

2022 年度
福建省连城县第二中学
决算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责	1
二、单位基本情况	1
三、单位主要工作总结	2
第二部分 2022 年度决算表	11
一、收入支出决算总表	11
二、收入决算表	12
三、支出决算表	13
四、财政拨款收入支出决算总表	14
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	16
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	17
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	19
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	20
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	21
第三部分 2022 年度决算情况说明	22
一、收入支出决算总体情况说明	22
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明	23
三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	23
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	24
五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	24

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	24
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	25
八、预算绩效情况说明	28
九、其他重要事项情况说明	28
第四部分 名词解释	30
第五部分 附件	32

第一部分 单位概况

一、单位主要职责

福建省连城县第二中学单位的主要职责是：认真实施素质教育，积极发展办学特色。

（一）全面贯彻执行党的教育方针和国家的政策、法规，坚持正确的政治方向，遵循教育规律，坚持改革创新，以凝聚人心、完善人格、开发人力、培育人才、造福人民为工作目标，认真实施素质教育，积极发展办学特色，不断提高教育质量，以培养学生的创新精神和实践能力为重点，造就“有理想、有道德、有文化、有纪律”的德智体美劳等全面发展的社会主义的建设者和接班人，办好人民满意的教育。

二、单位基本情况

从决算单位构成看，本单位包括 1 个内设机构，其中：列入 2022 年决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
福建省连城县第二中学	财政补助 事业单位	247

三、单位主要工作总结

2022年，福建省连城县第二中学单位主要任务是：坚持管理育人、教书育人、服务育人、环境育人、文化育人。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）我校深入贯彻践行教育工作思路，始终把握“全面育人、育全面人、多元育人”的教育理念，紧紧围绕“规范办学”，办好人民满意的教育，立足学校和区域教育实际，乘借教育改革的东风，进一步解放思想，继承创新，务实求是，规范施教，不断深化“科学、人文、创新、超越”的办学理念，坚持科学发展观，依法治校，认真抓好学校各项管理工作，着力构建和谐校园，较好地完成了本学期的工作任务。现将工作总结如下：。 一、强化师德师风建设，促进校园和谐发展

为了做好教师政治思想工作，学校采取多种形式，理论联系实际，努力提高教师的政治思想道德素质。先后多次专题开会学习上级文件，要求教师在平时的教学工作中时时严格要求自己，时时自我反省，做学生的表率。通过坚持全校教师周五例会政治学习制度，提高教师的政治理论水平和贯彻执行党的教育方针政策水平，在校内营造一种政治思想教育的良好氛围。三、树立责任意识，做好人事管理工作。1、完成人员编制的上册工作，人员职称的上册工作，及时为新调入人员和新分配教师办好档案、编制、工

资审批等各种人事关系。2、及时完成了各项工资的晋升、每月津补贴的核算，保证及时发放。3、及时完成专业技术职称评定工作、上报工作；及时完成空余专技补岗工作、上报工作。4、促进考勤管理规范化，坚持早、晚检查迟到、早退人员，每周一至两次不定时进行考勤，对旷工、请假的情况及时整理，月末通报。

二、坚持以教学为中心，努力提高教学质量

本学期教学工作坚持以教学质量为核心，以教学常规管理为切入点，强化本学期的教学工作。

1、加强理论学习，深化课程改革。新一轮课程改革已经如火如荼，在新形势下实现教育的可持续发展，充分发挥学生的主体精神，促进学生个性发展，实现学生学习方式的改变，在思想观念上进行转变，真正做到应试教育向素质教育的转型，把传统教育价值观与当代教育价值观作一个全面进取的整合。为此，教务处组织教师加强理论学习，并在实践中落实到位。

2、加强考试管理，确保考试成绩的可信度和权威性。规范考务管理，深入细致做好考试前的各项准备工作。从监考老师领卷到交卷制定详细的考试操作流程，要求监考认真操作并作好考场情况记载，使每次考试能公正反映出学生的学习情况和教师的教学情况。

