

2025 年度
连城县特殊教育学校
单位预算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责.....	2
二、单位预算单位构成.....	4
三、单位主要工作任务.....	4
第二部分 2025 年度单位预算表	9
一、收支预算总表.....	10
二、收入预算总表.....	11
三、支出预算总表.....	12
四、财政拨款收支预算总表.....	13
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	14
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	15
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	16
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	17
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	18
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	19
第三部分 2025 年度单位预算情况说明	20
一、预算收支总体情况.....	21
二、一般公共预算拨款支出情况.....	21
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	22

四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	22
五、一般公共预算拨款基本支出情况.....	22
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	23
七、预算绩效目标情况.....	23
八、其他重要事项说明.....	24
第四部分 名词解释.....	25

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

连城县特殊教育学校的主要职责是：全面负责特殊教育学校的教育教学工作。

（一）全面贯彻执行党的教育方针和国家的政策、法规，坚持正确的政治方向，遵循教育规律，坚持改革创新，以凝聚人心、完善人格、开发人力、培育人才、造福人民为工作目标，认真实施素质教育，积极发展办学特色，不断提高教育质量，以培养学生的创新精神和实践能力为重点，造就“有理想、有道德、有文化、有纪律”的德智体美劳等全面发展的社会主义的建设者和接班人，办好人民满意的教育。

（二）制订学校的发展规划和学年、学期工作计划，并认真组织实施、检查和总结规划(计划)的完成情况。

（三）根据学校规模、编制标准、实际需要和有关规定，设置学校管理的组织机构，聘任中层行政干部，聘任教职工，建立健全各项规章制度，落实岗位责任制。（四）坚持立德树人，狠抓德育工作，坚持育人为本，德育为先原则，坚持管理育人、教书育人、服务育人、环境育人、文化育人的工作方针，在党支部的指导下，建设精干得力的德育工作队伍，采取切实措施，坚持不懈地加强对学生的政治、思想、品德教育。

（四）坚持学校工作以安全工作为重，以教学为中心，积极实施新课程，创造性地执行国家和地方课程，高质量开发校本课程。按照国家和省统一编制的教学计划、教学大纲，

遵循教学规律组织教学，建立和完善教学管理系统，深化教学改革，抓好教学常规管理，努力提高教学质量。

（五）组织体育、卫生、美育、劳技等教育工作。贯彻国家《学校体育工作条例》和《学校卫生工作条例》，保证学校体育、卫生、美育、劳技等教育工作生动活泼、卓有成效地开展。

（六）狠抓教师队伍建设，注重名师和青年教师的培养，组织教师参加各级各类进修培训，使之不断提高政治素质、文化素质和身体素质，营造积极向上的育人氛围，充分调动教职工的主动性、积极性和创造性。

（七）做好后勤服务工作。贯彻艰苦奋斗，勤俭办学原则，坚持总务后勤工作为教学服务、为师生服务，关心师生生活，保护师生健康。严格财务管理和校产校具管理，搞好校园建设，做到“绿化、美化、亮化、净化”，不断改善办学条件和教职工福利待遇。

（八）坚持民主管理，依法治校。学校的重要问题决策前，主动征求党支部建议，听取教代会的意见，自觉接受党组织和群众的监督。

（九）做好廉政建设工作，杜绝各类乱收费、乱补课，红白喜事借机敛财警示监督教育工作，凡重大决策由教职工代表大会表决决定，各类相关校务事宜公开透明、公正公平。

（十）努力争取社会各方面对学校工作的支持和帮助，创建人民满意的教育。

二、单位预算单位构成

从预算单位构成看,连城县特殊教育学校包括 1 个科(股)室, 详细情况见下表:

序号	单位名称
1	连城县特殊教育学校

三、单位主要工作任务

2025 年,连城县特殊教育学校主要任务是:全面做好本学校的各项工作。围绕上述任务,重点抓好以下工作:

(一) 强化以德立校, 落实德育为首

1. 成立德育管理机制, 由校长担任德育领导小组组长, 德育室主任担任德育研究小组组长, 成员由各班主任、思品教师、生活指导教师组成, 每月召开一次会议, 听取汇报, 交流总结经验, 研究讨论下月的工作, 组织领导小组随时到班级听课或参加主题活动。

2. 确立工作思路, 采取不同的方法进行思想品德教育。根据培养目标和特殊学生的特点, 确立以爱国主义教育为主旋律, 以生活能力培养及日常行为规范养成教育为主体, 以纪律教育为保证, 以培养学生良好道德素质和道德情感为目标, 以提高学生“五自”能力为着眼点的教育工作思路。

