

2022 年度
连城县文亨镇卫生院
决算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责	1
二、单位基本情况	1
三、单位主要工作总结	2
第二部分 2022 年度决算表	13
一、收入支出决算总表	13
二、收入决算表	14
三、支出决算表	15
四、财政拨款收入支出决算总表	16
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	18
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	19
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	21
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	22
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	23
第三部分 2022 年度决算情况说明	24
一、收入支出决算总体情况说明	24
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明	25
三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	25
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	26
五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	26

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	27
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	28
八、预算绩效情况说明	30
九、其他重要事项情况说明	30
第四部分 名词解释	32
第五部分 附件	34

第一部分 单位概况

一、单位主要职责

连城县文亨镇卫生院单位的主要职责是：医疗服务、公共卫生服务、精神病防治。

（一）为人民身体健康提供医疗与预防保健服务、健康教育。

（二）协助并组织实施初级卫生保健计划和开展爱国卫生运动，疾病预防控制，落实免疫计划、妇幼保健提供基本医疗服务、医疗咨询、康复和计划生育服务。

（三）对村级卫生机构和乡村医生的业务管理和技术指导，协助突发公共卫生事件的应急调查，协助管理新型农村合作医疗。

（四）受县卫健局委托负责区域内食品卫生、饮用水卫生、公共场所卫生、职业卫生、传染病防治等公共卫生管理，精神病防治。

二、单位基本情况

从决算单位构成看，本单位包括 1 个内设机构，其中：列入 2022 年决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
------	------	------

连城县文亨镇卫生院	财政补助 事业单位	70
-----------	--------------	----

三、单位主要工作总结

2022年，连城县文亨镇卫生院单位主要任务是：疫情防控、基本医疗、基本公共卫生服务、家庭医生签约、基本药物、医疗保险、党风廉政建设、健康扶贫、基础建设、安全生产。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）抓好党风廉政建设行风建设：认真组织职工深入学习贯彻党的二十大精神。党支部积极开展“两学一做”专题教育及党员“三会一课”学习活动。通过多种途径和方式不断提高党员、干部、职工的政治思想素质。深入贯彻落实中央八项规定、《加强医疗卫生行风建设“九不准”》和“三重一大”等相关规定精神，全面从严治党，教育职工廉洁自律，坚决抵制商业贿赂，坚决拒收红包回扣，整治医疗行业的不良之风。认真开展民主评议行风工作，接受广大群众监督和行风评议员的建议意见，抓好工作作风，强化工作纪律，改善服务态度，努力提升服务质量，树清风正气医疗行业形象。

（二）继续扎实开展基本公共卫生服务项目：一、居民健康档案管理重点做好已建档案信息更新工作，保证健康档案信息的真实性、完整性，有计划、系统地开展已建档案信

息的核实和更新工作。截止 2022 年 11 月 30 日止，我院为居民建立家庭健康档案纸质档案 19254 份，并把纸质居民健康档案完整准确录入居民电子健康档案系统。共完成居民健康档案信息更新 11666 份。

二、健康教育服务严格按照健康教育服务规范要求，认真贯彻落实县卫计局及上级部门的各项健康教育项目工作。采取了发放宣传材料、开展健康宣教、设置宣传栏等各种方式，针对重点人群、重点疾病和主要卫生问题及危险因素开展健康教育和健康促进活动。举办各类知识讲座和健康教育咨询活动共 21 次，参加健康宣教人数达 1522 人次，更换宣传栏内容 6 期 21 次。

三、预防接种服务

1、认真做好免疫规划预防接种工作。严格按规范化预防接种门诊要求进行接种，为了提高接种率和及时率，在总结以往经验的基础上，认真做好免疫规划工作，重点是抓好流动儿童的管理和追踪。截止 2022 年 11 月 30 日止，应建立预防接种证人数 4170 人，已建立预防接种证人数 4170 人，建证率达 100%。