3、加强教学常规的管理，不断提高教学工作的质量。继续以备课、作业为抓手，完善课前准备、课中教学、作业与辅导三环节的实施与管理。同时，加强了教学常规检查的力度。在期初的教育教学工作会上，

组织教研组长再次学习教学常规要求。规范教案的书写，作业的批改和听课的要害。在期中、期后进行3次对全体教师的备课、上课、作业布置与批改、听评课等方面进行了全面检查，对检查中暴露出来的问题，分析原因，提出相应对策，落实整改措施，同时进行跟踪检查，取得了较好的效果。

4、加强教学质量分析，确保教学质量稳中有升。每次考试后，教务处配合年级组织任课教师对本次考试全面的进行试卷分析。要求任课教师针对各科的考试中反映出来的情况，分析课堂教学中存在的问题，提出整改的意见并在接下来的教学中认真落实，促进教师教学质量稳步提升。

四、加强德育建设，促进学生全面发展深入贯彻落实立德树人根本任务，加强德育工作队伍建设，狠抓以培养良好道德品质和行为习惯为内容的养成教育，切实加强和改进学校思想道德建设工作，增强学生自我管理能力，不断提高学生文明行为习惯和思想道德素质，促进学生全面发展，努力增强德育工作的主动性和实效性，巩固和提高我校德育工作的整体水平，使我校的德育工作能够迈上一个新台阶。

1. 加强队伍建设，提升提高德育队伍的专业素养。

(1) 加强班主任队伍建设。进一步健全班主任的培养机制，建立多层次、多形式的培训体系，做到日常培训和集中培训相结合，理论培训和实践考察相结合，定期开展工作研讨和交流。

(2) 加强家长队伍的建设。进一步构建课堂内外和网络横向贯通、学校家庭社会三位一

体的联动机制，形成科学化、规范化和长效化的制度保障。建立以学校教育为中心，家庭教育为基点、社会教育为依托的三位一体的德育管理网络。

2. 抓实主题教育活动，增强德育针对性和实效性。

(4) 抓实学生行为规范养成教育。深入贯彻落实《中小学生守则》，充分用好新学期行为规范示范周、示范月的时间，教育引导学熟知学习生活中的基本行为规范，强化训练、严格要求，教育学生养成良好的行为习惯。

(6) 深化心理健康教育，进一步加强心理健康教育的课程建设、队伍建设、硬件建设和活动建设，切实建立健全心理辅导室，合理安排团辅与个辅内容，创设师生心理交流平台。

(7) 深入开展社会主义核心价值观教育。继续加强“践行社会主义核心价值观，我们行动在路上”主题教育活动，贯彻落实教育部《社会主义核心价值观融入中小学教育全过程指导纲要》，将社会主义核心价值观纳入学生发展核心素养和学业质量标准，推进社会主义核心价值观进教材、进课堂、进头脑；深入推进党的二十大精神进校园活动，通过主题班会、专题讲座、知识竞赛、演讲、征文等活动，将二十大精神落到实处；深入开展理想信念教育。举行好每周的主题升国旗仪式、组织针对学生的理想信念专题讲座。

3. 加强德育工作创新，提升德育工作实效。

4. 学校、家庭、社会三位一体，发挥整合优势。加强学校、家庭、社会的联系，形成共同抓好德育工作的合力，有效提高德育教育效果；办好

家长学校，提高家教水平；通过家长委员会、家长学校、家长信、班级微信群、微信公众平台等形式对家庭教育的内容、方式、方法进行指导，及时向家长通报学校各方面的情况，宣传当前教育新理念，新方法，积极详细解释我校的新措施，新做法。

四、求真务实抓团建，与时俱进促进步。

1、充分利用智慧团建系统，增强和改进基础团务工作

本学期团委工作依托“智慧团建”系统，充分发挥学生会主席团、学生会组织部、各班团支部书记等团干的主力作用，顺利完成团资料分班整理、团组织关系转接、团费代缴、线上“青年大学习”、团员信息完善、志愿者登记注册等常规团务工作；顺利完成2022届初、高三毕业生和2022级高一新生团组织关系转接、新高二团员的重新组建；圆满完成2022年度各团组织的星级考核评比。加强“智慧团建”系统培训，全面宣传团的活动、团的会议、志愿者活动等常规工作。

