

2022 年度
连城县财政局行政
决算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责	1
二、单位基本情况	4
三、单位主要工作总结	5
第二部分 2022 年度决算表	12
一、收入支出决算总表	12
二、收入决算表	13
三、支出决算表	14
四、财政拨款收入支出决算总表	15
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	17
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	18
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	20
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	21
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	22
第三部分 2022 年度决算情况说明	23
一、收入支出决算总体情况说明	23
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明	24
三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	24
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	25
五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	26

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	26
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	27
八、预算绩效情况说明	29
九、其他重要事项情况说明	29
第四部分 名词解释	31
第五部分 附件	33

第一部分 单位概况

一、单位主要职责

连城县财政局行政单位的主要职责是：贯彻执行国家有关财税法律法规和政策，制定具体实施办法等。

（一）贯彻执行国家有关财税法律法规和政策，制定具体实施办法；根据国民经济和社会发展战略，拟订并组织实施全县财政发展战略、规划和改革方案，分析预测宏观经济形势，参与制定各项宏观经济政策，提出运用财税政策实施宏观调控和综合平衡社会财力的建议；拟订县、乡（镇）与企业的分配政策，完善鼓励公益事业发展的财政政策。

（二）制定并组织实施有关财政、财务、会计基础管理等规章制度；承担各项财政收支管理的责任；负责编制年度财政预算方案，经批准后组织实施，审编年度全县财政决算；受县政府委托，向县人民代表大会报告全县财政预算及其执行情况，向县人大常委会报告全县财政决算；组织拟订经费开支标准、定额，负责审核批复部门（单位）的年度预决算；负责省财政厅下放的专项转移支付具体项目审批和资金分配工作。

（三）负责政府非税收入管理；负责政府性基金管理；按规定管理行政事业性收费；管理财政票据；监管彩票资金

使用。

（四）贯彻执行中央、省、市国库管理制度、国库集中收付制度，制定和执行县级国库集中收付制度，管理县级财政专户；负责制定政府采购制度并监督管理，负责控制社会集团购买力工作监督管理，依法查处控购方面的违法违规事项。

（五）负责研究建立预算绩效管理体系并组织实施，组织对重点支出进行绩效评价和再评价；组织、指导预算单位开展绩效管理工作。

（六）负责制定和完善县乡（镇）财政管理体制，加强对乡（镇）财政指导监督。

（七）履行国有资产出资人职责，承担国有资产管理职能。负责制定全县行政事业单位国有资产管理规章制度，按规定管理行政事业单位国有资产；参与拟订企业国有资产管理相关制度。

