

2024 年度
福建省连城县第三中学
单位预算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责.....	2
二、单位预算单位构成.....	2
三、单位主要工作任务.....	2
第二部分 2024 年度单位预算表	11
一、收支预算总表.....	12
二、收入预算总表.....	13
三、支出预算总表.....	14
四、财政拨款收支预算总表.....	15
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	16
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	17
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	18
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	19
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	20
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	21
第三部分 2024 年度单位预算情况说明	22
一、预算收支总体情况.....	23
二、一般公共预算拨款支出情况.....	23
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	24

四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	24
五、一般公共预算拨款基本支出情况.....	24
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	25
七、预算绩效目标情况.....	25
八、其他重要事项说明.....	26
第四部分 名词解释.....	27

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

福建省连城县第三中学的主要职责是：

本单位的主要职责是：实施高中学历教育和初中义务教育，促进基础教育发展。（一）高中学历教育。（二）初中学历教育。（三）教育经费管理。（四）教师管理。

二、单位预算单位构成

从预算单位构成看，福建省连城县第三中学包括 1 个科（股）室，详细情况见下表：

单位名称	经费性质	在职人数
福建省连城县第三中学	财政核拨	98

三、单位主要工作任务

2024 年，福建省连城县第三中学主要任务是：全面实施素质教育，把立德树人作为根本任务，依托新泉红色资源，以革命传统教育为特色，以安全为前提、以质量为中心、以人为本，坚持党建引领、坚持依法治校，创新管理机制，坚持内涵发展，狠抓常规管理，强化教学研究工作，稳步提升学校的管理水平和教育质量。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）学校治理方面 2024 年在学校党组织的谋划、推动下，力求学校各方面进步显著，社会影响力大幅提升。在连城三中全体师生的努力下，2024 届中高考总体成绩能够达标准，有一定的进步。其他年级学年期末考七、八、九年级总体目标成绩居居全县第 4 名、第 8 名、第 5 名；高一、高二、

高三总体目标成绩分别居全县市第 8 名、第 8 名、第 7 名。

（二）育人路径清晰 1. 环境育人。虽然近年学校积极筹措奖金，完成了较大规模的校园建设提升项目，但目前学校硬件建设方面还存在不少问题，如：教师住房条件一般，学生宿舍床铺、热水器等设施老旧，存在安全隐患，亟待更新；学校主干道路面多处开裂、积水、师生出行不便；操场没有主席台、没有广播、设备及相关设施等，监控设备等教学设施老化亟待更新，教室及实验室设备不能满足现代化教学的需要；校园文化建设正加大投入力度，但资金较紧张，部分绿化美化工作难以落实。2024 年，学校计划筹措 340 万元左右的福清对口帮扶教育专项资金，有计划地开展校园的改造升级，主要项目有：改善教师住宿条件，改造两幢教师宿舍楼，预算约 50 万元；改善学生住宿条件，预算约 90 万元；完善学校体育运动设施，预算约 65 万元；对教学楼、综合楼改造，预计造价 80 万元；完善学校配套设施，提升校园品质，预算约 55 万元。通过以上五个提升项目，校园品质将进一步提升，师生住宿、运动、学习环境等方面都会有明显改善，提高师生在校的幸福感和获得感，学校也将进一步加强精细化管理，提高教育教学质量，有信心将连城三中办成山海协作示范校。

2. 文化育人。以“党史”教育为核心的红色文化培育成为学校的品牌，起到巨大的辐射作用。学校开展了一系列“讲好红色故事、传承红色基因”的主题德育活动通过缅怀革命先烈，传承红色基因，加强了爱国主义教育，引导了广大青少

年树立正确的世界观、人生观、价值观，激励了学生以先烈为榜样，铭记历史，认真学习，自律自强，努力成为担当民族复兴大任的时代新人。

3. 活动育人。学校坚持“以史育人”，提出“寻找历史和当下的结合点”的德育教育理念，把丰厚的红色文化资源转化为符合新时代要求的德育教育资源。设计贴近学生身心特点的活动形式，构建了红色景观参观类、红色精神研学类、纪念日课程感悟类、红色故事讲解表演类等德育活动课程，形成德育教育的有效模式。

（三）队伍建设喜人 2024 年学校将始终坚持以党建引领班子队伍建设，着力建设一支党性、事业心、责任心、进取心强的高素质干部队伍。形成一个“理论学习好、团结协作好、廉洁自律好、工作实绩好”的强有力的领导集体，提升管理水平，提高办事效率。同时要壮大名师、骨干教师队伍的壮大，建设一支素质高、业务精、能吃苦、善协作的师资队伍。

