

2023 年度
连城县揭乐中心小学
决算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责	2
二、单位基本情况	2
三、单位主要工作总结	2
第二部分 2023 年度决算表	8
一、收入支出决算总表	9
二、收入决算表	10
三、支出决算表	11
四、财政拨款收入支出决算总表	12
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	14
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	15
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	17
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	18
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	19
第三部分 2023 年度决算情况说明	20
一、收入支出决算总体情况说明	21
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明	22
三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	22
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	23
五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	23

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	23
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	24
八、预算绩效情况说明	25
九、其他重要事项情况说明	26
第四部分 名词解释	28
第五部分 附件	31

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

连城县揭乐中心小学单位的主要职责是：实施小学教育教学管理和小学义务教育促进基础教育发展。

小学、幼儿园教育教学管理。（二）小学学历教育。（三）教育科研指导。（四）教育经费管理。（五）教师管理。

二、单位基本情况

从决算单位构成看，本单位包括 1 个内设机构，其中：列入 2023 年决算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称	单位性质	在职人数
1	连城县揭乐中心小学	全额拨款事业单位	33

三、单位主要工作总结

2023 年，连城县揭乐中心小学单位主要任务是：我校以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，坚决贯彻各级教育主管部门的文件精神。以办好人民满意的教育为目标，加强精细化管理，切实改善办学条件，切实提高教师专业水平，全面实施素质教育，全面提高教育教学质量。围绕上述

任务，重点完成了以下工作：

（一）狠抓作风建设，提高教师工作积极性 1. 严格落实每周一次的行政会和教师例会。通过行政探讨有关教育教学工作，讨论有关教师考核方案等。教师会上认真组织教师学习相关政策法规、各级文件精神 and 布置一周学校工作。2. 严格落实巡课制度。每天值日行政都有进行巡课，了解教师是否按课表上课，有没有私自换壳，了解教师上课情况和学生听课习惯。3. 严格落实空课查岗制度。学校校级班子成员定期不定期进行空课查岗，检查教师空课时间是否在校认真备课，把检查结果列入教师各类考评并作为评先评优的依据。4. 对教师的教学质量学校实行动态管理。学校定期不定期对语、数、道德与法治、科学、英语进行抽查，抽查后与科任教师探讨如何提高教学质量。本学期抽查了二年级语文和数学，四年级数学，六年级道德与法治、科学、英语，情况非常不理想，相关科任教师表态：认真做好备课改作等教学常规工作，切实提高课堂教学效率，扎实提优补差，提高学科教学质量。

（二）全面落实双减和五项管理工作 1. 利用例会时间组织教师学习有关双减和五项管理的文件，并要求教师按文件要求落实到教育教学工作中。2. 根据各级文件精神制定我校《手机管理规定》、《作业管理规定》、《睡眠管理规定》、《体质健康管理规定》、《课外读物管理规定》。3. 学校把教师执行双减和五项管理情况列入教师年度工作量化考评

等，并作为教师评先评优的依据。4. 学校行政常常督查，发现问题及时整改，让双减和五项管理工作落到实处。（三）以德为先，切实落实立德树人根本任务 1. 常规工作扎扎实实。每周一的升旗仪式规范有序，学生统一穿校服，行政国旗下讲话有计划、有主题。通过升旗仪式对学生进行爱国主义教育、心理健康教育、感恩教育、公民道德教育、诚信教育、法治教育、生态文明环保教育等。加强班会课的管理，定期组织主题班队会研讨课，形成合力，共同创造研究班队会、重视班队会的良好氛围；注重黑板报、学习园地等的建设，定期进行不同内容的手抄报展示，为学生的思想道德、文化学习创设氛围。2. 抓实学校五项评比活动。通过对各班纪律、卫生、出勤、安全等评比，进一步规范学生的日常行为，形成良好的学风、班风。3. 精心设计和组织开展内容鲜活、形式新颖、吸引力强的道德实践活动。4. 不断加强社会、家庭、学校三者之间的联系和沟通，为学校发展构建良好的社会环境氛围。召开了全校性家长会，半期考后科任教师开展家访活动并做好记录，特别是留守儿童、离异家庭学生、建档立卡贫困户。定期召开家委会，针对农村学校的教育现状，研究留守儿童关爱等问题，采取多种措施，让社会和家长了解我们的学校、我们的教育，形成教育的合力切实提高德育工作的有效性和针对性。5. 注重学生学习和生活习惯的培养。学生习惯养成工作教师例会、班会和每天课间集会行政必讲，