（八）参与税收政策的研究制定，结合本县实际提出税收政策建议；根据预算的安排，确定财政税收收入计划。

（九）负责办理和监督县级财政的经济发展支出、县级政府性投资项目的财政拨款；参与拟订县级建设投资的有关政策，制定全县基本建设财务制度，负责财政投资评审管理工作。

（十）执行社会保障资金（基金）的财务管理制度，会

同有关部门管理县级财政社会保障和就业及医疗卫生支出，组织实施对社会保障资金使用的财政监督，编制全县社会保障预决算草案。

（十一）监督执行地方金融机构的资产与财务管理制度；参与地方金融企业改革和地方金融体系建设工作。

（十二）贯彻执行政府国内债务管理的制度和政策，制定全县政府性债务管理制度和办法，防范财政风险；统一管理全县政府外债，制定债务基本管理制度。

（十三）贯彻落实国家统一的会计制度；负责管理全县会计工作，监督和规范会计行为，拟订和执行会计委派制度，指导和管理会计委派工作。

（十四）监督检查财税法规、政策及财经纪律的执行情况，组织指导全县财税专项检查工作，反映财政收支管理中的重大问题，提出加强规范财政管理的政策建议。

（十五）增加深化财税体制改革职责。

（十六）增加国有金融资本出资人职责。

（十七）加强防范化解地方政府债务风险。

（十八）加强全面实施绩效管理。

（十九）加强财政专项扶贫资金管理，研究制定财政专项扶贫资金管理规定，牵头负责扶贫资金在线监管，开展扶贫资金监督检查；牵头负责乡村振兴资金投入保障工作。

（二十）加强对预算单位公款存储、资金存放的业务指

导和日常管理，会同纪检监察等监管部门对实施情况进行监督检查。

（二十一）划出监督检查本级各部门、各单位财政预算执行情况和其他财政收支情况的职能。

（二十二）取消对排污费减免的审批；取消实施政府采购代理机构资格认定行政许可事项；取消县级政府采购计划编制、审查、批复行政许可事项。

（二十三）承办县委、县政府交办的其他事项。

二、单位基本情况

从决算单位构成看，本单位包括 7 个内设机构，其中：列入 2022 年决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
连城县财政局	行政单位	20
连城县财政国库支付中心	参照公务员法管理 事业单位	20
连城县财政投资评审中心	参照公务员法管理 事业单位	6
连城县国有资产运营中心	全额拨款 事业单位	12

连城县乡镇城镇投资开发中心	全额拨款 事业单位	5
连城县债务服务中心	全额拨款 事业单位	6
连城县金融服务中心	全额拨款 事业单位	2

三、单位主要工作总结

2022年，连城县财政局行政单位主要任务是：抢抓中央支持革命老区发展、对口支援等重大历史契机，主动融入省市发展大局，继续实施积极的财政政策及落实减税降费政策，坚持稳中求进工作总基调，立足新发展阶段，贯彻新发展理念，服务和融入新发展格局，统筹发展和安全。坚持以供给侧结构性改革为主线，统筹疫情防控和经济社会发展，继续做好“六稳”“六保”工作，持续改善民生。坚持“四个理念”，做足做实“四篇文章”，为加快建立“321”现代化经济产业新体系、加快构建城景交融的国际山水旅游度假城市新家园、加快打造人民满意的高品质幸福美满新生活、奋力谱写全面建设社会主义现代化国家连城篇章提供坚实保障。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）提升财政收入质量，积极争取政策支持 1. 提升财政收入质量。进一步落实责任，确保财政收入平稳增长，

坚持依法依规组织财税收入，密切跟踪收入动态趋势，加强重点税源企业监测，强化财税库携手培植财源机制，稳住重点税源基本盘，努力提高税收收入占财政收入的比重。持续优化营商环境，推进减税降费，增强市场主体活力。完善支持企业发展政策措施，综合运用投资补助、科技创新、纾困解难、要素保障等手段支持实体经济发展。全面推行财政票据电子化管理，强化行政事业性收费、罚没收入、国有资产经营收益等政府非税收入管理。加快推进行政事业单位不动产权证办证工作，加大剩余安置房、保障性安居工程配建商业设施等国有资产盘活力度。

2. 树立经营城市理念。支持推进城乡品质提升工程，加快城市道路交通建设，完善城市供排水、白改黑、路网等配套设施，推动构建更加完善的城区路网体系。进一步推进土地征地及收储，最大限度拓展城市发展空间。稳定固定资产投资，增加建安房地产税收。

3. 积极向上争取政策。密切关注宏观形势变化对财政政策的影响，主动对接中央和省对口支援单位，打好“老区牌”“苏区牌”，全面梳理、精准策划连城经济社会发展的重大项目，做深做细做实项目前期工作，争取更多项目进入中央、省、市“十四五”规划盘子和资金政策支持范畴。

（二）坚持稳中求进，支持推进产业经济提质增效

1. 支持工业高质量发展。支持新建标准化厂房、智慧园区建设、通过省级高新技术产业园区验收。光电新材料产业重点扶持

赛特新材、天利高新、富润建材、冠睿电子、中触电子等龙头企业做大做强，支持允升科技扩大产能及百鸿金、稳健、欧瑞得等项目建成投产。健康体育产业重点扶持渡远、宏国等龙头企业做大做强，支持康莱宝“北交所”挂牌上市，支持省级体育产业示范基地建设。矿冶化工产业重点扶持华裕天恒、佳辉科技等龙头企业做大做强，支持推进朋口精细化工园区一期、庙前矿产业园区规划建设。食品加工产业重点扶持福农、紫心、沔沔、鑫程、连天福等龙头企业做大做强。

