万元,较上年决算数减少 126.81 万元,下降 13.76%。主要原因是响应上级过紧日子的要求,积极减少不必要开支。

(三) 2050299 其他普通教育支出 90.72 万元,较上年决算数增加 90.72 万元,增长 100%。主要原因是增加了一些教育教学设备等。

三、政府性基金财政拨款支出决算情况说明

本单位 2020 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2020 年度国有资本经营预算财政拨款安排的支出

五、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2020 年度一般公共预算财政拨款基本支出 1,015.54 万元,其中:

(一) 人员经费 1,012.79 万元,主要包括:基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

(二) 公用经费 2.74 万元,主要包括:办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国(境)费用、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

六、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

2020 年度“三公”经费财政拨款支出 0.50 万元,比年初预算的 0.95 万元下降 41.6%。主要原因是今年业务活动减少,按文件标准核算接待,所产生的公务接待减少。具体情况如下:

（一）因公出国（境）费支出 0.00 万元，全年安排本单位组织的出国团组 0 个，参加其他单位出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。主要是单位无此项业务活动。

（二）公务用车购置及运行费支出 0.00 万元，公务用车购置费支出 0.00 万元，2020 年公务用车购置 0 辆，公务用车运行费支出 0.00 万元，截至 2020 年 12 月 31 日，本单位公务用车保有量为 0 辆，无此项费用支出。

（三）公务接待费支出 0.50 万元，比年初预算的 0.95 万元下降 41.6%。主要原因是今年业务活动减少，按文件标准核算接待，所产生的公务接待减少。

七、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

本单位为事业单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

本单位 2020 年度政府采购支出总额 18.9 万元，其中：政府采购货物支出 18.9 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 18.9 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 18.9 万元，占政府采购支出总额的 100%。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2020 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 50 万元（含）以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上专用设备 0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、一般公共预算财政拨款收入：指县级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资

金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入县级财政预决算管理的“三公”经费，是指县级单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。