德育室主任和班主任每天抓。通过五项评比等策略强化落实学生良好习惯的养成。

6. 扎实做好综治安全工作。

（1）期初学校成立综治安全工作领导小组，层层落实学校综治安全责任制。学校工作领导小组成员分工负责，责任落实到人，层层签订安全责任书。细化责任内容，落实安全措施，并以此形成有效的长期管理机制。

（2）加强安全教育。本学期主要加强以下几个方面的安全教育：期初及期末安全教育、消防安全教育、交通安全教育、预防疫情安全教育、预防电信诈骗、预防性侵等安全教育。每月按期举行一次安全演练。充分利用微信群、致家长一封信等方式向学生及家长进行安全教育。

（3）加强安全管理。加强学校安全隐患排查，定期对校舍建筑物、构筑物开展检查，对校内楼梯等设备逐项检测，发现问题及时维修，保证设备运行正常。加强保安全管理，校园实现封闭式管理。

（4）加强法制教育。利用全国交通安全日、全国宪法日对学生进行了法制宣传。邀请揭乐乡司法所、派出所所长到校开展了法制专题讲座。

（5）加强心理健康教育。各班主任充分利用班队会对学生进行了心理健康教育。建立特殊学生健康档案，及时关注学生心理动向。司法所、妇联等相关负责人到校关心慰问了留守儿童及孤儿等。

（四）抓严教学常规管理，抓实教研教改，全面提升教育教学质量

1. 切实加强教学常规管理。教导处期初制订具体常规要求，每月协同教研组对每位教师的教学常规每月

检查一次并在教师例会反馈，要求教师根据反馈进行整改，期末进行评比，使每一名教师扎扎实实做好教书育人工作。

2. 以毕业班为龙头，扎实做好提优补差，切实提高教学质量。本学期将继续抓实毕业班工作，制订毕业班教师奖励机制。定期召开了毕业班教师会，组织全体行政和毕业班教师共同探讨毕业班的教学工作，及时解决出现的问题，切实提高毕业班的质量。目标是毕业质检成绩力争在全县三类校中名列前茅。非毕业班教师以毕业班教师为榜样，扎实做好教学工作，特别是提优补差，力争各班各科成绩都在全县居中上水平。

3. 实行“行政人员巡查制度”。值日行政每日巡查三次以上校园，检查各班安全、纪律、卫生实施情况、“晨诵午读”的落实、课程计划的执行、教师教学行为等，做好巡查记录，作为教师评优评先、外出学习培训依据。

4. 抓实业务学习和教研活动。利用每周业务学习时间组织教师学习课程标准、《人民教育》、《福建教育》等先进教育理念，并组织教师进行心得交流。每周三上午为语文教研活动，每周四上午为数学教研活动，要求每位教师上好一节优质课，教导处做好安排，教研组组织好教师听课、评课等。通过教研活动，增强教师业务水平，提高课堂教学效率，切实提高学校教学质量。

5. 积极参加冠豸小学教研协作片活动。

6. 严格落实推门听课制度。校级班子成员定期不定期推门听课，同时检查任课教师的备课改作等教学常规执行情况。听课结

束与老师共同探讨提高课堂教学效率的策略。7. 小博士周活动有成效。教导处根据小学教研室的文件精神制定《揭乐中心小学小博士周活动方案》，科任教师进行强化指导，中小组织比赛选出优秀选手参加县赛。

（五）疫情常态化防控工作

全球疫情情况严峻复杂，疫情防控工作不能松懈。我校严格按照上级要求继续做好疫情防控工作。

1. 完善两案九制；
2. 加强师生外出管理，加强师生的健康教育；
3. 严格校园封闭管理；
4. 备足疫情防控物资。
5. 强化防控宣传教育；
6. 加强家校沟通联系。

（六）扎实做好课外服务为满足学生课后在校服务需求，缓解学生家长实际困难，完善社会服务体系，根据《连城县人民政府办公室关于引发连城县中小学幼儿园学生课后服务假期托管工作指导意见（试行）的通知》（连政办〔2021〕77号）和《连城县中小学幼儿园课后服务工作实施方案》（连教〔2021〕100号）文件精神，我校制定了《揭乐中心小学课后服务工作方案》，认真做好学生课后服务工作。

1. 召开家委会和家长会，讨论课外服务事宜，规范收费和课程管理。
2. 制定《揭乐中小小学生课后服务工作实施方案》，本学期第二周全面启动了课后服务，在实施过程中发现问题不断完善，让课后服务切实减轻家长负担，为提高我校教育教学质量服务。
3. 学校每天安排一个校级班子成员作为管理人员，负责教师签到和课后服务安全等工作，通过巡视教师课后服务情况，发现问题及时整改。