2. 支持农业做大做强。支持高标准农田建设、旧村复垦、补充耕地；支持“莲乡西遇”特色品牌及连城白鸭、地瓜、兰花等“十个一”现代农业全产业链发展；支持新增省市级龙头企业、省级示范社建设；支持实施“世界地瓜之都”产业城项目；支持乡（镇）特色农业发展。3. 支持三产发展壮大。支持龙岩市第四届文旅产业发展大会承办工作；支持冠豸山创建国家 5A 级旅游景区及通过世界地质公园评估验收；支持文博公园（客家文化公园）创建国家 4A 级旅游景区、中国四堡雕版印刷小镇等创建国家 3A 级旅游景区；支持长征国家文化公园、红色文化长廊、新泉红色小镇一期、环冠豸山绿道二期等重点项目建设；支持“千名导游”“万名厨师”培训工程等项目；支持实施电商直播“11511”工程、县数字经济实训基地建设。

（三）坚持人民至上，全力保障改善民生 1. 改善人居

环境。支持黄竹垅片区城市更新行动、城镇老旧小区改造、城区高水高排、水南溪改造提升、行政服务中心、城镇雨污管网、四角井文化公园等项目建设；支持城乡供水一体化、永丰水库项目建设；支持推进智慧城市建设；支持城镇道路提级改造；支持争创国家园林县城。

2. 推进乡村振兴。支持推进“1+15+4”乡村振兴示范镇村建设；支持环冠豸山乡村旅游“一县一片区”、新泉国家级历史文化名镇建设；支持裸房整治示范乡镇建设、“两治一拆”整治任务。完善巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接的财政政策措施，全面推进乡村振兴。

3. 推进生态文明建设。支持文川河流域排污口整治、城区污水处理厂提标改造、乡镇集镇污水管网支管一期等；支持造林绿化、治理水土流失；支持推进农村生活垃圾分类试点工作、金鸡岭垃圾转运、建筑垃圾场资源化再利用项目、龙迪固体垃圾气化发电项目二期等项目建设。

4. 保障基本民生。一是保障公共卫生服务。深化紧密型医共体建设，支持智慧总医院、中医院分院和妇幼保健院能力提升项目实施；支持提升公共卫生应急保障能力建设；全力保障全县疫情防控资金需要。二是巩固完善社会保障体系。支持提高城乡居民基本养老保险基础养老金待遇水平；支持提高城乡低保标准和城乡特困人员供养水平；支持落实优抚安置政策；支持养老事业和残疾人事业发展；支持落实就业优先政策。三是保障文化教育投入。保障教师工资待遇；

支持开工建设教育新区、教育补短板 PPP 等项目；支持国家级学前教育普及普惠县创建工作；支持冠豸书屋项目建设。四是保障为民办实事项目。支持为民办实事项目建设，确保为民办实事 9 大工程 19 个项目顺利实施。五是保障建设平安连城。支持开展安全生产专项整治三年行动；支持严厉打击电信诈骗犯罪，常态化开展扫黑除恶专项斗争；支持高清视频监控、农村公路安全隐患排查治理等项目；支持安全生产、粮食安全、食品药品安全建设。

（四）坚持改革创新导向，加快建立现代财政制度 1. 深化预算管理改革。扎实推进“零基预算”，打破基数思维，逐步建立起有保有压、能增能减的预算绩效管理机制，集中财力保障民生等重点领域支出。扎实推进预算管理一体化工作。落实真正过“紧日子”的要求，以自我革命的精神和刀刃向内的勇气，进一步规范县直机关事业单位定员定额管理机制，压减不必要支出，从紧安排一般性支出，坚决取消低效和无效支出。进一步强化预算约束，推进财政支出标准化、规范化，调动部门当家理财、增收节支的积极性，合理保障部门基本需求。全力保障“六稳”“六保”支出，稳住经济发展和民生保障基本盘。落实财政运转预警监测机制，精准实施库款监测与调度，强化支出保障与约束，兜牢“三保”底线。2. 推进预算绩效管理。牢固树立绩效理念和责任意识，建立健全“三位一体”绩效管理体系，探索建立以绩效

