

2022 年度
福建省连城县林坊中学
决算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责	1
二、单位基本情况	1
三、单位主要工作总结	2
第二部分 2022 年度决算表	12
一、收入支出决算总表	12
二、收入决算表	13
三、支出决算表	14
四、财政拨款收入支出决算总表	15
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	17
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	18
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	20
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	21
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	22
第三部分 2022 年度决算情况说明	23
一、收入支出决算总体情况说明	23
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明	24
三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	24
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	25
五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	25

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	25
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	26
八、预算绩效情况说明	28
九、其他重要事项情况说明	29
第四部分 名词解释	31
第五部分 附件	33

第一部分 单位概况

一、单位主要职责

福建省连城县林坊中学单位的主要职责是：初中教育教学管理，科研指导。

（一）实施初中教育教学管理和初中义务教育，促进基础教育教学发展；正确贯彻执行党和国家的教育方针、政策、法规。维护学校的教学秩序，为学生创造良好的学习环境；坚持教书育人，服务育人，环境育人方针，加强对学生的思想品德教育，使学生的德智体全面发展；抓好教师队伍建设，使每个教师都热心于教育事业；积极稳妥地推进教育改革，按教育规律办事，不断提高教育质量；根据学校规模，设置学校管理机构，建立健全各项规章制度和岗位责任制；做好安全防范，保证学生的人生安全。（一）初中教育教学管理，科研指导。（二）初中学历。（三）教育经费管理，教师管理。

二、单位基本情况

从决算单位构成看，本单位包括 1 个内设机构，其中：列入 2022 年决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
------	------	------

福建省连城县林坊中学	财政补助 事业单位	29
------------	--------------	----

三、单位主要工作总结

2022 年，福建省连城县林坊中学单位主要任务是：强化学校管理，以人为本，科学管理。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）林坊中学 2022 年度学校工作总结我校在上级党委、政府和教育行政主管部门的正确领导下，以邓小平理论、科学发展观，党的二十大精神为指导，认真贯彻落实上级各部门等文件精神，以“立德树人，全程育人”的教育思想为指导，以“为每一个学生的终身发展奠基”为办学理念；以“德育立校、质量强校、文化兴校”为办学目标；“向上、向善、明责、有为”为校训：逐步形成了“规范、精准、完整创新”的校风，形成了“崇德、博学、乐教、善导”的教风和“勤奋、乐学、善思、笃行”的学风。我校健全机制，加大投入，强化措施，教育教学发展水平不断提升，取得了较好办学效益，获得群众的好评。学校在这一年中先后获得了 2022 年龙岩市初中“五率”评比（农村组）一等奖、连城县中小学幼儿园目标管理一等奖、连城县教学质量考评先进单位等荣誉。现就一学年来的学校工作总结如下：一、强化学校管理，规范办学行为 1. 重视思想建设，强化责任

意识。我们坚持一月两次校委会议事制度和每半年一次民主生活会制度。在这些会议上，学校主要领导都能从学校发展的大局出发，畅所欲言，说看法、谈体会、出点子，工作上分，目标上和，团结协作，创造性开展工作，都能做到工作中日有计划，周有安排，月有反思。对学校负责、对教师负责，对学生负责，对自己分管的工作争创一流。

2. 创建“业务性班子”。学校主要领导都能够集中精力，深入教学第一线，坚持带主课。副校长、副书记都担任中考主要学科课，10个行政成员中，有8人教九年级。我们还实行了行政成员分级包班蹲点制度，体察一线教师思想动态，了解师生的学习、工作以及生活情况，为学校的决策提供真实的第一手材料。

3. 以人为本，科学管理。着眼于学校、教师、学生的发展，我们努力完善管理体制。实施科学管理是学校加强内涵建设一个重要环节，因此，我们坚持以人为本，科学管理的原则：严格规范办学行为；严格贯彻党的教育方针；严格课程管理，尽量开满学科、开足课时；严格规范教师的教学行为，努力打造高效课堂，坚决杜绝教师“三乱”现象发生，并且层层签定责任状。