2、组织全校青年学生开展“描绘新时代中国特色社会主义绚丽画卷”主题漫画作品大赛，广大学生参与热情很高，并完成了一系列高质量作品。

3、开展系列主题团日活动

4、开展学习“四史”系列活动。

为深入贯彻落实习总书记在党史学习教育动员大会上的重要讲话精神，引导全体团员青年“学史明理、学史增信、学史崇德、学史力行”，使团员青年深刻认识中国共产党先进的政治属性、崇高的政治理想、高尚的政治追求、纯洁的政治品质。这学期，我校团委响应学校号召组织团员青年分

阶段开展学习“四史”系列活动。5、红领巾爱学习。本学期，连城二中大队积极响应全国少工委号召和上级团委要求，认真落实开展“红领巾爱学习”工作。五、完善志愿服务体系，全面提高学生综合素质 2022 年校内常规志愿活动工作正常开展，并配合上级团委积极完成相关志愿服务活动，主要有：1、在校运动会期间，志愿尽职尽责做好秩序维护、运动员安全保护等工作。2、开展重阳节“敬老爱老”主题教育活动，志愿者们来到莲峰镇鸿福养老院，认真地与爷爷奶奶们聊天，尽己所能地表演自己的才艺，争先恐后地帮爷爷奶奶捶背按摩，献上精心准备的礼品，用行动表达对爷爷奶奶的爱，呈现浓浓的敬老情。3、开展清理街道志愿者活动，通过与社区共同开展环境卫生整治的志愿服务活动，积极开展环境卫生宣传活动，引导城乡居民摒弃随意丢弃垃圾的行为。4、开展校园环境卫生整治活动。志愿学生为贯彻环境保护的理念，守护人类共同的家园，在校园里像巡检员一样不放过任何角落，特别是学校操场各类食品包装袋全部捡起，收入垃圾袋。在同学们的共同努力下，校园清理的干干净净。除此以外，团委还设计了连城二中志愿协会会徽，营造浓厚志愿氛围，打造属于连城二中的志愿文化，加强组织凝聚力。加强阵地宣传建设，通过宣传展板、广播站、微信公众号等阵地宣传志愿文化，发布志愿活动，提高学生的参与度。六、加强学校后勤工作，完善财务管理制度后勤服

务工作树立服务意识、“精细”意识，为学校顺利开展教育教学活动提供了有力的保障。1、遵守财务规章制度，规范收费行为。规范收支两条线，做到帐目清楚，程序合法。为加强收费的透明化管理，严格按照上级主管部门的要求，设立“价格服务进校园”收费公示制，按章收费，禁止乱收费，实行财务公开，使学校的收费工作置于学生、家长、社会的监督之下。2、做好后勤服务常规，工作有条不紊(1)学期开学之初，确保教学第一线的教学用品及时发放到位，保证教学工作正常开展。召开班主任会议，做好报名缴费的周密工作。(2)严格购物制度，教学办公物资的采购工作，本着“既满足需要又注重节俭”的原则，“统一采购，统一供应，统一管理”的三统一制度，保证教学正常需求。(3)及时做好学生健康检查以及防病治病特别是疫情防控工作，并协助其它部门做好健康教育工作。(4)开源节流，为学校当家理财，做学校的主人。本着花钱办实事办好事之目的，一方面为学校算经济帐、真正做到当家理财；另一方面，千方百计解决教师、学生的工作、学习及生活所需。(5)加强水电管理。制定工作人员巡视制度，规范水电管理秩序，加强财产的警示教育。(6)用心开展爱国卫生运动，展开校园卫生整治，为美化校园尽职尽责。(7)协调处室、年级工作，履行服务职能。协调各年级、处室、科室的各种事务，对毕业班进行必要的倾斜，协调教务处进行各项考试安排。(8)及时主动落实学校重

