

2023 年度
连城县林坊中心小学
决算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责	2
二、单位基本情况	2
三、单位主要工作总结	2
第二部分 2023 年度决算表	7
一、收入支出决算总表	8
二、收入决算表	9
三、支出决算表	10
四、财政拨款收入支出决算总表	11
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	13
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	14
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	16
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	17
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	18
第三部分 2023 年度决算情况说明	19
一、收入支出决算总体情况说明	20
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明	21
三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	21
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	22
五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	22

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	22
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	23
八、预算绩效情况说明	25
九、其他重要事项情况说明	25
第四部分 名词解释	27
第五部分 附件	30

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

连城县林坊中心小学单位的主要职责是：实施小学教育教学管理和小学义务教育促进基础教育发展。

（一）小学、幼儿园教育教学管理。

（二）小学学历教育。

（三）教育科研指导。

（四）教育经费管理。

（五）教师管理。

二、单位基本情况

从决算单位构成看，本单位包括 2 个内设机构，其中：列入 2023 年决算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称	单位性质	在职人数
1	林坊中心小学	全额拨款事业单位	31
2	林坊中心园	全额拨款事业单位	11

三、单位主要工作总结

2023 年，连城县林坊中心小学单位主要任务是：以“办好人民满意的教育”为目标，以“促进公平、提高质量”为总体工作重点，按照省、市、县教育工作意见和县教育局的统一部署，加强教育教学管理，统筹教育规模、结构和效益，促进全乡小学、幼儿园教育均衡发展、内涵发展和优质发展。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）以德育为首加强思想道德建设学校坚持育人为本、德育为先，把立德树人作为学校教育的根本任务，以创建“县级文明校园”为契机，加强德育队伍建设和学生思想工作，不断改进方法，扎实开展德育活动。一、以教学质量为中心，提高教育教学水平本学期，我校教研工作将以深入贯彻《福建省教育厅关于深化义务教育课程改革的指导意见》《福建省中小学教学常规管理的若干意见》等文件精神，依照县教育局提出的“讲政治、守纪律、强管理、抓质量”的精神进一步构建“有效教学”课堂，为更好地落实全面深化课程改革的要求，进一步提升学科教研工作水平，推进福建省教改示范校稳步开展，全面提升我校教育教学质量。严格落实《福建省义务教育课程实施计划》《福建省小学教学常规管理的若干意见》《龙岩市教育局关于进一步规范小学办学行为的若干意见》《连城县小学教学常规管理的若干意见》

等文件精神，开齐课程，开足课时。教师要严格按课表上课，通过值日、值周行政巡查等方式加强管理，杜绝随意挪课。再次明确教师规范教学行为的有关要求，做一个对得起良心的教师。做到仪表端庄、精神饱满、语言准确生动、书写规范工整，正确熟练地使用教学仪器和设备，科学合理运用现代教育技术手段。明确学科教研组的活动要求，进一步建立健全教研组工作制度，使学校的课程建设与教研组常规活动制度、教学常规检查反馈制度、教学质量分析反馈制度、集体备课制度、听课巡课评课议课制度、师徒带教制度、课题研究制度等在学科教研组得到有效落实，从制度上保障学科教研组的学术教研功能，保证教研组的正常有效运行。

二、加强教师队伍建设，促进教师专业成长努力搭建教师成长展示平台。积极开展“读一本书、写一篇体会、开展一次交流、举办一次展示、组织一次考核、进行一次总结表彰”的“六个一”读书活动，努力培养“学习型”教师。本学期全体教师继续读由学校赠送的人手一本《教师人文读本》，《民法典》每位教师要利用业余时间潜心读书，及时记录读书体会，拟定于 11 月份举行“同一本书共读”演讲赛、读书心得交流、读书笔记展评等系列活动，评选读书先进个人。

