

2022 年度
连城县林坊镇卫生院
决算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责	1
二、单位基本情况	1
三、单位主要工作总结	2
第二部分 2022 年度决算表	10
一、收入支出决算总表	10
二、收入决算表	11
三、支出决算表	12
四、财政拨款收入支出决算总表	13
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	15
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	16
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	18
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	19
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	20
第三部分 2022 年度决算情况说明	21
一、收入支出决算总体情况说明	21
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明	22
三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	22
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	23
五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	23

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	24
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	24
八、预算绩效情况说明	27
九、其他重要事项情况说明	27
第四部分 名词解释	29
第五部分 附件	31

第一部分 单位概况

一、单位主要职责

连城县林坊镇卫生院单位的主要职责是：以公共卫生服务为主，综合提供预防、保健和基本医疗等服务。

（一）做好农村疾病预防控制，做好传染病、地方病防治和疫情等农村突发性公共卫生事件的报告工作，重点控制严重危害农民身体健康的传染病、地方病、职业病和寄生虫病等重大疾病。

（二）执行儿童计划免疫；积极开展慢性非传染性疾病的防治工作；做好农村孕产妇和儿童保健工作，提高住院分娩率，改善儿童营养状况。

（三）积极做好新型农村合作医疗的服务、计划生育技术指导、康复等工作。

（四）开展爱国卫生运动，普及疾病预防和卫生保健知识，指导群众改善居住、饮食、饮水和环境卫生条件，引导和帮助农民建立良好的卫生习惯。

二、单位基本情况

从决算单位构成看，本单位包括 1 个内设机构，其中：列入 2022 年决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
连城县林坊镇卫生院	财政补助 事业单位	18

三、单位主要工作总结

2022年，连城县林坊镇卫生院单位主要任务是：在县卫健局和各级党委、政府的领导下，按照“以人为本，构建和谐医患关系，创建人民满意卫生院”的基层卫生服务导向，抓管理、正行风、强队伍、塑形象，扎实做好全镇基本医疗、基本公共卫生服务工作和上级临时安排的各项任务，通过全院职工的不懈努力，医院呈现出了环境面貌持续改善、服务水平不断提升、两个效益稳步增长的良好态势。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）加强内部管理与完善绩效考核，激发竞争活力。医院工作的好坏，关键在于管理。我院积极调整工作思路和策略，始终将“抓业务、强管理、带班子、凝人心、聚合力”的工作原则贯穿于基本医疗、基本公共卫生服务和新冠疫情防控能力等工作的方方面面，不断完善院内各级管理组织，狠抓管理节点，提升管理水平，形成事事到人、权责对称、核心明确、团队推进的局面。进一步修订完善绩效分配方案，在坚持公益性的办院原则下，对各科组实行目标化管理，优绩优酬，绩效分配向临床医生等一线重点岗位倾斜，合理拉

开收入差距，同时规定分别对县局年终考核单项排名进入前三名和末三名的科室进行奖惩，以此提高医务人员争先进位的意识，充分调动其工作积极、主动性和自觉改善服务态度，激发卫生院发展活力，促进我院职工全面履行职责，逐步形成抓管理出效益、抓管理促团结的局面。2022 年我院门诊病人完成 15823 人次，出院病人 57 人次，总业务收入 146.35 万元，其中：医疗收入 136.35 万元、药品收入 102.2585 万元。

（二）提升基础医疗水平和服务能力，发展特色服务。

1、实施项目带动，完善卫生院基础设施建设。2022 年向上级有关部门争取项目建设资金，完成县为民办实事项目“连城县林坊镇卫生院医养结合病房综合楼工程”建设完工 85%，医院整体环境面貌得到很大改善。2、加强卫生院医疗队伍人才建设。我院制定合理的人才培养计划，所有一线岗位医务人员 5 年内均要安排上级医院进修学习，其中 2021 年安排医务人员到市级医院（厦门市医院）为期三年的规范培训 2022 年安排一人至龙岩人民医院规范化培训（2 年）。建立长期化、制度化的岗位技能大练兵、人才培养机制，2022 年组织院内医务人员和村医参加各类业务学习 12 场次，共计培训 300 余人次。极大地激发了全体干部职工争先进位、赶学比超的积极性，推动了全院工作的高效快速发展。3、大力抓好各项规章制度的落实，提高医疗护理质量。随着医疗