大的教育教学活动的后勤服务工作，为活动的成功举办奠定了基础。

3、加强校产管理，努力厉行节约

(1)强化班级财产管理，使财产管理逐步走上规范化，明细化，严格班级财产考核制度，做到奖优罚劣。

(2)做好对固定资产增减工作的登记，定期定时进行固定资产的核对工作，做到帐、物相符，严防学校财产的流失。

(3)加强学生宿舍财产管理，培养学生的公共财产爱护意识。

(4)规范公共财产、公共设施的管理。对低值易耗物品的管理工作，从严要求，严格执行审批、发放手续。

4、加快基础设施建设，改善办学条件

(1)基础设施建设方面

A. 协助相关部门对学校东边部分土地做好征迁工作，并初步规划学校综合教学楼。

B. 协助相关部门建设学府路及推进新大门的建设。

C. 为丰富教职工文化生活，建设书香校园，规划改建了一间教师书吧。

D. 解决男生宿舍学生的用热水问题。

(2)在教学办公设备方面

A. 学校所有教室配套了多媒体平台，并在 22 间教室安装了防近视灯，为实现课改、提高课堂效率，进一步体现了教育与时俱进的现代化教学理念。

B. 继续给各办公室进一步配备电脑、打印机、办公桌椅。提升教师的办公条件。

七. 强化安全意识，紧抓安全工作不放松。

1、开学初，签订了教职工特别是班主任安全目标责任书。

2、对学校教学设施、体育设施、电路等，不定期进行了检查，发现问题，及时整改。

3、进一步完善了各项安全制度和应急预案，定期进行地震逃生演练等活动。

4、

加强门卫安全保卫工作，严格执行学校各项管理制度，认真履行职责，严禁闲杂人等进入校园，确保校园安全。5、加强校园安全防范工作，实现技防、人防相结合，强化视频监控、购买防范器具，加强安全、把校园建设成平安校园。

六、工作中存在的不足和努力方向 回顾一学期来的工作，每一项成绩的取得都离不开全体成员的共同努力。同时，工作中还存在一些不足：学生思想、行为习惯养成上还应不断加强教育督促；教育观念、教学方式方法、工作能力、管理水平和师德等方面还需要我们去不断自我认识、自我提高；随着绩效工资的改革，学校的各项考核奖励制度等需要调整修改完善，以真正起到激发全体教师的工作积极性作用。在新的一年里，我校将依靠上级政府的支持，力争完成校园新区建设，使学校环境和条件更加完善，校园更加平安和谐，教学质量再上一个新台阶。

第二部分 2022 年度决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

单位：福建省连城县第二中学
公开 01 表
单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	4840.59	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	224.72	五、教育支出	5668.69
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	412.41	八、社会保障和就业支出	0.00
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	5477.71	本年支出合计	5668.69
使用非财政拨款结余	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	868.12	年末结转和结余	677.15
总计	6345.84	总计	6345.84

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开02表

单位：福建省连城县第二中学

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码	科目名称							
类 款 项	合计	5477.71	4840.59	0.00	224.72	0.00	0.00	412.41
205	教育支出	5477.71	4840.59	0.00	224.72	0.00	0.00	412.41
20502	普通教育	5477.71	4840.59	0.00	224.72	0.00	0.00	412.41
2050203	初中教育	1579.45	1419.61	0.00	0.00	0.00	0.00	159.84
2050204	高中教育	3580.74	3103.45	0.00	224.72	0.00	0.00	252.57
2050299	其他普通教育支出	317.53	317.53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

单位：福建省连城县第二中学

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码	科目名称						
类 款 项	合计	5668.69	5668.69	0.00	0.00	0.00	0.00
205	教育支出	5668.69	5668.69	0.00	0.00	0.00	0.00
20502	普通教育	5668.69	5668.69	0.00	0.00	0.00	0.00
2050203	初中教育	1750.76	1750.76	0.00	0.00	0.00	0.00
2050204	高中教育	3600.40	3600.40	0.00	0.00	0.00	0.00
2050299	其他普通教育支出	317.53	317.53	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：福建省连城县第二中学

单位：万元

收 入		支 出				
项 目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	4840.59	一、一般公共服务支出	0.00	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00	三、国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	5022.37	5022.37	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		九、卫生健康支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00