2、认真做好疑似预防接种异常反应处理工作。做好应急处置药品和器械的准备等。

四、0-6 岁儿童健康管理服务截止 2022 年 11 月 30 日止，活产数 168 人，已接受访视的新生儿数 168 人，应管理的 0-6 岁儿童数 1917 人，已纳入规范管理 0-6 岁儿童数 1822 人。

五、孕产妇健康管理服务截止 2022 年 11 月 30 日止，应管理的孕产妇数 168 人，孕 13 周之前建册并进行第一次产前检查的产妇人数

160 人，早孕建册率 95.23%，产后 28 天内接受过产后访视的产妇人数 168 人，产后访视率 100%。

六、老年人健康管理服务根据《国家基本公共卫生服务规范（第三版）》要求，我院开展了老年人健康管理服务项目。

1、结合建立居民健康档案对我镇 65 岁及以上老年人进行健康管理，通过由乡村医生通知老年人到我院体检和组织人员下村，截止 2022 年 11 月 30 日止，完成 2607 人体检。将体检结果反馈给每一位老年人，并针对存在的健康问题进行相对应的健康指导。

2、开展老年人健康干预。对新发现已确诊的高血压和 2 型糖尿病患者纳入相应的慢性病患者进行管理；对存在危险因素且未纳入其他疾病管理的老年居民进行定期随访和年度体检，并告知该居民一年后进行下一次免费健康检查。

七、高血压患者健康管理

1、通过开展 35 岁及以上居民首诊测血压；高危人群测血压；居民诊疗过程测血压；健康体检测血压和健康档案建立过程中询问等方式发现高血压患者。

2、对确诊的高血压患者进行登记管理，并每年提供至少 4 次面对面随访，每次随访询问病情、测量血压，对用药、饮食、运动、心理等提供健康指导，对血压控制不满意的患者按要求给予调整用药并在 2 周内随访。截止 2022 年 11 月 30 日，我院共登记管理高血压患者为 2209 人，健康管理人数 2209 人，按照规范要求对高血压患者健康管理的人数 1717 人，规范管理率 77.7%，最近一次随访血压达标人数 1657 人，管理

人群血压控制率 75%。八、2 型糖尿病患者健康管理工作 1、通过健康体检和高危人群筛查检测血糖；建立居民健康档案过程中询问等方式发现患者。2、对确诊的 2 型糖尿病患者进行登记管理,每年提供至少 4 次面对面随访,每次随访要询问病情、进行空腹血糖和血压测量等检查,对用药、饮食、运动、心理等提供健康指导,对血糖控制不满意的患者按要求给予调整用药并在 2 周内随访。截止 2022 年 11 月 30 日止,我院共登记管理糖尿病患者为 801 人,健康管理人数 801 人,按照规范要求对 2 型糖尿病患者健康管理的人数 789 人,2 型糖尿病患者规范管理率 98.6%,最近一次随访空腹血糖达标人数 455,管理人群血糖控制率 56.88%。九、重性精神疾病患者健康管理工作截止 2022 年 11 月 30 日止,我院共登记及跟踪随访管理重性精神病患者为 143 人,规范管理 140 人,规范管理率 97.9%,患者稳定率 100%。十、传染病及突发公共卫生事件报告和处理工作 1、依据《传染病防治法》《传染病信息报告管理规范》以及传染病报告与处理规范要求,建立健全了传染病报告管理制度,确保传染病的报告率和及时率。截止 2022 年 11 月 30 日止共发现 5 例法定传染病,均及时准确进行上报。2、定期对本单位人员及村医进行传染病防治知识、技能的培训;采取多种形式对我镇居民进行传染病防治知识的宣传教育,提高了居民传染病防治知识的知晓率。3、认真协助开展流行病学调查、疫点