业务的大幅增长，我院出现医疗护理质量和服务质量跟不上的问题，为此，我院重点抓好医疗护理质量，以质量求生存和谋发展，继续制定完善各项规章制度和诊疗操作常规，要求医务人员严格遵守，对病历、处方进行定期或不定期的检查，提高我院的病历书写合格率和处方书写合格率，全年未发生医疗差错事故和责任事故；继续加强院感管理，认真做好各项医院感染管理工作，建立院感教育制度、消毒隔离制度和合理使用抗生素管理办法，提高医务人员的院感意识，规范各种诊疗护理行为，杜绝院感事件的发生；在药品管理方面，坚持正规采购渠道，严把药品质量关。

（三）立足群众需求开展工作，提供优质服务。1、我院要求医务人员全面落实首诊、首问、首办负责制，坚决防止患者满院找、满院问、满腹牢骚的情况；坚持药品零差率销售，降低药价、让利患者；坚持合理用药、合理检查、合理收费，为部分困难群众减免治疗费用；简化患者住院手续，为患者提供方便、快捷、质优、价廉的服务。2、充分利用龙岩市“互联网+分级诊疗”项目，依托县域内“医联体”的组建，使市、县级优质资源纵向延伸至基层卫生院，使群众在乡镇卫生院就可享受到市、县级专家的服务，满足群众就医需求，得到了广大群众的欢迎和赞赏。3、加强社会监督，力求群众满意。严格执行亮牌上岗和去向公示制度，在医院大门口醒目位置公开服务信息专栏，利用门厅内大型

LED 显示屏将服务项目和收费标准全部进行公开，让群众放心就医，明明白白消费；在患者相对集中的收费处附近设置了意见箱，建立了群众投诉处理机制，不断地促进我们的工作与群众需求同步，减少了医疗纠纷，增加了群众信任感。

（四）规范抓好基本公共卫生服务项目的开展，促进基本公共卫生服务逐步均等化。我院按照县卫健局工作要求，在辖区内大力开展基本公共卫生服务，把医改的重点任务落到实处。制定卫生院基本公共卫生服务工作方案，成立领导小组和技术指导组；团队协作、专人负责，各村卫生所室协同；广覆盖城乡居民，继续加大宣传力度；每月召开例会，团队医生、乡村医生之间相互交流、总结提高；开展高血压病、糖尿病病例筛查；规范慢性病管理，定期随访，重点询问病情，检测血压、物理检查、鉴别并发症、观察指导用药和饮食、进行健康教育，提高知晓率和控制率；加强健康教育，积极推广参与式健康教育方法，通过开设健康教育宣传栏、健康知识讲座、健康教育咨询等方式不断提高人民基本卫生知识和自我保健能力。组织医务人员入村为辖区内 65 岁以上老人免费健康体检；加大对辖区内重性精神病人登记管理、随访及康复指导工作；加强卫生监督检查督导工作；大力推进家庭医生签约服务工作，共完成家庭医生签约 5462 人，其中重点人群签约数 1687 人，我镇建档立卡贫困人口

全部已签约家庭医生，达到 100%签约。

（五）加强党风廉政、行业作风、效能建设。我院坚持从严治院的方针，坚持标本兼治，综合治理，以全力服务民生为重点，以加快医院发展为目标，紧紧围绕卫生院中心工作，抓好党风廉政、行业作风、效能建设责任制落实，进一步完善长效机制，坚决纠正医药购销和医疗服务中的不正之风，扎实推进医院反腐倡廉和纠风工作，促进医院的改革、发展和稳定。

