

2023 年度 连城县融媒体中心单 位预算

目 录

第一部分 单位概况	3
一、单位主要职责	4
二、单位预算单位构成	5
三、单位主要工作任务	5
第二部分 2023年度单位预算表	8
一、收支预算总表	9
二、收入预算总表	10
三、支出预算总表	12
四、财政拨款收支预算总表	12
五、一般公共预算拨款支出预算表	14
六、政府性基金预算拨款支出预算表	15
七、国有资本经营预算拨款支出预算表	16
八、一般公共预算支出经济分类情况表	17
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表	18
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表	23
十一、单位专项资金管理清单目录	24
第三部分 2023年度单位预算情况说明	25
一、预算收支总体情况	26
二、一般公共预算拨款支出情况	26

三、政府性基金预算拨款支出情况·····	26
四、国有资本经营预算拨款支出情况·····	26
五、一般公共预算拨款基本支出情况·····	26
六、一般公共预算“三公”经费支出情况·····	27
七、预算绩效目标情况·····	28
八、其他重要事项说明·····	28
第四部分 名词解	
释·····	30

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

连城县融媒体中心的主要职责是：积极探索我县媒体融合发展新模式、新机制。负责制定实施全县新闻宣传规划、方案，落实全县对外宣传工作部署，组织实施对外宣传报道，做好各级媒体记者的接待和服务工作，负责全县新闻报道和舆论引导工作，创新媒体融合产品协调舆情监测、收集上报涉县敏感新闻、舆论热点及不良信息，并及时提出处置意见，配合做好舆情处置。负责开展“媒体+政务”“媒体+服务”等业务。参与规划协调全县信息化建设；推进政府信息化信息资源共享、信息技术应用、信息安全体系建设。抓好刚不媒体融合业务培训工作。负责文化改革发展服务中心，广播电视安全播出相关业务。

（一）贯彻执行党中央、国务院及省、市有关新闻宣传、影视文艺宣传方面的路线、方针、政策和国家法律、法规，把握舆论导向；不断提高节目质量和办台水平，当好党委、政府和人民的喉舌。

（二）负责本台节目的采编、制作、审核、播控、传输、发射工作。

（三）负责本台广播电视事业、产业的规划、建设与管理；负责组织审查本台广告播出，开展相关经营活动；负责广播电视有线、无线传输网络整体规划的设计、建设、维护以及开发应用。

（四）负责本台广播电视新技术的科学研究和开发利用。

（五）保障高山发射台广播电视节目安全优质播出。

二、单位预算单位构成

从预算单位构成看，连城县融媒体中心本单位包括 12 个业务股室，其中：列入 2023 年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	在职人数
连城县融媒体中心	财政核拨	40

三、单位主要工作任务

2023 年，连城县融媒体中心将坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，围绕学习宣传贯彻党的二十大精神这条主线，全面贯彻全国、全省、全市宣传部长会议和全县宣传思想工作会议精神，围绕县委、县政府中心工作开展宣传，积极构建融媒体时代节目生产、项目运营、媒体融合、市场拓展的新平台，打造一批有思想、有深度、接地气的特色融媒产品和品牌栏目，讲好连城故事，传播好连城声音，为连城县高质量发展超越提供坚强思想保证和强大精神动力。

（一）聚焦改革落地，激发开展动能。一是深化机构改革，立足县级主流舆论阵地、综合信息平台、舆情聚合平台

的功能定位，科学设置融媒体中心职能职责和内部组织架构，优化现有人员机构。二是积极探索管理机制、用人机制、薪酬分配制度、鼓励约束机制等方面改革，用一把尺子量人才、评业绩，加大创先争优力度。

（二）聚焦内容生产，打造融媒精品。一是抓好重要主题性报道，按照中央、省、市统一部署，围绕县委县政府中心工作，筹划一批贯穿全年各个时间节点的系列主题报道，打造一批有深度、有温度、有影响力的融媒体产品。二是坚持深入一线、深入群众、深入生活，建立社会新闻网格员队伍，用心传播连城正能量，传递连城好声音。

（三）聚焦传播路径，致力 IP 打造。一是加强与中央、省、市级媒体的上下融合，与上级媒体记者建立良好关系，提供优质新闻线索和素材，及时向上级媒体推送新闻好作品，促进好新闻多渠道传播。二是持续推进“连城融媒”IP 打造，优化互动调查、粉丝活动等运营方式，用好短视频、H5、直播等形式，丰富内容表达，提升宣传质效，更好地服务群众。

（四）聚焦发展理念，强化“造血”功能。树立“内容为王”的理念，创新传播方式，加强与部门、乡（镇）合作，深化与企业、团体合作，拓展业务市场，策划广告信息服务、商务活动，增加经营创收途径。探索建立“新闻+政务服务商务”的运营模式，力争实现社会效益和经济效益的双赢，为融媒体中心各项事业的健康发展提供保障。

（五）聚焦队伍建设，筑就新闻铁军。一是强化意识形态领域建设，以党建为引领，多形式多载体开展系列主题教育活动和团队活动，提振干部职工精气神，凝聚干事创业合

力。二是坚持开设“新闻夜课”、干部上挂下派等融媒业务培训，适时组织外派培训学习，持续提升新闻队伍的脚步力、眼力、脑力、笔力。

第二部分

2023年度单位预算表

一、收支预算总表

2023 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	447.47	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	447.47
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	
九、其他收入		九、卫生健康支出	
十、上年结转结余		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	

		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	447.47	支出合计	447.47

二、收入预算总表

2023 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计		447.47	447.47									
207	文化旅游体育与传媒支出	447.47	447.47									
20708	广播电视	447.47	447.47									
2070899	其他广播电视支出	447.47	447.47									