三、寓教于乐，提高德育育人实效

1. 提高教师的文明素质，德高为师，身正为范。组织教师认真学习《中小学教师职业道德规范》，以教书育人，为人师表，敬业爱生，无私奉献的教风

赢得良好的社会声誉。2. 培养学生爱家乡、爱学校意识，点燃学生的爱国热情，如：通过讲一篇赞美祖国山河壮丽、矿产富饶的课文；教唱一首歌颂党赞美新生活的歌曲；画一幅反映家乡变化的图画，讲述一则少年英雄故事等，把学生对祖国的认识和热爱延伸扩展开来，增强民族自豪感和自信心。

3. 教育学生说真话，讲诚信。进行安全教育，开展平平安安，快乐活动。4. 抓好学生日常行为规范教育，开学前两周为《小学生守则》《学日常规》、学校的校规校纪贯彻周，培养学生遵守纪律的好习惯，校内杜绝脏话。

四、创建和谐校园，提高安全意识

安全工作是保护国家财产和学校财产的安全，保护广大师生的根本利益和生命安全，保障正常教学秩序的需要。我们要从讲政治、促稳定的高度，充分认识到学校安全工作的重要性和必要性，认真贯彻落实“安全第一，预防为主”的方针，以对人民群众负责，对师生负责的高度态度，处理好学校安全工作与提高学校教育教学质量的关系。把安全工作纳入学校重要议事日程，采取必要措施，保障学校安全工作落到实处，为师生营造一个安全祥和的工作和学习环境。

五、提升服务品质，完善后勤保障体系。树立服务师生、服务教学、服务学校发展的思想，降本增效，开源节流，确保学校各项工作顺利开展。加强财务管理，严格财经纪律。规范收费，做好公示。落实好困难学生等自助政策，切实将好事做好。资金运用有计划，所有购置与采买，坚持先询价

申报、后审批报销制度。加大财务监督力度，坚持财务公开，杜绝一切不良现象。六、开展扶贫工作，落实精准扶贫政策为深入贯彻落实国家提倡的扶贫政策，根据林坊镇扶贫帮困工作部署，坚持构建和谐校园的科学发展观，开展多种帮困活动，深入探索扶贫工作的新路子，做到不让一名学生因为家庭贫困而影响学习。抓好扶贫工作，学校成立扶贫帮困工作领导小组，下设了办公室。学校校长亲自挂帅，教导处、各班主任具体落实，各年级开展贫困生摸底工作多次，摸清贫困生家庭状况，做好贫困生建档工作，明确助学思路，然后有计划有步骤地实施。完善民主监督机制。健全民主合作的协调机制，发挥教师民主决策、民主管理、民主监督的作用，提高教师参与学校管理的主动性和积极性。进一步加强校务、政务、财务公开制度，做到校务、政务、财务公开、透明、公平、公正。

第二部分

2023 年度决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：连城县林坊中心小学

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	900.54	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	967.65
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	36.60	八、社会保障和就业支出	0.00
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	937.14	本年支出合计	967.65
使用非财政拨款结余(含专用结余)	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	78.64	年末结转和结余	48.12
总计	1015.77	总计	1015.77

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开02表

单位：连城县林坊中心小学

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码	科目名称							
类 款 项	合计	937.14	900.54	0.00	0.00	0.00	0.00	36.60
205	教育支出	937.14	900.54	0.00	0.00	0.00	0.00	36.60
20502	普通教育	937.14	900.54	0.00	0.00	0.00	0.00	36.60
2050201	学前教育	195.23	183.07	0.00	0.00	0.00	0.00	12.16
2050202	小学教育	713.03	688.59	0.00	0.00	0.00	0.00	24.44
2050299	其他普通教育支出	28.88	28.88	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

单位：连城县林坊中心小学

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码	科目名称						
类 款 项	合 计	967.65	967.65	0.00	0.00	0.00	0.00
205	教育支出	967.65	967.65	0.00	0.00	0.00	0.00
20502	普通教育	967.65	967.65	0.00	0.00	0.00	0.00
2050201	学前教育	188.08	188.08	0.00	0.00	0.00	0.00
2050202	小学教育	749.47	749.47	0.00	0.00	0.00	0.00
2050299	其他普通教育支出	30.10	30.10	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：连城县林坊中心小学