1、强化责任制落实，完善惩防体系建设。一是成立以院长为组长的党风廉政建设领导小组；二是落实党风廉政建设责任制，把党风廉政建设纳入单位目标管理考核中，与卫生工作一起部署、一起落实、一起检查、一起考核，坚持一把手负总责、院委会成员各负其责的原则，强化“一岗双责”意识，各科室负责人对本科室的党风廉政建设工作负责，签订 2022 年度党风廉政建设责任书，全面履行责任书中规定的各项职责，形成全院上下共同参与党风廉政建设工作的良好格局；三是开展院领导带队的党风廉政建设责任制检查考核工作，掌握各科室党风廉政建设任务目标落实情况，督促落实，研究解决苗头性、倾向性问题。

2、加强反腐倡廉教育，筑牢拒腐防变防线。一是加强党性党风党纪教育，深入开展岗位廉政教育、警示教育，树立清风正气典型事例，以“八廉”为载体大力开展廉政文化建设，通过召开科室负责人会、职工大会、微信传达、书面传达等形式把廉

政文化宣传与建设工作融入到日常工作当中，加强全院干部职工廉政意识，提高党性修养和道德品质；二是落实廉洁自律各项规定，认真组织学习党章和《中国共产党党员领导干部廉洁从政若干准则》，督促全体职工特别是党员干部严格执行“四大纪律、八项要求”和领导干部廉洁自律各项规定；三是严格执行民主生活会制度、领导干部述职述廉制度、“三重一大”制度、重要事项公开制度、个人重大事项报告制度、干部廉政谈话和诫勉谈话制度、廉政档案制度等，切实防止以权谋私，推进权力在阳光下运行；四是加强对各科室监督制度执行情况的检查，切实增强领导干部拒腐防变和抵御风险的能力。

3、加强对廉政风险点的监管。一是认真落实卫生部等七部委下发的《医疗机构药品集中采购工作规范》和《药品集中采购监督管理办法》，做好药品试剂、耗材特别是高值医用耗材集中采购工作，保证医院使用质优价廉的产品；二是调整对科室的核算办法，对药品收入占科室业务收入比例做出明确规定，凡是药品收入超比例的，一律从本科室的奖金中直接扣除，以此来控制科室乱开药、开大处方的现象；三是严禁医务人员、药剂人员或有关统计人员向外提供处方统计；四是各类人员不得利用药商的赞助外出搞学术交流活动，不得接受管理对象和供货商的吃请；五是实行药品价格公示，接受群众监督；六是坚持推行“阳光操作”，基建工程必须进行公开招投标；七是推行厉行勤俭节约，大

力发扬艰苦奋斗的优良作风，认真遵守中央提出的厉行节约八项要求，加强财物管理，严格控制一般性支出和预算支出管理，在公务接待中严格遵守有关规定，切实将有限的经费用到刀刃上，防止铺张浪费。

4、以人为本，严格岗位纪律，注重效能建设。一是建章立制，从源头上杜绝行业不正之风，实行医德医风考评档案管理制度，将医德医风作为医务人员考核、奖惩、晋升、绩效工资分配的重要依据；二是严格岗位纪律和各项规章制度，认真贯彻执行上级颁布的各条禁令，行政、医疗值班人员不得擅自离开工作岗位，不得饮酒、打牌或脱岗干私活，工作日所有在班人员一律不得饮酒，不准串岗、聊岗、聊天、上网玩游戏等，一旦发现将按上级有关规定严格查处；四是讲究工作时效，注重工作效率，杜绝拖拉作风，与个人的绩效工资挂钩，对未能按时完成任务者，经考核后如属个人原因将按绩效考核的相关细则扣发或扣除其相应的绩效工资。我院虽然取得了一定的成绩，但还存在着许多缺点和不足，恳请组织监督和指导。在今后的工作中，我院将进一步把思想和行动统一到中央、省委、市委和县委、县政府的决策部署上来，继续深入推进基层医改工作，扎实抓好卫生院建设，树立全院职工的主人翁意识，不断增强团队凝聚力，以社会需求、群众满意和医院自身发展的需要为标准，主动适应市场和社会、群众的需求，创新服务模式，努力为全镇人民群众提供全方位、全生命周期的卫生与