三、支出预算总表

2023 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
	合计	447.47	447.47				
207	文化旅游体育与传媒支	447.47	447.47				
20708	广播电视	447.47	447.47				
2070899	其他广播电视支出	447.47	447.47				

四、财政拨款收支预算总表

2023 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	447.47	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	447.47
		八、社会保障和就业支出	
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	

		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	447.47	支出合计	447.47

五、一般公共预算拨款支出预算表

2023 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		447.47	447.47	
207	文化旅游体育与传媒	447.47	447.47	
20708	广播电视	447.47	447.47	
2070899	其他广播电视支出	447.47	447.47	

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2023 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
		0	0	

4. 本单位 2023 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2023 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0	0	0
0	0	0	0	0

本单位 2023 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2023 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		447.47
301	工资福利支出	387.97
302	商品和服务支出	50.32
303	对个人和家庭的补助	6.18
307	债务利息及费用支出	
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	3
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
399	其他支出	

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2023 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		447.47
301	工资福利支出	387.97
30101	基本工资	145.14
30102	津贴补贴	54.88
30103	奖金	
30106	伙食补助费	
30107	绩效工资	32.93
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	37.27
30109	职业年金缴费	
30110	职工基本医疗保险缴费	32.61
30111	公务员医疗补助缴费	
30112	其他社会保障缴费	3.03
30113	住房公积金	27.95
30114	医疗费	

30199	其他工资福利支出	54.16
302	商品和服务支出	50.32
30201	办公费	4.50
30202	印刷费	
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	5.50
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	1.00
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修(护)费	2.50
30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	
30217	公务接待费	3.00
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	

30225	专用燃料费	
30226	劳务费	21.32
30227	委托业务费	
30228	工会经费	2.80
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	5.00
30239	其他交通费用	2.00
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	2.70
303	对个人和家庭的补助	6.18
30301	离休费	
30302	退休费	
30303	退职（役）费	
30304	抚恤金	
30305	生活补助	6.18
30306	救济费	
30307	医疗费补助	
30308	助学金	
30309	奖励金	
30310	个人农业生产补贴	

30311	代缴社会保险费	
30399	其他对个人和家庭的补助	
307	债务利息及费用支出	
30701	国内债务付息	
30702	国外债务付息	
30703	国内债务发行费用	
30704	国外债务发行费用	
309	资本性支出（基本建设）	
30901	房屋建筑物购建	
30902	办公设备购置	
30903	专用设备购置	
30905	基础设施建设	
30906	大型修缮	
30907	信息网络及软件购置更新	
30908	物资储备	
30913	公务用车购置	
30919	其他交通工具购置	
30921	文物和陈列品购置	
30922	无形资产购置	
30999	其他基本建设支出	

310	资本性支出	3.00
31001	房屋建筑物购建	
31002	办公设备购置	3.00
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
31101	资本金注入	
31199	其他对企业补助	

312	对企业补助	
31201	资本金注入	
31203	政府投资基金股权投资	
31204	费用补贴	
31205	利息补贴	
31299	其他对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
31302	对社会保险基金补助	
31303	补充全国社会保障基金	
31304	对机关事业单位职业年金的补助	
399	其他支出	
39907	国家赔偿费用支出	
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
39909	经常性赠与	
39910	资本性赠与	
39999	其他支出	

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2023 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	8
1、因公出国（境）费用	0
2、公务接待费	3
3、公务用车购置及运行费	5
其中：（1）公务用车购置费	0
（2）公务用车运行费	5

十一、单位专项资金管理清单目录

2023 年度单位专项资金管理清单目录

单位：万元

主管部门 名称	专项资金立项 项目名称	立项 依据	执行 年限	实施 规划	总体绩效 目标	支出 级次	资金拼盘				资金分配办法及支 出标准
							小 计	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资本经 营预算	
							0				
							0				

第三部分

2023年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2023 年，融媒体中心单位收入预算为 447.47 万元，比上年增加 13.05 万元，主要原因是人员增加工资福利增加。其中：一般公共预算拨款收入 447.47 万元、

相应安排支出预算 447.47 万元，比上年增加 13.05 万元，主要原因是新增人员 8 人。其中：基本支出 447.47 万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2023 年度一般公共预算拨款支出 447.47 万元，比上年增加 13.05 万元，增长 2.92%，主要原因是新增人员 8 人，人员经费增加。

（一）2070899（其他广播电视支出）447.47 万元。主要用于人员经费支出 387.97 万元，公用支出 59.5 万元。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2023 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本单位 2023 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2023 年度一般公共预算拨款基本支出 447.47 万元，其

中：

（一）人员经费 387.97 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 59.5 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2023 年预算安排 0 万元，比上年减少 0 万元，降低“与上年持平”

（二）公务接待费

2023 年预算安排 3 万元，比上年增加 3 万元，增长 100%。主要原因是：上年未做预算。

（

（三）公务用车购置及运行费

年预算安排 5 万元，其中：公务用车运行费 5 万元，比上年增加 2 万元，增长 40%；公务用车购置费 0 万元，比上年减少（增加）0 万元，降低（增长）0%。主要原因是：车辆年限长维修费用增加，燃油价格上涨燃油费用增加。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2023 年，本单位共设置 0 个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金 0 万元。

本单位无项目支出绩效目标表。

（二）绩效目标表及说明

1. 本单位无项目支出绩效目标表。

2. 本单位无其他需要说明的绩效目标情况

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2023 年，融媒体中心一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 0 万元，与上年持平主要原因是本单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

本单位 2023 年度没有政府采购预算

（三）国有资产占用使用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，融媒体中心单位共有车辆 1 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 1 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

2023 年单位预算安排购置车辆 0 辆，其中：0 用车 0 辆、0 用车 0 辆；单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。