处理、宣传教育等，协助做好结核病和艾滋病人的宣传、指导服务等工作。十一、卫生监督协管工作 1、指定防疫组李素良同志兼职负责管理卫生监督协管服务工作。2、按照国家法律、法规、及有关管理规范的要求做好卫生监督协管信息报告、食品安全、饮用水卫生安全、学校卫生、非法行医和非法采供血工作并做好工作记录。截止 2022 年 11 月 30 日止卫生监督协管信息报告数 341 次，协助开展卫生监督协管巡查 341 次。十二、中医药健康管理服务 1、结合老年人健康体检和慢性病管理，每年为老年人提供一次中医药健康管理服务，内容包括中医体质辨识和中医保健指导。按照老年人中医药健康管理服务规范，对 33 项问题进行认真、准确地信息采集，根据体质判定标准进行体质辨识，根据不同的体质辨识结果从情志调摄，饮食调养，起居调摄，运动保健，穴位保健等方面进行相应的中医药保健指导，并将体质辨识结果及保健指导及时反馈给老年人。截止 2022 年 11 月 30 日止共完成老年人中医药健康管理服务 2506 人。2、结合儿童健康体检和预防接种，为辖区内居住的 0-36 个月儿童开展儿童中医药健康管理服务。内容包括向家长提供儿童中医饮食调养，起居活动指导，穴位保健。在儿童 6、12 月龄给家长传授摩腹和捏脊方法；在 18、24 月龄传授按揉迎香穴、足三里穴的方法；在 30、36 月龄传授按揉四神聪穴的方法。截止 2022 年 11 月 30 日共完成儿童中医药健康管理

服务 598 人。十三、结核病患者健康管理服务截止 2022 年 11 月 30 日共完成疑似结核病病人转诊 96 人，新涂阳病人 6 人，涂阴病人 3 个，肺结核系统管理率达 100%。十四、健康素养促进行动。结合健康教育工作，完成健康素养普及。

（三）履行家庭医生签约及健康扶贫：截至 2022 年 11 月 30 日卫生院家庭医生签约情况：全镇总人口 30152 人，常住人口 20979，签约人数 15661 人，签约率 51.9%，重点人群 7680 人，签约 6989 人，签约率 91%，其中，建档立卡贫困人口 1236 人，一人失联，应签约人数 1235，实际签约人数 1235 人，签约率 100%，贫困家庭医生履约人数 1235 人。为建档立卡贫困人员制定个性化签约服务包，包括健康评估、康复指导、指导规范化诊疗服药等，为每人建立一份电子档案，提供基本公共卫生、健康管理、基本医疗、转诊等服务。组建健康扶贫工作队，进村入户宣传健康扶贫和医疗保险叠加政策，每月动态关注患有 34 种大病的建档立卡贫困人员医疗救治情况并及时上报。34 种大病人员均逐一建立台账，关注救治信息，并及时将信息录入全国健康扶贫系统。为进一步减轻贫困人口医药负担，我院反哺社会，公益为上，对患 34 种大病的建档立卡贫困人员来我院住院时，其医药费用自付部分予以减免。2022 年截止 11 月 25 日共减免 103 人次，减免 22049.2 元。

（四）发展基本医疗：2022 年业务收入 1171.25 万元，

与 2021 年同期相比增长 26.4%，门诊人数 38834 人次，同期相比下降 3.75%，出院 1373 人次，同期相比增长 23.7%。继续以建设“服务好、质量好、医德好、群众满意”的群众满意的乡镇卫生院活动和优质服务基层行活动为抓手扎实抓好医疗质量管理、医疗安全工作。由一名副院长具体抓好医疗质量管理工作，严格推行首诊负责制及深入学习《加强医疗卫生行风建设“九不准”》内容，认真开展药品“双十”排名及抗菌素使用“双十”排名，建立处方点评制度，“双十”排名公示通报及分析制度。建立病案管理制度，设专人做好病历及病案保管工作，认真执行《病历书写规范》，坚持二级以上查房，做好院感管理工作，确保人人掌握各项操作规程。每月组织全体医护人员进行“三基”培训及考试的岗位练兵活动，与每位职工签订医疗质量责任书。完善医院服务管理和服务流程，提升医疗设备，最大化地方便病人就医，提高病人就医满意度，促进医院的蓬勃发展，全年无医疗安全事故发生。