第二部分

2023 年度决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：连城县揭乐中心小学

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	668.94	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	689.47
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	15.21	八、社会保障和就业支出	0.00
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	684.15	本年支出合计	689.47
使用非财政拨款结余(含专用结余)	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	43.86	年末结转和结余	38.54
总计	728.01	总计	728.01

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开02表

单位：连城县揭乐中心小学

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码	科目名称							
类 款 项	合计	684.15	668.94	0.00	0.00	0.00	0.00	15.21
205	教育支出	684.15	668.94	0.00	0.00	0.00	0.00	15.21
20502	普通教育	684.15	668.94	0.00	0.00	0.00	0.00	15.21
2050201	学前教育	163.03	162.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.95
2050202	小学教育	488.04	488.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2050299	其他普通教育支出	33.07	18.82	0.00	0.00	0.00	0.00	14.26

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

单位：连城县揭乐中心小学

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码	科目名称						
类 款 项	合计	689.47	689.47	0.00	0.00	0.00	0.00
205	教育支出	689.47	689.47	0.00	0.00	0.00	0.00
20502	普通教育	689.47	689.47	0.00	0.00	0.00	0.00
2050201	学前教育	156.72	156.72	0.00	0.00	0.00	0.00
2050202	小学教育	488.30	488.30	0.00	0.00	0.00	0.00
2050299	其他普通教育支出	44.46	44.46	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：连城县揭乐中心小学

单位：万元

收 入		支 出				
项 目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	668.94	一、一般公共服务支出	0.00	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00	三、国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	667.74	667.74	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		九、卫生健康支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00

		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十三、其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	668.94	本年支出合计	667.74	667.74	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	31.30	年末财政拨款结转和结余	32.50	32.50	0.00	0.00
一、一般公共预算财政拨款	31.30			0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00			0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00			0.00	0.00	0.00
总计	700.24	总计	700.24	700.24	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：连城县揭乐中心小学

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分 类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		667.74	667.74	0.00
205	教育支出	667.74	667.74	0.00
20502	普通教育	667.74	667.74	0.00
2050201	学前教育	155.77	155.77	0.00
2050202	小学教育	488.30	488.30	0.00
2050299	其他普通教育支出	23.68	23.68	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：连城县揭乐中心小学

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分 类科目 编码	科目名称	金额	经济分 类科目 编码	科目名称	金额	经济分 类科目 编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	622.07	302	商品和服务支出	40.57	30703	国内债务发行费用	0.00
30101	基本工资	176.03	30201	办公费	5.28	30704	国外债务发行费用	0.00
30102	津贴补贴	18.66	30202	印刷费	1.30	310	资本性支出	0.92
30103	奖金	145.61	30203	咨询费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.01	31002	办公设备购置	0.92
30107	绩效工资	110.26	30205	水费	0.20	31003	专用设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	56.11	30206	电费	1.88	31005	基础设施建设	0.00
30109	职业年金缴费	5.56	30207	邮电费	0.66	31006	大型修缮	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	22.52	30208	取暖费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	16.14	30209	物业管理费	8.15	31008	物资储备	0.00
30112	其他社会保障缴费	2.49	30211	差旅费	0.21	31009	土地补偿	0.00
30113	住房公积金	37.49	30212	因公出国（境）费用	0.00	31010	安置补助	0.00
30114	医疗费	0.14	30213	维修（护）费	4.14	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30199	其他工资福利支出	31.08	30214	租赁费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	4.18	30215	会议费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	2.13	31019	其他交通工具购置	0.00

30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	7.77	31022	无形资产购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30305	生活补助	4.18	30225	专用燃料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	3.75	31201	资本金注入	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	1.80	31204	费用补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	31299	其他对企业补助	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.00	399	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
			30299	其他商品和服务支出	3.29	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			307	债务利息及费用支出	0.00	39909	经常性赠与	0.00
			30701	国内债务付息	0.00	39910	资本性赠与	0.00
			30702	国外债务付息	0.00	39999	其他支出	0.00
人员经费合计		626.26	公用经费合计					41.49

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：连城县揭乐中心小学

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	0.00
1. 因公出国（境）费	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0.00
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	0.00
3. 公务接待费	6	0.00

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

本单位 2023 年没有使用一般公共预算财政拨款“三公”经费支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表
单位：万元