单位：万元

收 入		支 出				
项 目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	900.54	一、一般公共服务支出	0.00	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00	三、国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	942.71	942.71	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		九、卫生健康支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00

		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十三、其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	900.54	本年支出合计	942.71	942.71	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	51.90	年末财政拨款结转和结余	9.73	9.73	0.00	0.00
一、一般公共预算财政拨款	51.90			0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00			0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00			0.00	0.00	0.00
总计	952.44	总计	952.44	952.44	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：连城县林坊中心小学

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分 类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		942.71	942.71	0.00
205	教育支出	942.71	942.71	0.00
20502	普通教育	942.71	942.71	0.00
2050201	学前教育	188.08	188.08	0.00
2050202	小学教育	724.52	724.52	0.00
2050299	其他普通教育支出	30.10	30.10	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：连城县林坊中心小学

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分 类科目 编码	科目名称	金额	经济分 类科目 编码	科目名称	金额	经济分 类科目 编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	823.05	302	商品和服务支出	101.43	30703	国内债务发行费用	0.00
30101	基本工资	232.94	30201	办公费	15.74	30704	国外债务发行费用	0.00
30102	津贴补贴	70.20	30202	印刷费	8.47	310	资本性支出	2.14
30103	奖金	31.67	30203	咨询费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30106	伙食补助费	0.65	30204	手续费	0.00	31002	办公设备购置	1.92
30107	绩效工资	239.54	30205	水费	0.42	31003	专用设备购置	0.22
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	71.70	30206	电费	1.64	31005	基础设施建设	0.00
30109	职业年金缴费	14.35	30207	邮电费	1.54	31006	大型修缮	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	27.67	30208	取暖费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	20.75	30209	物业管理费	9.66	31008	物资储备	0.00
30112	其他社会保障缴费	4.24	30211	差旅费	0.85	31009	土地补偿	0.00
30113	住房公积金	42.98	30212	因公出国（境）费用	0.00	31010	安置补助	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	12.96	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30199	其他工资福利支出	66.35	30214	租赁费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	16.10	30215	会议费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.74	31019	其他交通工具购置	0.00

30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.17	31021	文物和陈列品购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	2.95	31022	无形资产购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30305	生活补助	14.66	30225	专用燃料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	30.82	31201	资本金注入	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	7.43	31204	费用补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	31299	其他对企业补助	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.00	399	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	1.44	30240	税金及附加费用	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
			30299	其他商品和服务支出	8.03	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			307	债务利息及费用支出	0.00	39909	经常性赠与	0.00
			30701	国内债务付息	0.00	39910	资本性赠与	0.00
			30702	国外债务付息	0.00	39999	其他支出	0.00
人员经费合计		839.14	公用经费合计					103.56

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：连城县林坊中心小学

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	0.17
1. 因公出国（境）费	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0.00
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	0.00
3. 公务接待费	6	0.17

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：连城县林坊中心小学

单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余
支出功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
类 款 项	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。
2. 本单位 2023 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

单位：连城县林坊中心小学

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
2. 本单位 2023 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分

2023 年度决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2023年度本单位收入总计1015.77万元，支出总计1015.77万元，与上年决算数相比，各增加123.85万元，增长13.89%。主要是人员工资的收支增长。

（二）收入决算情况说明

2023年度收入937.14万元，比上年决算数增加108.02万元，增长13.03%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入900.54万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入0.00万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入0.00万元。
4. 上级补助收入0.00万元。
5. 事业收入0.00万元。
6. 经营收入0.00万元。
7. 附属单位上缴收入0.00万元。
8. 其他收入36.60万元。