（五）严格执行国家基本药物制度，认真做好医疗保险工作：我院及开展药品零差率的村卫生所严格执行国家基本药物制度，严格按基本药物目录实施，严格实行药品零差率制度。认真做好医疗保险的参保宣传和政策宣传，坚持以“合理检查、合理用药、合理治疗、合理收费”为原则，保证医保基金规范使用，医保政策落到实处。认真贯彻执行医保中

心文件精神，认真做好普通门诊、特殊门诊及住院病人的补偿工作，全年未发生骗取套取医疗保险基金现象。

（六）进一步提升中医药服务能力：近年来，我院中医药服务能力逐步提升，采用中医手段治疗病人增多，使农村居民受益匪浅，切实感受到我国历史悠久博大精深的中医文化熏陶和效用，使中医诊疗技术逐步回归百姓视野。

（七）重中之重抓安全：我院把安全工作作为重中之重来抓，尤其是医疗安全和消防安全。严格落实“一岗双责”，主要领导负总责、分管领导具体负责，把工作任务和责任落实到每个岗位和每个人，切实抓好责任落实、措施落实和工作落实。年初与各科室各位职工签订安全生产责任状，年初即部署安全生产工作。6月份开展了“安全生产月”宣传活动，组织职工积极参与安全生产知识竞赛活动，全年组织消防演练1次，消防安全知识培训1次。在各种会议上反复强调安全生产的重要性和必要性，组织职工上安全生产教育课，学习安全生产法律法规和条例。每月组织人员进行安全巡查，及时发现存在的安全隐患，对存在的隐患制定整改方案，责任到人，马上整改，并进行公示及上报，安全监督、排查无死角，确保无安全事故发生。

（八）积极开展老年友善医疗机构建设：为深入贯彻省、市、县关于全面推进“健康”建设，积极应对人口老龄化，有效维护老年人合法权益，落实老年人医疗服务优待政策，

优化就医环境，我院通过一系列措施开展了老年友善医疗机构建设活动，初评 81 分。待县卫健局老龄股验收。通过开展老年友善医疗机构创建活动，推进我院全面落实老年人优先政策，优化老年人就医流程和环境，提供老年友善服务，解决老年人在运用智能技术方面遇到的困难，维护和保障信息化时代下的老年人合法权益，提升老年人看病就医满意度。

（九） 做好新冠肺炎疫情防控工作：一、加强组织领导部署。我院自新冠肺炎疫情以来高度重视疫情防控工作，成立新冠疫情防控领导小组，抽调各科业务骨干分别组成医疗救治、防疫消杀、后勤保障、疫情监测上报、院感防控等 5 个工作小组，制订各类实施方案、应急预案和工作方案并适时修订，保障疫情防控工作有序进行。二、严密把好“哨点关”。在总院的指导下，科学合理设置发热诊室，严格预检分诊和医务人员个人防护，全力做好发热患者的排查和救治工作。做到测温、三码联查、扫场所码、询问流行病学史一个不漏，严密把好进入医院的第一关口，守住第一道防线，把好“哨点关”。发现可疑及时上报转诊排查。三、规范病房严格管理。设置缓冲病房，严格落实一病一陪护、病人和陪护按要求核酸检测等相关制度。精神科严禁探视，开设隔离病房，新入院病人在隔离病房留观 15 天后转到普通病房。四、严格管控医务人员。医务人员外出请假建立报备制度，出县均要经院长和局长批准同意方能外出，办公室建立台账，

人员返莲后根据规定做好健康管理和落实核酸检测频次。落实医务人员包括全镇村医和个体诊所人员日常的核酸检测制度。加强医务人员新冠肺炎诊疗方案及防控方案培训、院感培训和开展演练。五、有序推进核酸采样。全院共组建 12 个全员核酸采集队伍 24 名成员，6 个备用核酸采样队伍 12 名成员，4 个追阳核酸采样队伍 8 名成员。全院医务人员通过核酸采集、溯源系统的培训和考核。日常有序推进各类人群的核酸采集工作，为区域或全员核酸做好充分准备。做好我院采样点、高速采样点和 23 类重点人群核酸采样工作。