单位：连城县揭乐中心小学

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余
支出功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
类 款 项	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。
2. 本单位 2023 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

单位：连城县揭乐中心小学

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
2. 本单位 2023 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分

2023 年度决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2023年度本单位收入总计728.01万元，支出总计728.01万元，与上年决算数相比，各减少14.99万元，下降2.02%。主要是人员减少，人员经费减少。

（二）收入决算情况说明

2023年度收入684.15万元，比上年决算数减少16.12万元，下降2.30%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入668.94万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入0.00万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入0.00万元。
4. 上级补助收入0.00万元。
5. 事业收入0.00万元。
6. 经营收入0.00万元。
7. 附属单位上缴收入0.00万元。
8. 其他收入15.21万元。

（三）支出决算情况说明

2023年度支出689.47万元，比上年决算数减少9.66万元，下降1.38%，具体情况如下：

1. 基本支出 689.47 万元。其中，人员支出 626.26 万元，

公用支出 63.22 万元。

2. 项目支出 0.00 万元。

3. 上缴上级支出 0.00 万元。

4. 经营支出 0.00 万元。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收入总计 700.24 万元，支出总计 700.24 万元，与上年决算数相比，各减少 23.77 万元，下降 3.28%。主要是：人员减少，人员经费减少。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算拨款支出 667.74 万元，比上年决算数减少 24.97 万元，下降 3.60%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一) 2050201-学前教育支出 155.77 万元，较上年决算数增加 84.50 万元，增长 118.56%。主要原因是人员经费增加。

(二) 2050202-小学教育支出 488.30 万元，较上年决算数减少 51.76 万元，下降 9.58%。主要原因是人员减少。

(三) 2050299-其他普通教育支出 23.68 万元，较上年决算数减少 57.71 万元，下降 70.91%。主要原因是缩减开支。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平，主要原因是本单位 2023 年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平，主要原因是本单位 2023 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 667.74 万元，其中：

（一）人员经费 626.26 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 41.49 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、

差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算拨款“三公”经费支出 0.00 万元，完成全年预算数 0.00%，与全年预算数持平；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。当年决算数等于全年预算数的主要原因是：本年无“三公”经费支出。当年决算数等于上年决算数的主要原因是：本年无“三公”经费支出。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0.00 万元，完成全年预算数 0.00%，与全年预算数持平；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。全年安排本单位组织的出国（境）团组 0 个，参加其他单位出国（境）团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。当年决算数等于全年预算数的主要原因是：本年无因公出国（境）经费支出。当年决算数等于上年决算数的主要原因是：本年无因公出国（境）经费支出。

（二）公务用车购置及运行费支出 0.00 万元，完成全年

预算数 0.00%，与全年预算数持平；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元，完成全年预算数 0.00%，与全年预算数持平；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。2023 年度公务用车购置 0 辆，当年决算数等于全年预算数的主要原因是：本年无公务用车购置经费支出。当年决算数等于上年决算数的主要原因是：本年无公务用车购置经费支出。

公务用车运行费支出 0.00 万元，完成全年预算数 0.00%，与全年预算数持平；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。当年决算数等于全年预算数的主要原因是：本年无公务用车运行经费支出。当年决算数等于上年决算数的主要原因是：本年无公务用车运行经费支出。截至 2023 年 12 月 31 日，本单位公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出 0.00 万元，完成全年预算数 0.00%，与全年预算数持平；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。当年决算数等于全年预算数的主要原因是：本年无公务接待经费支出。当年决算数等于上年决算数的主要原因是：本年无公务接待经费支出。累计接待 0 批次、0 人次。

八、预算绩效情况说明

根据全面实施预算绩效管理要求，本单位组织对 2023 年

度 0 个一级项目开展自评，涉及预算资金共计 0 万元，主要是本单位 2023 年度无相关的单位自评项目，无《项目支出绩效自评表》。

九、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费

2023 年度机关运行经费支出 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平，主要是：本单位为事业单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

本单位2023年度政府采购支出总额1.51万元，其中：政府采购货物支出1.51万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出0.00万元。授予中小企业合同金额1.51 万元，占政府采购支出总额的100.00%，其中：授予小微企业合同金额1.51万元，占授予中小企业合同金额的100.00%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的100.00%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0.00%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的0.00%。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2023 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；

单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政部门取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作

任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级单位用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分

附件

一、《项目支出绩效自评表》

本单位 2023 年无相关单位自评项目，无《项目支出绩效自评表》。