健康服务。

第二部分 2022 年度决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

单位：连城县林坊镇卫生院 公开 01 表
单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	275.05	一、一般公共服务支出	2.55
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	136.35	五、教育支出	0.00
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	5.30	八、社会保障和就业支出	0.00
		九、卫生健康支出	472.79
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	416.70	本年支出合计	475.34
使用非财政拨款结余	56.11	结余分配	0.00
年初结转和结余	34.54	年末结转和结余	32.00
总计	507.34	总计	507.34

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开02表

单位：连城县林坊镇卫生院

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码	科目名称							
类 款 项	合计	416.70	275.05	0.00	136.35	0.00	0.00	5.30
201	一般公共服务支出	2.55	2.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20199	其他一般公共服务支出	2.55	2.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	2.55	2.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	414.15	272.50	0.00	136.35	0.00	0.00	5.30
21003	基层医疗卫生机构	342.97	201.33	0.00	136.35	0.00	0.00	5.30
2100302	乡镇卫生院	339.87	198.23	0.00	136.35	0.00	0.00	5.30
2100399	其他基层医疗卫生机构支出	3.10	3.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21004	公共卫生	71.17	71.17	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2100408	基本公共卫生服务	70.37	70.37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2100409	重大公共卫生服务	0.80	0.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

单位：连城县林坊镇卫生院

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码	科目名称						
类 款 项	合计	475.34	469.64	5.70	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	2.55	2.55	0.00	0.00	0.00	0.00
20199	其他一般公共服务支出	2.55	2.55	0.00	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	2.55	2.55	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	472.79	467.09	5.70	0.00	0.00	0.00
21003	基层医疗卫生机构	399.09	395.99	3.10	0.00	0.00	0.00
2100302	乡镇卫生院	395.99	395.99	0.00	0.00	0.00	0.00
2100399	其他基层医疗卫生机构支出	3.10	0.00	3.10	0.00	0.00	0.00
21004	公共卫生	73.71	71.10	2.60	0.00	0.00	0.00
2100408	基本公共卫生服务	71.10	71.10	0.00	0.00	0.00	0.00
2100409	重大公共卫生服务	2.60	0.00	2.60	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：连城县林坊镇卫生院

单位：万元

收 入		支 出				
项 目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	275.05	一、一般公共服务支出	2.55	2.55	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00	三、国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		九、卫生健康支出	275.03	275.03	0.00	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00

		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十三、其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	275.05	本年支出合计	277.58	277.58	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	34.54	年末财政拨款结转和结余	32.00	32.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	34.54			0.00	0.00	0.00
政府性基金预算财政拨款	0.00			0.00	0.00	0.00
国有资本经营预算财政拨款	0.00			0.00	0.00	0.00
总计	309.58	总计	309.58	309.58	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：连城县林坊镇卫生院

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分 类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		277.58	271.88	5.70
201	一般公共服务支出	2.55	2.55	0.00
20199	其他一般公共服务支出	2.55	2.55	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	2.55	2.55	0.00
210	卫生健康支出	275.03	269.33	5.70
21003	基层医疗卫生机构	201.33	198.23	3.10
2100302	乡镇卫生院	198.23	198.23	0.00
2100399	其他基层医疗卫生机构支出	3.10	0.00	3.10
21004	公共卫生	73.71	71.10	2.60
2100408	基本公共卫生服务	71.10	71.10	0.00
2100409	重大公共卫生服务	2.60	0.00	2.60