（十）有序推进 DIP 分值付费支付方式改革：经过一年的实施，我院 DIP 分值付费工作正在稳步推进。针对 DIP 支付工作的实施我院接下来将进一步充分认识此项工作的重要性，强化工作职责分工和任务，各司其职，全力推进 DIP 支付工作有序进行。DIP 支付方式改革工作是国家医改的重要内容，是医院建设发展的重要立足点，各科室要压实职责，强化配合，平稳、高效推进我院 DIP 改革，使医保支付方式改革与临床服务能力提升相互配合、相互促进，推动专业和学科再发展，进一步提升医疗水平，更好的为广大患者服务。

（十一）下一步工作安排：1、继续做好国家基本公共卫生服务项目工作，保证服务可及性。2、着重家庭医生签约履约工作，特别是做好建档立卡贫困人员的履约服务，助力健康扶贫，打好脱贫攻坚战役。3、以老年友善医疗机构

建设为抓手，与中医馆建设并重，提升我院医疗服务质量，实实在在为患者服务。4、常态化做好疫情防控工作，如重点人群的健康管理。5、继续实施好 DIP 分值付费工作。

第二部分 2022 年度决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

单位：连城县文亨镇卫生院 公开 01 表
单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	1110.49	一、一般公共服务支出	9.90
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	1213.13	五、教育支出	0.00
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	16.10	八、社会保障和就业支出	0.00
		九、卫生健康支出	2468.88
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	2339.72	本年支出合计	2478.78
使用非财政拨款结余	140.05	结余分配	0.00
年初结转和结余	104.90	年末结转和结余	105.89
总计	2584.67	总计	2584.67

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开02表

单位：连城县文亨镇卫生院

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码	科目名称							
类 款 项	合 计	2339.72	1110.49	0.00	1213.13	0.00	0.00	16.10
201	一般公共服务支出	9.90	9.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20199	其他一般公共服务支出	9.90	9.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	9.90	9.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	2329.82	1100.59	0.00	1213.13	0.00	0.00	16.10
21003	基层医疗卫生机构	2126.31	897.08	0.00	1213.13	0.00	0.00	16.10
2100302	乡镇卫生院	2005.71	776.48	0.00	1213.13	0.00	0.00	16.10
2100399	其他基层医疗卫生机构支出	120.60	120.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21004	公共卫生	203.51	203.51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2100408	基本公共卫生服务	201.33	201.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2100409	重大公共卫生服务	2.18	2.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

单位：连城县文亨镇卫生院

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码	科目名称						
类 款 项	合计	2478.78	2361.82	116.96	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	9.90	9.90	0.00	0.00	0.00	0.00
20199	其他一般公共服务支出	9.90	9.90	0.00	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	9.90	9.90	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	2468.88	2351.92	116.96	0.00	0.00	0.00
21003	基层医疗卫生机构	2253.59	2145.76	107.83	0.00	0.00	0.00
2100302	乡镇卫生院	2145.76	2145.76	0.00	0.00	0.00	0.00
2100399	其他基层医疗卫生机构支出	107.83	0.00	107.83	0.00	0.00	0.00
21004	公共卫生	215.28	206.16	9.12	0.00	0.00	0.00
2100408	基本公共卫生服务	206.16	206.16	0.00	0.00	0.00	0.00
2100409	重大公共卫生服务	9.12	0.00	9.12	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：连城县文亨镇卫生院

单位：万元

收 入		支 出				
项 目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	1110.49	一、一般公共服务支出	9.90	9.90	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00	三、国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		九、卫生健康支出	1099.59	1099.59	0.00	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00

		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十三、其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	1110.49	本年支出合计	1109.49	1109.49	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	104.90	年末财政拨款结转和结余	105.89	105.89	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	104.90			0.00	0.00	0.00
政府性基金预算财政拨款	0.00			0.00	0.00	0.00
国有资本经营预算财政拨款	0.00			0.00	0.00	0.00
总计	1215.38	总计	1215.38	1215.38	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：连城县文亨镇卫生院