4. 完善各种管理制度与职责，制定切实可行的适应教师绩效工资改革的奖励办法，本着充分调动大多数教师工作积极性的原则，真正体现多劳多酬，将制度的实施与人性化管理更好的结合起来，使各项工作形成制度化。各种考核制度、细责出台以来运行效果良好。

5. 注重细化管理过程，规范管理行为，切实做到人人参与管理，处处有管理，事事见管理，逐步形成严、细、实的管理作风。

二、突出教学中心，强化质量意识 “教学为中心，质量是生命”这是我校工作重中之重，提高教学质量必须以教师队伍建设和课堂改革为基础，以学生为中心，以加强管理为关键，创造人人重视质量、人人关心质量的氛围，确保教学质量的提高。

1. 加强教学管理，提高课堂教学效益。提高教学质量，关键在于提高课堂教学效果。为了加强课堂教学工作，我校制定并实施“教学常规考核细则”。目的是加强教学过程的管理，促使全体教师在平时工作中把教学各个环节落到实处，大面积提高教育教学质量。根据学校考核领导小组的要求，针对我校教学管理系列考核的实际，考核结果纳入对教师的年度考核、学年度考核中：落实随堂听课制度。本学期教务主任及其他领导要继续深入课堂，不定期随机性抽查听课，鼓励全体教师多听课、多评课、多参与课堂教学过程、多探讨课堂教学问题。深化教学督查的力度，向管理要效益。

2. 坚持以教学为中心，提高教育质量

为教学工作兴奋点做好校本研修工作。一年来学校领导深入教研一线，坚持听课评课，积极参与和指导教学工作，形成由校长领导——教务处管理——教研组落实的教研管理网络。学校成立了以校长任组长，分管领导任副组长，教务主任及各教研组长为成员的校本教研领导小组，明确了校长是

校本教研第一责任人。我校制定了《校本教研制度》、《教师校本教研评价制度》、《教师业务学习管理制度》等制度，使校本教研工作日趋规范化。加强课程管理，充分发挥校本教研的特色育人功能和在学校特色建设中的作用；使学生、教师互动、全面和谐发展。

3. 扎实作好教学常规的检查与落实，加强教学质量的评价。开学初各项计划的制定工作，学期中抓好计划的落实和监督工作，学期末、抓好各项工作的总结和评比：备课、作业实行月查制度，每学期将至少进行二次教学常规大检查，并且不定期进行随机性抽查。要求所有备查材料书写工整，项目齐全，提倡个性教案。全体教师在备课时不仅要备“教法”，更要备学生的“学法”，在实施教学的过程中，不仅要传授知识，更要注重学生能力的培养，把学生的学习过程变为学生主动探究的过程，充分发挥学生在学习中的主体性和主动性。

4. 以岗位大练兵为载体，促进教师专业发展。本学年深入开展了以各科专业技能大赛、微课、大单元教师设计竞赛评选、课件制作、教学设计内容的教学技能大练兵，开展以公开课、研讨课、示范课、优质课为内容的课堂教学大练兵，开展以课堂教学有效性为内容的教育科研大练兵，充分调动了广大教师钻研业务的积极性，全面提升教师的业务素质和教育教学技能。教师在教研、指导学生获奖、教育教学技能比赛中取得了较好的成绩。

三、加强体卫艺工作，全面提高学生素质

1. “阳光体

育”蓬勃发展，校园吉尼斯竞赛有序开展。我校认真贯彻《国家学生体质健康标准》和《学校体育卫生工作条例》，积极落实“每天锻炼一小时，幸福生活一辈子”的现代健康理念，扎实开展阳光体育强校活动。〈学生体质健康标准〉合格率95.49%，学校成立了田径运动队、篮球队等，委派具有丰富教学经验的体育教师指导训练，在2022年7月连城县第十八届中小学生篮球比赛获初中男子组二等奖的优异成绩。2.积极开展学校艺术工作。学校组织开展了以元旦文艺汇演、元旦游园活动、主题书画展、红歌大赛等为主要内容的艺术节，每天晚自习期间开展练字活动，艺术教师全程进行监督指导，有效地推动了学生艺术活动的开展。3.重视学校传染病防控工作。一为了保证师生的健康，牢固树立“健康第一，安全至上”的思想，在预防全校师生新型冠状病毒感染的肺炎传染病的发生，维护教育教学秩序稳定方面，学校做了大量的工作，采取了得力措施。二以加强宣传、积极预防为主，按照《传染病防治法》、《突发公共卫生事件应急条例》等法律法规，编制敏感时期与季节性流行性疾病宣传小报，做好、做细相关流行性疾病日报台帐工作，从而有效保证学校传染病防控工作。加强学校食堂、生活饮用水水源的管理，防止餐桌、水源污染造成疫病传播。指定专人负责，不定期的对学生食堂和饮用水卫生情况进行检查、监督与指导食堂人员建立好台账和食品留样工作，保证食堂和饮用水周边的