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：连城县林坊镇卫生院

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分 类科目 编码	科目名称	金额	经济分 类科目 编码	科目名称	金额	经济分 类科目 编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	199.94	302	商品和服务支出	39.07	30703	国内债务发行费用	0.00
30101	基本工资	68.43	30201	办公费	0.71	30704	国外债务发行费用	0.00
30102	津贴补贴	0.05	30202	印刷费	0.95	310	资本性支出	0.00
30103	奖金	0.00	30203	咨询费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30107	绩效工资	80.65	30205	水费	0.38	31003	专用设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老 保险缴费	16.34	30206	电费	1.77	31005	基础设施建设	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	1.47	31006	大型修缮	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	13.70	30208	取暖费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31008	物资储备	0.00
30112	其他社会保障缴费	1.22	30211	差旅费	0.00	31009	土地补偿	0.00
30113	住房公积金	16.42	30212	因公出国（境）费用	0.00	31010	安置补助	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.20	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30199	其他工资福利支出	3.12	30214	租赁费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	32.88	30215	会议费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00

30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	5.43	31022	无形资产购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30305	生活补助	32.04	30225	专用燃料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	24.02	31201	资本金注入	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	0.00	31204	费用补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	31299	其他对企业补助	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.00	399	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.84	30240	税金及附加费用	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
		0.00	30299	其他商品和服务支出	4.14	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
		0.00	307	债务利息及费用支出	0.00	39909	经常性赠与	0.00
		0.00	30701	国内债务付息	0.00	39910	资本性赠与	0.00
		0.00	30702	国外债务付息	0.00	39999	其他支出	0.00
人员经费合计		232.82	公用经费合计					39.07

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：连城县林坊镇卫生院

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	0.00
1. 因公出国（境）费	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0.00
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	0.00
3. 公务接待费	6	0.00

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

本单位 2022 年没有使用一般公共预算财政拨款“三公”经费支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：连城县林坊镇卫生院

单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余
支出功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
类 款 项	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2. 本单位 2022 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

单位：连城县林坊镇卫生院

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
2. 本单位 2022 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分 2022 年度决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2022年度本单位收入总计507.34万元，支出总计507.34万元，与上年决算数相比，各增加27.73万元，增长5.78%。主要是本年事业收入同比增加12.15万元，增长9.78%；卫生健康支出同比增加27.72万，增长6.23%。

（二）收入决算情况说明

2022年度收入416.70万元，比上年决算数增加27.06万元，增长6.94%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入275.05万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入0.00万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入0.00万元。
4. 上级补助收入0.00万元。
5. 事业收入136.35万元。
6. 经营收入0.00万元。
7. 附属单位上缴收入0.00万元。
8. 其他收入5.30万元。

（三）支出决算情况说明

2022年度支出475.34万元，比上年决算数增加30.27万元，增长6.80%，具体情况如下：

1. 基本支出 469.64 万元。其中，人员支出 253.53 万元，公用支出 216.11 万元。

2. 项目支出 5.70 万元。

3. 上缴上级支出 0.00 万元。

4. 经营支出 0.00 万元。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收入总计 309.58 万元，支出总计 309.58 万元，与上年决算数相比，各减少 4.92 万元，下降 1.56%。主要是：年初财政拨款收入结转同比减少 15.57 万元，下降 31.07%，年末财政拨款支出结转同比减少 2.54 万元，下降 7.35%。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算拨款支出 277.58 万元，比上年决算数减少 2.39 万元，下降 0.85%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一) 2019999-其他一般公共服务支出 2.55 万元，较上年决算数净增加 2.55 万元。主要原因是经费支出科目调整，导致经费增加。