（四）、完善各项制度 2024 年学校将完善各项管理制度，坚持用制度来规范学校的管理，做到依法治校；逐步完善党支部、处室、教研组（年级）三级督查机制加大对各类人员的工作评估，通过评估促进各项工作，基本实现管理的制度化、科学化、民主化；实行校务公开制度，充分发挥党支部、教代会的作用，切实加强学校民主管理与监督，通过将“四争当四考评”结果应用在教师考评过程中，积极引导广大教职工发扬奉献精神，进而达到教书育人，管理育人，服务育人的目的。

（五）、加强阵地建设 2024 年学校将全面贯彻“德育即成绩，纪律即

分数”理念。严抓规矩、纪律管理，对连城三中学生日常行为规范、一日行为要求等由政教处、年段、班级各司其职，各负其责，严禁学生携带手机进入校园，从穿校服等细节着手，提振精气神。通过周会、主题班会、“社会主义核心价值观教育”、“感恩教育”、“主题节日活动”、“研学实践活动”等系列活动，丰富了德育工作的内容，有效引导学生树立了正确的理想、信念、人生观和价值观。

二、主要工作措施

（一）主题教育活动常抓不懈

2024年，学校将坚持学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育系列活动，引导全体党员、教师在学习中升华，在行动中奋进。

1、有序开展主题党日活动。通过参观学习，激发我支部全体党员及入党积极分子的爱党、爱国热情，让每一个参加活动的人员，对红色文化有更加深刻的了解，时刻牢记历史，增强党性修养，促进党支部建设。

2、通过集中学习，深入开展主题教育。通过学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育工作会议，传达学习中央、省、市、县开展学习贯彻落实习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育会议精神。要求全体教师要强化认识、提高站位，确保主题教育走深走实。

3、开展支部书记上党课活动。要求全体教师在今后工作中用实际行动将党的二十大精神落到实处，要深刻领悟“两个确立”的决定性意义，增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”，切实把学习成果转化为实践成效，在新时代连城三中振兴上展现更大担当和作

为。（二）、完善各项制度、强化学校管理 1、完善学校的各项管理制度。坚持用制度来规范学校的管理，做到依法治校。2、逐步完善学校、处室、教研组、年级三级督查机制加大对各类人员的工作评估，通过评估促进各项工作，基本实现管理的制度化、科学化、民主化。3、实行校务公开制度，充分发挥党支部、教代会的作用，切实加强学校民主管理与监督，调动教职工参与学校民主管理的积极性。4、加强师德、师风建设。通过将“四争当四考评”结果应用在教师考评过程中，积极引导广大教职工发扬奉献精神，进而达到教书育人，管理育人，服务育人的目的。5、加强教师培养力度，通过业务考试、师徒结对等多种形式和措施促进了青年教师快速健康成长，提高了他们的教育教学水平。（三）、加强德育阵地建设、树立良好校风 1、全面贯彻“德育即成绩，纪律即分数”理念。严抓规矩、纪律管理，对连城三中学生日常行为规范、一日行为要求等由政教处、年段、班级各司其职，各负其责，严禁学生携带手机进入校园，从穿校服等细节着手，提振精气神。2、进一步丰富德育工作的内容，提升了德育教育内容的实效性。学校通过周会、主题班会、“社会主义核心价值观教育”、“感恩教育”、“主题节日活动”、“研学实践活动”等系列活动，有效引导学生树立了正确的理想、信念、人生观和价值观。3、通过完善班主任考核机制，对班主任进行科学的评价管理，提高了班主任工作水平和质量。4、根据学校的半封闭管理的要求，

结合五项管理的要求，加强了学生在校时空管理，促进了优良校风和班风的形成。5、抓好法制教育和心理健康教育、青春期教育、性教育、女生教育和特殊学生教育增强了学生法制观念，提升了学生心理品质和正确的道德观。6、优化课后服务工作，以丰富多彩的文化体育活动为载体，进一步在全校形成了文明、健康、向上、和谐、平安的良好氛围。7、加强家校联系，逐步形成学校、家庭、社会三位一体的德育网络，充分发挥各层次职能，使德育工作真正得到落实。8、强化特殊学生教育与关爱工作。学校扎实开展了留守儿童关爱、帮扶活动；关注体质特殊学生的学习、生活的帮扶；落实家庭困难学生的帮扶工作；持续开展了党员结对帮扶特殊学生工作等。（四）、牢固树立“安全第一”的意识，努力创建平安校园（1）坚持“安全第一、预防为主”的方针，以“建设平安校园”为契机，进一步完善综合治理和安全工作制度，重点防范危及师生安全的食物中毒、交通、溺水、用电等安全事故。加强对师生的安全教育，增强安全防范意识和自我保护能力。（2）加强对师生的法制和安全教育，加强对重要部位的安全检查和对学校治安的安全防范，认真做好饮食卫生管理和防疫工作，加强消防安全，校园安全、根除事故隐患，维护了正常的教学、工作、生活秩序。（3）进一步严格门卫制度，加强生管队伍建设，进行更有效的进行封闭式管理。（4）健全安全机制，层层签订落实综治责任状。坚持实行安全工作一票否决制。树立人人参与安全工