环境整洁，用具卫生。四、着眼学校长远，改善办学条件

前些年，由于受到种种因素的限制，我校的办学条件仅仅只能基本满足教育教学的需要，离社会、家长和学生的满意还有一定的距离。因此，我们着眼于长远，努力改善办学条件，打造绿化、美化、优化的平安校园。在上级主管部门的大力支持下，我校逐步完善学校新综合楼的监控探头，内宿生卫生间的改造，澡堂的扩容，自习室的建设，宿舍区环境美化绿化工程的提升，大大改善了师生的住宿条件，不断加大投入有效地改变了校容校貌，给人耳目一新的感觉。

五、注重德育过程，增强育人效果

1. 注重抓好德育序列主题教育，月有主线，周有侧重点。并根据各年级学生的特点制定了各年级学生的德育工作重点，七年级规范行为习惯为重点，八年级以自、律、感恩为侧重点，九年级以法律、审美、理想信念为侧重点。还通过组织各种形式的活动对学生进行德育教育。学校通过升旗仪式、国旗下讲话，重大节假日对学生进行进行爱国主义、集体主义、理想信念教育。班主任通过主题班会对学生进行思想教育，还定期与问题学生谈心，走进学生心灵，倡导“润物细无声”的教育方式，实现心与心的沟通，使学生的心理潜能得到最大程度的整合，人格与个性日趋完美。为了引导号召广大学生积极参与到生态环境保护工作中，发挥青少年群体在生态环保工作中的作用，教育了学生要勇挑重担，在生态环保攻坚战役中展现作

为。对学生进行爱国主义、革命主义教育、理想信念教育。与派出所结成对子，聘请法制副校长，对学生进行法制教育。学校投入了十几万元，建成了以红色教育为主题的学生阅览室，努力构建学校、家庭、社会共同参与的德育工作网络，共同创设良好的德育环境。

2. 与家庭社会联手营造学生成长的良好环境。通过开展“留守儿童之家”关爱活动和组织召开各年级家长会、家访、致家长一封信、校讯通、电话联系等形式，对家庭教育的内容、方式、方法进行指导。特别重视单亲家庭、离异家庭、贫困家庭、留守子女等特殊家庭家教工作的指导和此类家庭学生的管理与教育。充分调动家长积极性，使其全力支持和配合学校教育，让家长了解学生，共同关心、爱护学生，拓展德育教育的空间。建立了一对一帮扶制度，从学习上、生活上、思想上关心和帮助他们，促进他们的健康成长。

六、推行校务公开，搞好廉政建设

我校全面推进校务公开，积极探索规范校务公开工作的程序和方法，着力提高校务公开工作的真实性和有效性。充分调动广大教职工参与学校民主管理的积极性，增强了其参与学校改革的意识，深化了学校民主政治建设，推动了学校依法治校、依法行政和党风廉政建设，促进了学校各项事业的健康发展，为构建和谐校园发挥了积极作用。学校成立了大宗物品采购小组和验收小组，实行采购工作与验收工作相分离。为切实加强基建修缮工程质量管理，学校成立了工程质量管理监督

组，同时健全了相关的管理制度，进一步规范了各项工作程序。在推行校务公开的过程中，学校首先要求与学校教育管理、改革密切相关和涉及教职工、学生切身利益的事项，全部予以公开。把群众最关心，反映最强烈，社会最敏感，容易引发矛盾和滋生腐败的内容作为公开的重点。一年来，学校向教职工公开了教师职称评聘过程及结果、各类评优评先情况；公开了学校事业经费预、决算、财务支出，公开了困难学生生活补助；公开了基建修缮工程和大宗物资采购实行招投标等事项。凡事关学校钱和物的大事，我们都坚持在校务公开栏上公示，通过实施校务公开，为全校师生员工提供一个知情、监督、参与的平台，有力地促进了反腐倡廉建设。