		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十三、其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	4840.59	本年支出合计	5022.37	5022.37	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	181.78	年末财政拨款结转和结余	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	181.78			0.00	0.00	0.00
政府性基金预算财政拨款	0.00			0.00	0.00	0.00
国有资本经营预算财政拨款	0.00			0.00	0.00	0.00
总计	5022.37	总计	5022.37	5022.37	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：福建省连城县第二中学

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分 类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		5022.37	5022.37	0.00
205	教育支出	5022.37	5022.37	0.00
20502	普通教育	5022.37	5022.37	0.00
2050203	初中教育	1422.21	1422.21	0.00
2050204	高中教育	3282.63	3282.63	0.00
2050299	其他普通教育支出	317.53	317.53	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：福建省连城县第二中学

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分 类科目 编码	科目名称	金额	经济分 类科目 编码	科目名称	金额	经济分 类科目 编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	4363.32	302	商品和服务支出	435.05	30703	国内债务发行费用	0.00
30101	基本工资	1637.81	30201	办公费	96.47	30704	国外债务发行费用	0.00
30102	津贴补贴	449.08	30202	印刷费	75.72	310	资本性支出	106.15
30103	奖金	0.00	30203	咨询费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.25	31002	办公设备购置	59.46
30107	绩效工资	1349.59	30205	水费	27.82	31003	专用设备购置	20.68
30108	机关事业单位基本养老 保险缴费	238.23	30206	电费	22.70	31005	基础设施建设	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	11.36	31006	大型修缮	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	190.97	30208	取暖费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	21.11	30209	物业管理费	11.62	31008	物资储备	0.00
30112	其他社会保障缴费	20.19	30211	差旅费	6.64	31009	土地补偿	0.00
30113	住房公积金	206.05	30212	因公出国（境）费用	0.00	31010	安置补助	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	28.92	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30199	其他工资福利支出	250.30	30214	租赁费	1.90	31012	拆迁补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	117.84	30215	会议费	0.14	31013	公务用车购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	3.93	31019	其他交通工具购置	0.00

30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.49	31022	无形资产购置	0.00
30304	抚恤金	17.13	30224	被装购置费	0.00	31099	其他资本性支出	26.01
30305	生活补助	47.80	30225	专用燃料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	12.83	31201	资本金注入	0.00
30307	医疗费补助	5.47	30227	委托业务费	43.79	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30308	助学金	16.29	30228	工会经费	0.00	31204	费用补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	31299	其他对企业补助	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.00	399	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	31.15	30240	税金及附加费用	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
		0.00	30299	其他商品和服务支出	90.49	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
		0.00	307	债务利息及费用支出	0.00	39909	经常性赠与	0.00
		0.00	30701	国内债务付息	0.00	39910	资本性赠与	0.00
		0.00	30702	国外债务付息	0.00	39999	其他支出	0.00
人员经费合计		4481.16	公用经费合计					541.20

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：福建省连城县第二中学

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	0.00
1. 因公出国（境）费	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0.00
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	0.00
3. 公务接待费	6	0.00

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

本单位 2022 年没有使用一般公共预算财政拨款“三公”经费支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：福建省连城县第二中学

单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余
支出功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
类 款 项	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2. 本单位 2022 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

单位：福建省连城县第二中学

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
2. 本单位 2022 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分 2022 年度决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2022年度本单位收入总计6345.84万元，支出总计6345.84万元，与上年决算数相比，各增加786.39万元，增长14.15%。主要是人员经费增加。

（二）收入决算情况说明

2022年度收入5477.71万元，比上年决算数减少35.40万元，下降0.64%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入4840.59万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入0.00万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入0.00万元。
4. 上级补助收入0.00万元。
5. 事业收入224.72万元。
6. 经营收入0.00万元。
7. 附属单位上缴收入0.00万元。
8. 其他收入412.41万元。