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分 类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		1109.49	992.54	116.96
201	一般公共服务支出	9.90	9.90	0.00
20199	其他一般公共服务支出	9.90	9.90	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	9.90	9.90	0.00
210	卫生健康支出	1099.59	982.64	116.96
21003	基层医疗卫生机构	884.31	776.48	107.83
2100302	乡镇卫生院	776.48	776.48	0.00
2100399	其他基层医疗卫生机构支出	107.83	0.00	107.83
21004	公共卫生	215.28	206.16	9.12
2100408	基本公共卫生服务	206.16	206.16	0.00
2100409	重大公共卫生服务	9.12	0.00	9.12

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：连城县文亨镇卫生院

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分 类科目 编码	科目名称	金额	经济分 类科目 编码	科目名称	金额	经济分 类科目 编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	786.38	302	商品和服务支出	127.03	30703	国内债务发行费用	0.00
30101	基本工资	281.82	30201	办公费	2.11	30704	国外债务发行费用	0.00
30102	津贴补贴	0.28	30202	印刷费	2.33	310	资本性支出	0.00
30103	奖金	0.00	30203	咨询费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30107	绩效工资	268.59	30205	水费	0.12	31003	专用设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老 保险缴费	64.09	30206	电费	1.32	31005	基础设施建设	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	0.30	31006	大型修缮	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	64.75	30208	取暖费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31008	物资储备	0.00
30112	其他社会保障缴费	5.45	30211	差旅费	0.00	31009	土地补偿	0.00
30113	住房公积金	72.66	30212	因公出国（境）费用	0.00	31010	安置补助	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.90	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30199	其他工资福利支出	28.74	30214	租赁费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	79.13	30215	会议费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00

30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	21.51	31022	无形资产购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30305	生活补助	79.13	30225	专用燃料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	78.74	31201	资本金注入	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	0.00	31204	费用补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	31299	其他对企业补助	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	1.35	399	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
		0.00	30299	其他商品和服务支出	18.36	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
		0.00	307	债务利息及费用支出	0.00	39909	经常性赠与	0.00
		0.00	30701	国内债务付息	0.00	39910	资本性赠与	0.00
		0.00	30702	国外债务付息	0.00	39999	其他支出	0.00
人员经费合计		865.51	公用经费合计					127.03

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：连城县文亨镇卫生院

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	0.00
1. 因公出国（境）费	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0.00
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	0.00
3. 公务接待费	6	0.00

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

本单位 2022 年没有使用一般公共预算财政拨款“三公”经费支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：连城县文亨镇卫生院

单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余
支出功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
类 款 项	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2. 本单位 2022 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

单位：连城县文亨镇卫生院

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
2. 本单位 2022 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分 2022 年度决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2022年度本单位收入总计2584.67万元，支出总计2584.67万元，与上年决算数相比，各增加641.59万元，增长33.02%。主要是本年拨款增加，医疗收入增多。

（二）收入决算情况说明

2022年度收入2339.72万元，比上年决算数增加563.63万元，增长31.73%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入1110.49万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入0.00万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入0.00万元。
4. 上级补助收入0.00万元。
5. 事业收入1213.13万元。
6. 经营收入0.00万元。
7. 附属单位上缴收入0.00万元。
8. 其他收入16.10万元。

（三）支出决算情况说明

2022年度支出2478.78万元，比上年决算数增加640.60万元，增长34.85%，具体情况如下：

1. 基本支出 2361.82 万元。其中，人员支出 1337.52 万

元，公用支出 1024.31 万元。

2. 项目支出 116.96 万元。

3. 上缴上级支出 0.00 万元。

4. 经营支出 0.00 万元。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收入总计 1215.38 万元，支出总计 1215.38 万元，与上年决算数相比，各增加 286.26 万元，增长 30.81%。主要是：人员经费、公卫经费增加。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算拨款支出 1109.49 万元，比上年决算数增加 285.27 万元，增长 34.61%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一) 2019999-其他一般公共服务支出 9.90 万元，较上年决算数净增加 9.90 万元。主要原因是人员工资福利经费支出增加。