作，人人是安全工作的受益者的思想。（5）加大安全设施和经费投入及安全隐患的整改力度，确保校园安全。（6）细化各项疫情防控措施。制定疫情防控详细方案，不断完善应急预案，组织应急演练。建立学校与医院、疾控等医疗卫生机构点对点的“绿色通道”，落实“早发现、早报告、早隔离、早治疗”要求，形成闭环管理。严把校门关口，进入校门一律核验身份、检测体温、核验绿码、登记统计。落实日常防控制度，实现“日报告”“零报告”，严格进行晨午晚检、因病缺课（勤）病因追查和登记等防控措施，做好师生核酸检测及健康监测的工作安排。坚持定期对校舍重点场所通风、保洁及消毒，加强对食堂餐饮服务人员的健康防护，定期清洗消毒重点场所设施。（五）、严格教学常规管理，提质减负并行按照“全覆盖、齐步走、抓督查、常态化”要求，通过召开动员部署会、制定工作方案、宣传解读文件等方式，强力推进落实“五项管理”规定要求。坚持把强化手机、睡眠、读物、作业、体质“五项管理”作为推进教育高质量发展和学生健康成长的底线要求，作为头等大事抓实抓细抓好，共同营造良好的教育生态。（六）、强化后勤服务管理、提高办学水平 1、丰富学校文化建设。2024 年，学校计划筹措 340 万元左右的资金，有计划地开展校园的改造升级，完善学校配套设施，提升校园品质，提高师生在校的幸福感和获得感。2、多方动员社会力量，筹措资金，倾向毕业班奖励，提高毕业班教师的获得感和幸福感，解决毕业

班教师的后顾之忧。3、进一步抓好校园绿化、美化、净化建设的工作，全力以赴创建绿色校园。4、坚持做好开源节流工作。坚持勤俭办学的方针，加强了财务管理，把好经费开支关，严格财务纪律，计划开支，廉洁奉公，实行开支申报审批制度。严格票据审批手续，依法管财，依法理财。及时做好各种收费的清缴工作。5、加强对用水、用电的管理，制止非正常用电现象和浪费水的现象。6、规范财务制度，减少非教育教学支出；规范收费工作，严格按照上级文件要求标准进行教育收费。7、做好环境消杀、加强食堂从业人员、饮用水的动态管理和安全防范教育，确保全校师生的饮食安全。提升菜品质量和食堂环境美化、卫生管理，努力提高食堂服务质量和水平，使师生吃得放心，吃得舒心。四、思考与展望（一）优化学校治理体制，保障育人体系。学校的高质量发展需要高效的治理体制，党组织需进一步落实党对教育工作的全面领导，逐步建立“党组织领导、校长负责、教师育人、民主管理”的治理格局。进一步理顺党政协调工作机制，对于师德师风建设、教师思想政治工作、教师队伍建设、学生德育、文明校园创建等齐抓共管。对于重大事项、重要问题的决策，充分酝酿、达成共识。教代会、家委会、村委会等参与学校治理、建言献策，发挥民主管理和监督的作用，充分发挥学校、社会、家庭“三位一体”的育人功能。

（二）优化工作机制，畅通育人途径。在议事决策规则上，进一步强化党组织在重大问题和重要事项上的决策地位，在

运行过程中，强化党组织的政治功能；在师德师风、教师思想政治工作、学生德育、意识形态建设、课程和课堂的政治把关上发挥党组织的主导作用。建立健全各种参与制度。如：党政领导在重大问题决策前的沟通协商制度；重大问题决策出现分歧时的请示汇报制度；党员行政领导定期向党组织报告工作制度等。（三）加强领导班子自身建设，提高育人水平。进一步提高党建工作水平，善学习、强作风、增党性，建立和谐的党政关系；坚持民主集中制，严格实行集体领导下的个人分工负责制；加强党风廉政建设，推进“四责协同”机制，深入教育教学一线调查研究，掌握教育教学管理的第一手资料和多方面的信息，为进行重大问题决策提供科学依据。（四）加强育人体系建设，努力创建教育品牌，通过家委会、家校微信群、家访、家长会、微信公众号等形式，加大学校宣传力度，提高家校联系效率，做好家长的协调管理，听取家长对学校工作的意见和建议，向家长宣传学校的教育目标、育人目的，帮助家长树立正确的成才观。