为导向的预算分配体系。强化绩效评价结果应用，将绩效评价结果作为安排或调整专项资金的重要依据，切实提高财政资金使用效益。3. 推进国有企业改革。深入实施国企改革三年行动，加强国有资本经营预算管理。结合地方政府性债务管理政策和金融政策的调整，转换国有企业融资思维，让国有企业真正成为“项目主体”“运营主体”和“资金主体”，支持县域经济发展。支持县属国企整合盘活公共资源资产，探索国资监管运营新模式。4. 健全财政监督机制。坚持用信息化提升财政监督效能，围绕财税政策执行、预算管理、国有资产、政府债务、政府采购、内部控制等领域开展财政监督，规范部门预算单位和市场经济主体财务管理。5. 防范化解财政金融风险。坚持底线思维，树牢红线意识，正确处理好“促发展”和“防风险”的关系。坚持“开前门、堵后门”，合理确定政府债务规模，完善“借用管还”相统一的债务管理机制，进一步落实偿债责任和化解政府债务行动方案，确保到期政府债务如期偿还，不发生区域性债务风险。建立健全金融突发事件应急处置机制，加强金融风险领域常态化排查整治工作，守住不发生系统性风险底线。

（五）坚持党建引领，提升财政队伍服务水平坚持以党的政治建设为统领，全面加强党的建设各项工作，坚持把党建与财政业务工作同安排、同部署、同检查、同考核，推进全面从严治党向纵深发展。深化“红土先锋、理财为民”品

牌创建，提升财政治理能力和水平。围绕建设“学习型、务实型、高效型”机关建设，扎实开展“再学习、再调研、再落实”活动，大力弘扬“马上就办、真抓实干”务实作风，深入开展政府机关效能建设，进一步激励财政干部主动担当作为，完善“三重一大”决策机制，推进政务公开，提升依法理财、科学管理、勤政为民的水平。

第二部分 2022 年度决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：连城县财政局行政

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	1148.40	一、一般公共服务支出	1185.75
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	0.67	八、社会保障和就业支出	0.00
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	2.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	1149.07	本年支出合计	1187.75
使用非财政拨款结余	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	348.46	年末结转和结余	309.78
总计	1497.53	总计	1497.53

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开02表

单位：连城县财政局行政

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码	科目名称							
类 款 项	合 计	1149.07	1148.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.67
201	一般公共服务支出	1147.07	1146.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.67
20106	财政事务	1113.48	1112.81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.67
2010601	行政运行	866.51	865.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.67
2010602	一般行政管理事务	2.10	2.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010650	事业运行	238.42	238.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010699	其他财政事务支出	6.45	6.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20199	其他一般公共服务支出	33.59	33.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	33.59	33.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
217	金融支出	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21703	金融发展支出	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2170399	其他金融发展支出	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

单位：连城县财政局行政

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码	科目名称						
类 款 项	合计	1187.75	1177.20	10.55	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	1185.75	1177.20	8.55	0.00	0.00	0.00
20106	财政事务	1152.16	1143.61	8.55	0.00	0.00	0.00
2010601	行政运行	905.20	905.20	0.00	0.00	0.00	0.00
2010602	一般行政管理事务	2.10	0.00	2.10	0.00	0.00	0.00
2010650	事业运行	238.42	238.42	0.00	0.00	0.00	0.00
2010699	其他财政事务支出	6.45	0.00	6.45	0.00	0.00	0.00
20199	其他一般公共服务支出	33.59	33.59	0.00	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	33.59	33.59	0.00	0.00	0.00	0.00
217	金融支出	2.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00
21703	金融发展支出	2.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00
2170399	其他金融发展支出	2.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：连城县财政局行政

单位：万元

收 入		支 出				
项 目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	1148.40	一、一般公共服务支出	1185.75	1185.75	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00	三、国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		九、卫生健康支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	2.00	2.00	0.00	0.00

		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十三、其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	1148.40	本年支出合计	1187.75	1187.75	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	159.20	年末财政拨款结转和结余	119.85	119.85	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	159.20			0.00	0.00	0.00
政府性基金预算财政拨款	0.00			0.00	0.00	0.00
国有资本经营预算财政拨款	0.00			0.00	0.00	0.00
总计	1307.60	总计	1307.60	1307.60	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：连城县财政局行政