在 2022 年 9 月获连城县农村义务教育学生营养改善工程“规范化管理学校”。七、绷紧安全琴弦，打造平安校园 学校把安全工作始终做为头等大事来抓，有针对性的制定安全工作计划，认真组织防火、防震、防洪水等灾害的安全演练工作。与学生签定安全责任状。按教育局和上级各部门的要求，每学期都组织相关人员对校园安全隐患进行排查，对发现的问题及时进行整改；做好学生的安全与法制教育工作，与派出所等有关部门密切配合，加大整改力度，治理校园周边环境，邀请法制副校长对全校学生进行法制安全讲座、网络诈骗、国家安全教育等；落实保卫与门卫责任制，其中保卫要摸清学校安全工作的隐患底数，对学生中存在的重大安全隐

患要做到心中有数，及时发现，及时处理。门卫认真负责做好本职工作，外来人员进校要做好登记，学生外出要收好班主任出具的假条；根据教育局的相关要求，落实好学校值班陪寝制度。一年来，学校没有出现一起大的安全事故。

八、学习廉洁文化，创建廉洁校园学校按照党风廉政建设和反腐败工作的总体要求，深入开展廉洁文化进学校活动。从学校领导、党员教师队伍、学校群体三个层面入手，全方位、多层次的开展学校廉洁文化活动。制定林坊中学创建廉洁校园工作的实施方案、利用 LED 屏幕宣传标语、召开学生崇尚廉洁为主题班会课和板报、致学校创建廉洁校园学生家长的一封信、举行创建廉洁校园学生手抄报比赛等，充分利用校园主阵地开展廉洁文化宣传教育活动，营造浓厚的校园廉政文化氛围，提高校园文化建设品位，增强师生尚廉崇洁意识，齐心共建和谐校园、廉洁校园。

九、目前存在主要问题

1. 学校的发展还不太适应家长的需要及社会的期望。主要表现在学校特色创建等方面有待强化，学生个性的发展和整体教育质量的提高有待努力。
2. 教师人员的老龄化和数学、英语学科发展的不均衡影响新课改的深入实施。

十、改进措施

1. 进一步加强教师队伍建设，提高教师自身素质。
2. 进一步加强教育教学管理，提高教师课堂教学水平，重点是把握课程改革这一主题，转变教育教学观念，努力打造高效课堂，增强科研意识，加大教科研力度，向科研与课堂要质量、要

成效，切实提高教学质量。 3. 进一步树立服务意识，继续改善办学条件与环境，为学校可持续发展创造可靠的物质和技术保障。 4. 抓好学生思想道德建设和自主学习良好习惯养成。回顾过去一年的工作，优异的成绩坚定了我们的信心。但我们也清楚地认识到办学过程中还存在一些困难和不足，如办学经费紧张；学校精细化管理还有待加强，品牌意识还不够突出等。今后学校将面临更大地发展机遇和挑战，我们必须以更加饱满的工作热情投入到教育教学工作中去，为提升办学质量、创造办学特色、提升教育幸福指数，办好林坊人民满意的教育，戮力同心，加倍努力。连城县林坊中学 2023 年 1 月。

第二部分 2022 年度决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

单位：福建省连城县林坊中学 公开 01 表
单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	710.96	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	679.38
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	8.96	八、社会保障和就业支出	0.00
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	719.92	本年支出合计	679.38
使用非财政拨款结余	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	0.00	年末结转和结余	40.54
总计	719.92	总计	719.92

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开02表

单位：福建省连城县林坊中学

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码	科目名称							
类 款 项	合计	719.92	710.96	0.00	0.00	0.00	0.00	8.96
205	教育支出	719.92	710.96	0.00	0.00	0.00	0.00	8.96
20502	普通教育	719.92	710.96	0.00	0.00	0.00	0.00	8.96
2050203	初中教育	669.33	660.37	0.00	0.00	0.00	0.00	8.96
2050299	其他普通教育支出	50.59	50.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