(二) 2100302-乡镇卫生院支出 198.23 万元，较上年决算

数增加 26.56 万元，增长 15.47%。主要原因是人员增加导致人员费用增长。

（三）2100399-其他基层医疗卫生机构支出 3.10 万元，较上年决算数减少 53.12 万元，下降 94.49%。主要原因是基药支出减少。

（四）2100408-基本公共卫生服务支出 71.10 万元，较上年决算数增加 23.28 万元，增长 48.68%。主要原因是本年基本公共卫生耗材及其他费用支出增加。

（五）2100409-重大公共卫生服务支出 2.60 万元，较上年决算数减少 1.67 万元，下降 39.11%。主要原因是疫情期间，使用该项资金用于执行疫情防控临时工作补助费用减少。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平，主要原因是本单位 2022 年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平，主要原因是本单位 2022 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 271.88 万元，其中：

（一）人员经费 232.82 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 39.07 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算拨款“三公”经费支出 0.00 万元，完成全年预算数 0.00%，与全年预算数持平；较上年增加 0.00

万元，增长 0.00%，与上年持平。当年决算数等于全年预算数的主要原因是：本单位全年预算未安排一般公共预算财政拨款“三公”经费支出，当年也未产生一般公共预算财政拨款“三公”经费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。当年决算数等于上年决算数的主要原因是：本单位当年及上年均未产生一般公共预算财政拨款“三公”经费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0.00 万元，完成全年预算数 0.00%，与全年预算数持平；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。全年安排本单位组织的出国团组 0 个，参加其他单位出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。当年决算数等于全年预算数的主要原因是：本单位全年预算未安排因公出国（境）费支出，当年也未产生因公出国（境）费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。当年决算数等于上年决算数的主要原因是：本单位当年及上年均未产生因公出国（境）费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。

（二）公务用车购置及运行费支出 0.00 万元，完成全年预算数 0.00%，与全年预算数持平；较上年增加 0.00 万元，

增长 0.00%，与上年持平。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元，完成全年预算数 0.00%，与全年预算数持平；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。2022 年度公务用车购置 0 辆，当年决算数等于全年预算数的主要原因是：本单位全年预算未安排公务用车购置费支出，当年也未产生公务用车购置费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。当年决算数等于上年决算数的主要原因是：本单位当年及上年均未产生公务用车购置费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。

公务用车运行费支出 0.00 万元，完成全年预算数 0.00%，与全年预算数持平；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。当年决算数等于全年预算数的主要原因是：本单位全年预算未安排公务用车运行费支出，当年也未产生公务用车运行费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。当年决算数等于上年决算数的主要原因是：本单位当年及上年均未产生公务用车运行费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。截至 2022 年 12 月 31 日，本单位公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出 0.00 万元，完成全年预算数 0.00%，

与全年预算数持平；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。当年决算数等于全年预算数的主要原因是：本单位全年预算未安排公务接待费支出，当年也未产生公务接待费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。当年决算数等于上年决算数的主要原因是：本单位当年及上年均未产生公务接待费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。累计接待 0 批次、0 人次。

八、预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2022 年度 0 个项目实施单位自评，涉及财政拨款资金共计 0 万元，主要是本单位 2022 年度无相关的单位自评项目，无《项目支出绩效自评表》。

九、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费

2022 年度机关运行经费支出 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平，主要是：本单位为事业单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

本单位2022年度政府采购支出总额0.00万元，其中：政府

采购货物支出0.00万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出0.00万元。授予中小企业合同金额0.00万元，占政府采购支出总额的0.00%，其中：授予小微企业合同金额0.00万元，占授予中小企业合同金额的0.00%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的0.00%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0.00%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的0.00%。

本单位2022年度没有政府采购支出。

（三）国有资产占用使用情况

截至2022年12月31日，本单位共有车辆0辆，其中：副部（省）级以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆；单位价值100万元以上设备（不含车辆）0台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政部门取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转至本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转至下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作

任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级单位用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

一、《项目支出绩效自评表》

本单位 2022 年无相关单位自评项目，无《项目支出绩效自评表》。