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分 类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		1187.75	1177.20	10.55
201	一般公共服务支出	1185.75	1177.20	8.55
20106	财政事务	1152.16	1143.61	8.55
2010601	行政运行	905.20	905.20	0.00
2010602	一般行政管理事务	2.10	0.00	2.10
2010650	事业运行	238.42	238.42	0.00
2010699	其他财政事务支出	6.45	0.00	6.45
20199	其他一般公共服务支出	33.59	33.59	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	33.59	33.59	0.00
217	金融支出	2.00	0.00	2.00
21703	金融发展支出	2.00	0.00	2.00
2170399	其他金融发展支出	2.00	0.00	2.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：连城县财政局行政

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分 类科目 编码	科目名称	金额	经济分 类科目 编码	科目名称	金额	经济分 类科目 编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	796.10	302	商品和服务支出	275.94	30703	国内债务发行费用	0.00
30101	基本工资	291.86	30201	办公费	16.89	30704	国外债务发行费用	0.00
30102	津贴补贴	189.26	30202	印刷费	0.00	310	资本性支出	10.86
30103	奖金	10.02	30203	咨询费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30106	伙食补助费	15.19	30204	手续费	0.00	31002	办公设备购置	10.26
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	1.09	31003	专用设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老 保险缴费	72.09	30206	电费	6.27	31005	基础设施建设	0.00
30109	职业年金缴费	19.17	30207	邮电费	0.24	31006	大型修缮	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	38.21	30208	取暖费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.60
30111	公务员医疗补助缴费	28.61	30209	物业管理费	0.74	31008	物资储备	0.00
30112	其他社会保障缴费	4.49	30211	差旅费	6.48	31009	土地补偿	0.00
30113	住房公积金	109.65	30212	因公出国（境）费用	0.00	31010	安置补助	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30199	其他工资福利支出	17.55	30214	租赁费	3.46	31012	拆迁补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	15.56	30215	会议费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00

30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.98	31021	文物和陈列品购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30305	生活补助	11.36	30225	专用燃料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	119.57	31201	资本金注入	0.00
30307	医疗费补助	3.00	30227	委托业务费	8.90	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	31.04	31204	费用补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	31299	其他对企业补助	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	7.73	399	其他支出	78.75
30399	其他对个人和家庭的补助	1.20	30240	税金及附加费用	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
		0.00	30299	其他商品和服务支出	72.56	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	78.75
		0.00	307	债务利息及费用支出	0.00	39909	经常性赠与	0.00
		0.00	30701	国内债务付息	0.00	39910	资本性赠与	0.00
		0.00	30702	国外债务付息	0.00	39999	其他支出	0.00
人员经费合计		811.66	公用经费合计					365.55

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：连城县财政局行政

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	0.98
1. 因公出国（境）费	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0.00
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	0.00
3. 公务接待费	6	0.98

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：连城县财政局行政

单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余
支出功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
类 款 项	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2. 本单位 2022 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

单位：连城县财政局行政

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
2. 本单位 2022 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分 2022 年度决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2022年度本单位收入总计1497.53万元，支出总计1497.53万元，与上年决算数相比，各减少179.56万元，下降10.71%。主要是严格执行八项规定。

（二）收入决算情况说明

2022年度收入1149.07万元，比上年决算数减少86.85万元，下降7.03%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入1148.40万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入0.00万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入0.00万元。
4. 上级补助收入0.00万元。
5. 事业收入0.00万元。
6. 经营收入0.00万元。
7. 附属单位上缴收入0.00万元。
8. 其他收入0.67万元。

（三）支出决算情况说明

2022年度支出1187.75万元，比上年决算数减少140.87万元，下降10.60%，具体情况如下：

1. 基本支出 1177.20 万元。其中，人员支出 811.65 万元，

公用支出 365.55 万元。

2. 项目支出 10.55 万元。

3. 上缴上级支出 0.00 万元。

4. 经营支出 0.00 万元。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收入总计 1307.60 万元，支出总计 1307.60 万元，与上年决算数相比，各减少 180.23 万元，下降 12.11%。主要是：严格执行八项规定。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算拨款支出 1187.75 万元，比上年决算数减少 140.87 万元，下降 10.60%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一) 2010601-行政运行支出 905.20 万元，较上年决算数减少 333.12 万元，下降 26.90%。主要原因是严格执行八项规定。