（三）支出决算情况说明

2022年度支出5668.69万元，比上年决算数增加977.36万元，增长20.83%，具体情况如下：

1. 基本支出 5668.69 万元。其中，人员支出 5056.14 万

元，公用支出 612.54 万元。

2. 项目支出 0.00 万元。

3. 上缴上级支出 0.00 万元。

4. 经营支出 0.00 万元。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收入总计 5022.37 万元，支出总计 5022.37 万元，与上年决算数相比，各增加 149.27 万元，增长 3.06%。主要是：人员经费增加。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算拨款支出 5022.37 万元，比上年决算数增加 331.05 万元，增长 7.06%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一) 2050203-初中教育支出 1422.21 万元，较上年决算数减少 2355.42 万元，下降 62.35%。主要原因是教职工工资福利支出及办公、教学费用的支出增加(减少)。

(二) 2050204-高中教育支出 3282.63 万元，较上年决算数增加 2368.93 万元，增长 259.27%。主要原因是教师工资整体提升，经费增加。

(三) 2050299-其他普通教育支出 317.53 万元，较上年决

算数净增加 317.53 万元。主要原因是本年的相关奖金列为其他普通教育支出，故支出增加。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平，主要原因是本单位 2022 年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平，主要原因是本单位 2022 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 5022.37 万元，其中：

（一）人员经费 4481.16 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、

其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费541.20万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2022年度一般公共预算拨款“三公”经费支出0.00万元，完成全年预算数0.00%，与全年预算数持平；较上年增加0.00万元，增长0.00%，与上年持平。当年决算数等于全年预算数的主要原因是：本单位全年预算未安排一般公共预算财政拨款“三公”经费支出，当年也未产生一般公共预算财政拨款“三公”经费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。当年决算数等于上年决算数的主要原因是：本单位当年及上年均未产生一般公共预算财政拨款“三公”经费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0.00 万元，完成全年预算数 0.00%，与全年预算数持平；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。全年安排本单位组织的出国团组 0 个，参加其他单位出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。当年决算数等于全年预算数的主要原因是：本单位全年预算未安排因公出国（境）费支出，当年也未产生因公出国（境）费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。当年决算数等于上年决算数的主要原因是：本单位当年及上年均未产生因公出国（境）费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。

（二）公务用车购置及运行费支出 0.00 万元，完成全年预算数 0.00%，与全年预算数持平；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元，完成全年预算数 0.00%，与全年预算数持平；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。2022 年度公务用车购置 0 辆，当年决算数等于全年预算数的主要原因是：本单位全年预算未安排公务用车购置费支出，当年也未产生公务用车购置费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。当年决算数等于上年决算数的主要原因是：本单位当年及上年均未产生公务用车购置费支出费用，

严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。

公务用车运行费支出 0.00 万元，完成全年预算数 0.00%，与全年预算数持平；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。当年决算数等于全年预算数的主要原因是：本单位全年预算未安排公务用车运行费支出，当年也未产生公务用车运行费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。当年决算数等于上年决算数的主要原因是：本单位当年及上年均未产生公务用车运行费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。截至 2022 年 12 月 31 日，本单位公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出 0.00 万元，完成全年预算数 0.00%，与全年预算数持平；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。当年决算数等于全年预算数的主要原因是：本单位全年预算未安排公务接待费支出，当年也未产生公务接待费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。当年决算数等于上年决算数的主要原因是：本单位当年及上年均未产生公务接待费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。累计接待 0 批次、0 人次。

八、预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2022 年度 0 个项目实施单位自评，涉及财政拨款资金共计 0 万元，主要是本单位 2022 年度无相关的单位自评项目，无《项目支出绩效自评表》。

九、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费

2022 年度机关运行经费支出 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平，主要是：本单位为事业单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

本单位2022年度政府采购支出总额0.00万元，其中：政府采购货物支出0.00万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出0.00万元。授予中小企业合同金额0.00 万元，占政府采购支出总额的0.00%，其中：授予小微企业合同金额0.00 万元，占授予中小企业合同金额的0.00%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的0.00%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0.00%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的0.00%。

本单位2022年度没有政府采购支出。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政部门取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转至本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转至下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作

任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级单位用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

一、《项目支出绩效自评表》

本单位 2022 年无相关单位自评项目，无《项目支出绩效自评表》。