第二部分

2024 年度单位预算表

一、收支预算总表

2024 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1279.74	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	1279.74
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、上级补助收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	0.00
九、其他收入	0.00	九、卫生健康支出	0.00
十、上年结转结余	0.00	十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	1279.74	支出合计	1279.74

二、收入预算总表

2024 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算 拨款收入	政府性基金 预算拨款收 入	国有资本 经营预算 拨款收入	财政专户 管理资金 收入	事业 收入	事业单位 经营收入	上级补 助收入	附属单位 上缴收入	其他 收入	上年结 转结余
合计		1279.74	1279.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2050203	初中教育	1279.74	1279.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

三、支出预算总表

2024 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		1279.74	1279.74	0.00	0.00	0.00	0.00
2050203	初中教育	1279.74	1279.74	0.00	0.00	0.00	0.00

四、财政拨款收支预算总表

2024 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1279.74	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	1279.74
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	0.00
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	1279.74	支出合计	1279.74

五、一般公共预算拨款支出预算表

2024 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		1279.74	1279.74	0.00
2050203	初中教育	1279.74	1279.74	0.00

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2024 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

备注：本单位 2024 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2024 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

备注：本单位 2024 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2024 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		1279.74
301	工资福利支出	1268.21
302	商品和服务支出	11.53
303	对个人和家庭的补助	0.00
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
312	对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	0.00

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2024 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		1279.74
301	工资福利支出	1268.21
30101	基本工资	632.03
30102	津贴补贴	220.19
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	153.72
30110	职工基本医疗保险缴费	134.50
30112	其他社会保障缴费	12.48
30113	住房公积金	115.29
302	商品和服务支出	11.53
30228	工会经费	11.53

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2024 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	0.00
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	0.00
3、公务用车购置及运行费	0.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	0.00

备注：本单位 2024 年没有一般公共预算安排的“三公”经费支出。

第三部分

2024 年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2024 年，福建省连城县第三中学单位收入预算为 1,279.74 万元，比上年增加 443.49 万元，主要原因是基础绩效的发放。其中：一般公共预算拨款收入 1,279.74 万元、政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元、国有资本经营预算拨款收入 0.00 万元、财政专户管理资金收入 0.00 万元、事业收入 0.00 万元、事业单位经营收入 0.00 万元、上级补助收入 0.00 万元、附属单位上缴收入 0.00 万元、其他收入 0.00 万元、上年结转结余 0.00 万元。

相应安排支出预算 1,279.74 万元，比上年增加 443.49 万元，主要原因是基础绩效的发放。其中：基本支出 1,279.74 万元、项目支出 0.00 万元、事业单位经营支出 0.00 万元、上缴上级支出 0.00 万元、对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2024 年度一般公共预算拨款支出 1,279.74 万元，比上年增加 443.49 万元，增长 53.03%，主要原因是：基础绩效的发放。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了招待费，同时合理保障了学校的正常运转等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2050203-初中教育 1,279.74 万元。主要用于初中教育工资及经费支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本单位 2024 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2024 年度一般公共预算拨款基本支出 1,279.74 万元，其中：

（一）人员经费 1,268.21 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 11.53 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公

设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2024年预算安排 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。主要原因是：本年没有出国出境经费预算安排。

（二）公务接待费

2024年预算安排 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。主要原因是：本年没有公务接待费预算安排。

（三）公务用车购置及运行费

2024年预算安排 0.00 万元，其中：公务用车运行费 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平；公务用车购置费 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。主要原因是：本年没有公务用车购置及运行费预算安排。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2024年福建省连城县第三中学共设置 0 个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金 0.00 万元。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

本单位无项目支出绩效目标表。

2. 有关情况说明

本单位无项目支出绩效目标表。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2024 年，福建省连城县第三中学单位一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 0.00 万元，与上年持平。主要原因是本单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

2024 年福建省连城县第三中学政府采购预算总额 0.00 万元，其中：政府采购货物预算 0.00 万元、政府采购工程预算 0.00 万元、政府采购服务预算 0.00 万元。

本单位 2024 年度没有政府采购预算。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2023 年 12 月 31 日，福建省连城县第三中学共有车辆 0 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

2024 年单位预算安排购置车辆 0 辆，单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

第四部分

名词解释

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。