(二) 2010602-一般行政管理事务支出 2.10 万元，较上年决算数减少 1.90 万元，下降 47.50%。主要原因是严格执行八项规定。

(三) 2010650-事业运行支出 238.42 万元，较上年决算数

净增加 238.42 万元。主要原因是上年未安排事业运行支出。

（四）2010699-其他财政事务支出 6.45 万元，较上年决算数减少 3.55 万元，下降 35.50%。主要原因是严格执行八项规定。

（五）2019999-其他一般公共服务支出 33.59 万元，较上年决算数净增加 33.59 万元。主要原因是上年未安排无其他一般公共支出。

（六）2170399-其他金融发展支出 2.00 万元，较上年决算数净增加 2.00 万元。主要原因是上年未安排其他金融发展支出。

（七）2010399-其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出 0.00 万元，较上年决算数减少 74.81 万元，下降 100%。主要原因是本年度未安排其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出。

（八）2130106-科技转化与推广服务支出 0.00 万元，较上年决算数减少 1.50 万元，下降 100%。主要原因是本年度未安排科技转化与推广服务支出。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平，主要原因是本单位 2022 年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平，主要原因是本单位 2022 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 1177.20 万元，其中：

（一）人员经费 811.66 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 365.55 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及

软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2022年度一般公共预算拨款“三公”经费支出0.98万元，完成全年预算的32.67%；较上年增加0.08万元，增长8.89%。当年决算数小于全年预算数的主要原因是：受疫情影响。当年决算数大于上年决算数的主要原因是：增加公务接待。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出0.00万元，完成全年预算数0.00%，与全年预算数持平；较上年增加0.00万元，增长0.00%，与上年持平。全年安排本单位组织的出国团组0个，参加其他单位出国团组0个；全年因公出国（境）累计0人次。当年决算数等于全年预算数的主要原因是：本单位全年预算未安排因公出国（境）费支出，当年也未产生因公出国（境）费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。当年决算数等于上年决算数的主要原因是：本单位当年及上年均未产生因公出国（境）费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。

（二）公务用车购置及运行费支出0.00万元，完成全年预算数0.00%，与全年预算数持平；较上年增加0.00万元，

增长 0.00%，与上年持平。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元，完成全年预算数 0.00%，与全年预算数持平；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。2022 年度公务用车购置 0 辆，当年决算数等于全年预算数的主要原因是：本单位全年预算未安排公务用车购置费支出，当年也未产生公务用车购置费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。当年决算数等于上年决算数的主要原因是：本单位当年及上年均未产生公务用车购置费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。

公务用车运行费支出 0.00 万元，完成全年预算数 0.00%，与全年预算数持平；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。当年决算数等于全年预算数的主要原因是：本单位全年预算未安排公务用车运行费支出，当年也未产生公务用车运行费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。当年决算数等于上年决算数的主要原因是：本单位当年及上年均未产生公务用车运行费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。截至 2022 年 12 月 31 日，本单位公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出 0.98 万元，完成全年预算的 32.67%；

较上年增加 0.08 万元，增长 8.89%。当年决算数小于全年预算数的主要原因是：受疫情影响。当年决算数大于上年决算数的主要原因是：增加公务接待。累计接待 7 批次、74 人次。

八、预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2022 年度 0 个项目实施单位自评，涉及财政拨款资金共计 0 万元，主要是本单位 2022 年度无相关的单位自评项目，无《项目支出绩效自评表》。

九、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费

2022 年度机关运行经费支出 365.55 万元，比上年决算数增长 2.44%，主要是：信息系统运行维护支出增加、人员增加。

（二）政府采购情况

本单位2022年度政府采购支出总额10.86万元，其中：政府采购货物支出10.86万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出0.00万元。授予中小企业合同金额0.00 万元，占政府采购支出总额的0.00%，其中：授予小微企业合同金额0.00万元，占授予中小企业合同金额的0.00%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的0.00%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0.00%，服务采购授予中小

企业合同金额占服务支出金额的0.00%。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政部门取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转至本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转至下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作

任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级单位用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

一、《项目支出绩效自评表》

本单位 2022 年无相关单位自评项目，无《项目支出绩效自评表》。