（三）支出决算情况说明

2023年度支出967.65万元，比上年决算数增加154.36万元，增长18.98%，具体情况如下：

1. 基本支出 967.65 万元。其中，人员支出 863.09 万元，

公用支出 104.56 万元。

2. 项目支出 0.00 万元。

3. 上缴上级支出 0.00 万元。

4. 经营支出 0.00 万元。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收入总计 952.44 万元，支出总计 952.44 万元，与上年决算数相比，各增加 99.20 万元，增长 11.63%。主要是：人员工资的收支增长。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算拨款支出 942.71 万元，比上年决算数增加 141.38 万元，增长 17.64%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一) 2050201-学前教育支出 188.08 万元，较上年决算数增加 49.17 万元，增长 35.40%。主要原因是教师人数增加，教师工资整体提升，经费增加。

(二) 2050202-小学教育支出 724.52 万元，较上年决算数增加 126.56 万元，增长 21.17%。主要原因是教师人数增加，教师工资整体提升，经费增加。

(三) 2050299-其他普通教育支出 30.10 万元，较上年决

算数减少 34.37 万元，下降 53.31%。主要原因是部分经费支出科目调整，导致经费减少。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平，主要原因是本单位 2023 年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平，主要原因是本单位 2023 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 942.71 万元，其中：

（一）人员经费 839.14 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、

其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费103.56万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2023年度一般公共预算拨款“三公”经费支出0.17万元，完成全年预算的56.67%；较上年减少0.10万元，下降37.04%。当年决算数小于全年预算数的主要原因是：严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪公务费，接待没有预期的多。当年决算数小于上年决算数的主要原因是：正常公务接待减少。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出0.00万元，完成全年预算数0.00%，与全年预算数持平；较上年增加0.00万元，增长0.00%，与上年持平。全年安排本单位组织的出国（境）团组0个，参加其他单位出国（境）团组0个；全年因公出国（境）累计0人次。当年决算数等于全年预算数的主要原因是：本年

无因公出国（境）经费支出。当年决算数等于上年决算数的主要原因是：本年无因公出国（境）经费支出。

（二）公务用车购置及运行费支出 0.00 万元，完成全年预算数 0.00%，与全年预算数持平；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元，完成全年预算数 0.00%，与全年预算数持平；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。2023 年度公务用车购置 0 辆，当年决算数等于全年预算数的主要原因是：本年无公务用车购置经费支出。当年决算数等于上年决算数的主要原因是：本年无公务用车购置经费支出。

公务用车运行费支出 0.00 万元，完成全年预算数 0.00%，与全年预算数持平；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。当年决算数等于全年预算数的主要原因是：本年无公务用车运行经费支出。当年决算数等于上年决算数的主要原因是：本年无公务用车运行经费支出。截至 2023 年 12 月 31 日，本单位公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出 0.17 万元，完成全年预算的 56.67%；较上年减少 0.10 万元，下降 37.04%。当年决算数小于全年预算数的主要原因是：严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费公务费，接待没有预期的多。当年决算数小于上年决算数的主要原因是：正常公务接待减少。累

计接待 1 批次、34 人次。

八、预算绩效情况说明

根据全面实施预算绩效管理要求，本单位组织对 2023 年度 0 个一级(二级)项目开展自评，涉及预算资金共计 0 万元，主要是本单位 2023 年度无相关的单位自评项目，无《项目支出绩效自评表》。

九、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费

2023 年度机关运行经费支出 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平，主要是：本单位为事业单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

本单位2023年度政府采购支出总额1.92万元，其中：政府采购货物支出1.92万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出0.00万元。授予中小企业合同金额1.92 万元，占政府采购支出总额的100.00%，其中：授予小微企业合同金额1.92万元，占授予中小企业合同金额的100.00%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的100.00%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0.00%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的0.00%。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2023 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政部门取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作

任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级单位用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分

附件

一、《项目支出绩效自评表》

本单位 2023 年无相关单位自评项目，无《项目支出绩效自评表》。