(二) 2100302-乡镇卫生院支出 776.48 万元，较上年决算数增加 140.69 万元，增长 22.13%。主要原因是人员增加导致人员费用增长。

(三) 2100399-其他基层医疗卫生机构支出 107.83 万元，

较上年决算数增加 64.08 万元，增长 146.47%。主要原因是耗材费、维修维护费、精神科日杂费支出增加。

（四）2100408-基本公共卫生服务支出 206.16 万元，较上年决算数增加 90.60 万元，增长 78.40%。主要原因是本年公共卫生人均拨付标准提高，用于开展公卫服务支出增加。

（五）2100409-重大公共卫生服务支出 9.12 万元，较上年决算数增加 2.73 万元，增长 42.72%。主要原因是疫情期间，使用该项资金执行疫情防控临时工作补助以及防控物资采购。

（六）2100410-突发公共卫生事件应急处理支出 0.00 万元，较上年决算数减少 21.69 万元，下降 100%。主要原因是本年未安排此项支出。

（七）2100499-其他公共卫生支出 0.00 万元，较上年决算数减少 1.04 万元，下降 100%。主要原因是本年度无安排该项目经费。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平，主要原因是本单位 2022 年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年决

算数增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平，主要原因是本单位 2022 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 992.54 万元，其中：

（一）人员经费 865.51 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 127.03 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算拨款“三公”经费支出 0.00 万元，完成全年预算数 0.00%，与全年预算数持平；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。当年决算数等于全年预算数的主要原因是：本单位全年预算未安排一般公共预算财政拨款“三公”经费支出，当年也未产生一般公共预算财政拨款“三公”经费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。当年决算数等于上年决算数的主要原因是：本单位当年及上年均未产生一般公共预算财政拨款“三公”经费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0.00 万元，完成全年预算数 0.00%，与全年预算数持平；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。全年安排本单位组织的出国团组 0 个，参加其他单位出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。当年决算数等于全年预算数的主要原因是：本单位全年预算未安排因公出国（境）费支出，当年也未产生因公出国（境）费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。当年决算数等于上年决算数的主要原因是：本单位当年及上年均未产生因公出

国（境）费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。

（二）公务用车购置及运行费支出 0.00 万元，完成全年预算数 0.00%，与全年预算数持平；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元，完成全年预算数 0.00%，与全年预算数持平；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。2022 年度公务用车购置 0 辆，当年决算数等于全年预算数的主要原因是：本单位全年预算未安排公务用车购置费支出，当年也未产生公务用车购置费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。当年决算数等于上年决算数的主要原因是：本单位当年及上年均未产生公务用车购置费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。

公务用车运行费支出 0.00 万元，完成全年预算数 0.00%，与全年预算数持平；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。当年决算数等于全年预算数的主要原因是：本单位全年预算未安排公务用车运行费支出，当年也未产生公务用车运行费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。当年决算数等于上年决算数的主要原因是：本单位当年及上年均未产

生公务用车运行费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。截至 2022 年 12 月 31 日，本单位公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出 0.00 万元，完成全年预算数 0.00%，与全年预算数持平；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。当年决算数等于全年预算数的主要原因是：本单位全年预算未安排公务接待费支出，当年也未产生公务接待费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。当年决算数等于上年决算数的主要原因是：本单位当年及上年均未产生公务接待费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。累计接待 0 批次、0 人次。

八、预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2022 年度 0 个项目实施单位自评，涉及财政拨款资金共计 0 万元，主要是本单位 2022 年度无相关的单位自评项目，无《项目支出绩效自评表》。

九、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费

2022 年度机关运行经费支出 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平，主要是：本单位为事业单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

本单位2022年度政府采购支出总额0.00万元，其中：政府采购货物支出0.00万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出0.00万元。授予中小企业合同金额0.00 万元，占政府采购支出总额的0.00%，其中：授予小微企业合同金额0.00 万元，占授予中小企业合同金额的0.00%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的0.00%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0.00%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的0.00%。

本单位2022年度没有政府采购支出。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）2 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政部门取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转至本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转至下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作

任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级单位用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

一、《项目支出绩效自评表》

本单位 2022 年无相关单位自评项目，无《项目支出绩效自评表》。