单位：福建省连城县林坊中学

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码	科目名称						
类 款 项	合计	679.38	679.38	0.00	0.00	0.00	0.00
205	教育支出	679.38	679.38	0.00	0.00	0.00	0.00
20502	普通教育	679.38	679.38	0.00	0.00	0.00	0.00
2050203	初中教育	660.37	660.37	0.00	0.00	0.00	0.00
2050299	其他普通教育支出	19.01	19.01	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：福建省连城县林坊中学

单位：万元

收 入		支 出				
项 目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	710.96	一、一般公共服务支出	0.00	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00	三、国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	679.38	679.38	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		九、卫生健康支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00

		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十三、其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	710.96	本年支出合计	679.38	679.38	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	0.00	年末财政拨款结转和结余	31.58	31.58	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	0.00			0.00	0.00	0.00
政府性基金预算财政拨款	0.00			0.00	0.00	0.00
国有资本经营预算财政拨款	0.00			0.00	0.00	0.00
总计	710.96	总计	710.96	710.96	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：福建省连城县林坊中学

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分 类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		679.38	679.38	0.00
205	教育支出	679.38	679.38	0.00
20502	普通教育	679.38	679.38	0.00
2050203	初中教育	660.37	660.37	0.00
2050299	其他普通教育支出	19.01	19.01	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：福建省连城县林坊中学

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	631.23	302	商品和服务支出	37.31	30703	国内债务发行费用	0.00
30101	基本工资	199.72	30201	办公费	8.58	30704	国外债务发行费用	0.00
30102	津贴补贴	63.78	30202	印刷费	1.73	310	资本性支出	1.38
30103	奖金	4.07	30203	咨询费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31002	办公设备购置	1.38
30107	绩效工资	206.66	30205	水费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	49.91	30206	电费	2.39	31005	基础设施建设	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	0.64	31006	大型修缮	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	28.59	30208	取暖费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	20.36	30209	物业管理费	3.29	31008	物资储备	0.00
30112	其他社会保障缴费	4.03	30211	差旅费	1.02	31009	土地补偿	0.00
30113	住房公积金	48.78	30212	因公出国（境）费用	0.00	31010	安置补助	0.00
30114	医疗费	0.33	30213	维修（护）费	9.25	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30199	其他工资福利支出	5.00	30214	租赁费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	9.46	30215	会议费	0.41	31013	公务用车购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.06	31019	其他交通工具购置	0.00

30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30305	生活补助	4.05	30225	专用燃料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	5.90	31201	资本金注入	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30308	助学金	5.01	30228	工会经费	0.00	31204	费用补贴	0.00
30309	奖励金	0.04	30229	福利费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	31299	其他对企业补助	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.00	399	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.36	30240	税金及附加费用	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
		0.00	30299	其他商品和服务支出	4.03	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
		0.00	307	债务利息及费用支出	0.00	39909	经常性赠与	0.00
		0.00	30701	国内债务付息	0.00	39910	资本性赠与	0.00
		0.00	30702	国外债务付息	0.00	39999	其他支出	0.00
人员经费合计		640.69	公用经费合计					38.69

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：福建省连城县林坊中学

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	0.00
1. 因公出国（境）费	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0.00
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	0.00
3. 公务接待费	6	0.00

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

本单位 2022 年没有使用一般公共预算财政拨款“三公”经费支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：福建省连城县林坊中学

单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余
支出功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
类 款 项	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2. 本单位 2022 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

单位：福建省连城县林坊中学

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
2. 本单位 2022 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分 2022 年度决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2022年度本单位收入总计719.92万元，支出总计719.92万元，与上年决算数相比，各增加76.34万元，增长11.86%。主要是教育教学正常费用支出增加。

（二）收入决算情况说明

2022年度收入719.92万元，比上年决算数增加86.15万元，增长13.59%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入710.96万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入0.00万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入0.00万元。
4. 上级补助收入0.00万元。
5. 事业收入0.00万元。
6. 经营收入0.00万元。
7. 附属单位上缴收入0.00万元。
8. 其他收入8.96万元。

（三）支出决算情况说明

2022年度支出679.38万元，比上年决算数增加35.80万元，增长5.56%，具体情况如下：

1. 基本支出 679.38 万元。其中，人员支出 640.69 万元，

公用支出 38.69 万元。

2. 项目支出 0.00 万元。

3. 上缴上级支出 0.00 万元。

4. 经营支出 0.00 万元。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收入总计 710.96 万元，支出总计 710.96 万元，与上年决算数相比，各增加 83.62 万元，增长 13.33%。主要是：增加教学人员。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算拨款支出 679.38 万元，比上年决算数增加 52.04 万元，增长 8.30%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一) 2050203-初中教育支出 660.37 万元，较上年决算数增加 66.34 万元，增长 11.17%。主要原因是加强初中校园文化环境建设，改善办学条件，经费增加。

(二) 2050299-其他普通教育支出 19.01 万元，较上年决算数减少 14.30 万元，下降 42.93%。主要原因是学生人数减少，对其他普通教育支出的指标减少。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平，主要原因是本单位 2022 年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平，主要原因是本单位 2022 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 679.38 万元，其中：

（一）人员经费 640.69 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 38.69 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、

差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出0.00万元，完成全年预算数0.00%，与全年预算数持平；较上年增加0.00万元，增长0.00%，与上年持平。当年决算数等于全年预算数的主要原因是：本单位全年预算未安排一般公共预算财政拨款“三公”经费支出，当年也未产生一般公共预算财政拨款“三公”经费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。当年决算数等于上年决算数的主要原因是：本单位当年及上年均未产生一般公共预算财政拨款“三公”经费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出0.00万元，完成全年预算数0.00%，与全年预算数持平；较上年增加0.00万元，增长0.00%，与上年持平。全年安排本单位组织的出国团组0个，

参加其他单位出国团组 0 个；全年因公出国(境)累计 0 人次。当年决算数等于全年预算数的主要原因是：本单位全年预算未安排因公出国（境）费支出，当年也未产生因公出国（境）费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。当年决算数等于上年决算数的主要原因是：本单位当年及上年均未产生因公出国（境）费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。

（二）公务用车购置及运行费支出 0.00 万元，完成全年预算数 0.00%，与全年预算数持平；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元，完成全年预算数 0.00%，与全年预算数持平；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。2022 年度公务用车购置 0 辆，当年决算数等于全年预算数的主要原因是：本单位全年预算未安排公务用车购置费支出，当年也未产生公务用车购置费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。当年决算数等于上年决算数的主要原因是：本单位当年及上年均未产生公务用车购置费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。

公务用车运行费支出 0.00 万元，完成全年预算数 0.00%，

与全年预算数持平；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。当年决算数等于全年预算数的主要原因是：本单位全年预算未安排公务用车运行费支出，当年也未产生公务用车运行费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。当年决算数等于上年决算数的主要原因是：本单位当年及上年均未产生公务用车运行费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。截至 2022 年 12 月 31 日，本单位公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出 0.00 万元，完成全年预算数 0.00%，与全年预算数持平；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。当年决算数等于全年预算数的主要原因是：本单位全年预算未安排公务接待费支出，当年也未产生公务接待费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。当年决算数等于上年决算数的主要原因是：本单位当年及上年均未产生公务接待费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。累计接待 0 批次、0 人次。

八、预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2022 年度 0 个项

目实施单位自评，涉及财政拨款资金共计 0 万元，主要是本单位 2022 年度无相关的单位自评项目，无《项目支出绩效自评表》。

九、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费

2022 年度机关运行经费支出 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平，主要是：本单位为事业单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

本单位2022年度政府采购支出总额1.28万元，其中：政府采购货物支出1.28万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出0.00万元。授予中小企业合同金额1.28 万元，占政府采购支出总额的100.00%，其中：授予小微企业合同金额1.28万元，占授予中小企业合同金额的100.00%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的100.00%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0.00%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的0.00%。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；

单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政部门取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转至本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转至下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作

任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级单位用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

一、《项目支出绩效自评表》

本单位 2022 年无相关单位自评项目，无《项目支出绩效自评表》。