3. 组织德育系列活动。要通过开展主题班队会、秋游、社会实践、文艺演出、体育比赛、书画手工艺作品比赛, 培养学生适应社会的能力。

4. 加强校园文化建设。学校根据学生全部住校的特点,

充分发挥环境育人的作用。开展“校园是我家，人人都爱她”的活动，要求高年级学生每人管好一盆花，每班管好一块绿地。加强班级文化、宿舍文化、食堂文化建设，真正使校园成为学生的学园、家园。

5. 加强爱国主义社会主义核心价值观教育、防校园欺凌、防诈骗教育、法治教育、禁毒教育等。

6. 争取家长、社会的支持，形成家庭、社会、学校的教育网络。定期召开家长，让家长配合学校做好学生的思想工作。

7. 加强学生的青春期和心理健康教育。每周要上一节心理卫生课，每月对大龄女生还要进行青春期防性侵安全教育，开设心理咨询活动，对学生不良的心理现象进行及时的疏导。

（二）加强校本研究，提高教师素质

1. 强化“四心”，培育教师的专业精神。特殊教育面对的是一个有特殊困难的群体，特教老师不但要有丰富的知识，还要求教师有特殊的专业精神——人道主义精神。我们在教职工中开展“四心”献特教活动，即把“耐心”献给工作，把“爱心”献给学生，把“责任心”献给事业，把“放心”留给社会，。

2. 加强学习、转变教师的教育观念。学校要把教师的学习工作当作核心任务抓，创设浓厚的学习氛围，形成“全员学习”，“全过程学习”，“全校学习”的局面。通过学习让全体教师树立“医教结合”的特殊教育新理念。要求跟踪

阅读《现代特殊教育》、《福建教育》两种杂志。每学期撰写 1—2 篇学习心得体会文章，摘抄或以其他方式搜集、整理一定数量的理论资料。

3. 注重校本培训，提高教师的专业水平。我校积极创新校本研究模式，为教师的专业发展构筑各种平台。

4. 注重保育员的培训工作，提高保育员工作能力。本期要从实际出发对保育员教学特殊教育知识，卫生保健知识，特殊学生的心理健康知识的方面进行强化培训。

5. 以“连城县特殊教育骨干教师工作室”为平台，培养一批的特教骨干教师。

6. 学校准备选 1 名素质高的教师到专业机构进行培训，担任专职的心理健康教师，以便时刻为这些学生服务。

（三）强化教学管理，提高办学质量

1. 严格教学常规管理。按上级要求，严格执行教学“五认真”和教研“五认真”。教学“五认真”即：认真备课、认真上课、认真布置作业和批改作业、认真辅导、认真考核；教研“五认真”即：备课写教案认真、听课记录认真、评课填表认真、总结交流认真、推广提高认真。学校采取教学常规月查或抽查方式，督促教学常规的落实。

2. 学校积极推进特殊教育课程改革，优化课程结构，加强研究培智和自闭症教育康复的规律，本学期将组织教师根据智障学生特点继续编写的《学生自理能力训练》校本教程中高段教材，供全校师生使用。

3. 积极承担教研教改活动，计划十一月份承办龙岩市特殊教育语文、运动与保健学科中心组活动。

4. 加强个别化教育工作：特殊儿童的个体差异较大，学校成立以校长为组长的个别化教育研究小组，研究如何更科学地实施个别化教育，对特殊儿童的教育更有针对性和有效性。

5. 加强课题管理：学校本期将继续邀请县教研室教研员吴秀沂老师，指导学校课题研究工作，让课题与课堂紧密结合在一起，提高课题研究的实效性。

6. 加强职业教育：学校对已有专业《酒店管理》、《连城小吃》进行建设完善，进一步总结、提炼，形成自己的品牌，打造办学特色，学校还将就家政服务这一课题进行探索。

7. 继续有效的开展重度残疾儿童送教上门服务，积极探索送教上门的工作方法，提高送教上门的教学质量。

（四）加强后勤保障，提高服务质量

1. 认真办好学生食堂。根据上级点题整治要求，加强对食堂工作的管理和对从业人员的培训，食堂总务要和炊事员配合，结合创建节约型学校活动，做到合理安排学生的一日三餐，学生的饭菜尽量做到既营养平衡，又经济实惠，让吃得饱吃得好，有利于学生得健康成长。

2. 严格执行学校的各项规章制度保证学生的安全。任何好的制度，只有认真执行才有权威，才有生命力。本期学校要认真执行《教师值日制度》、《学校安全制度》、《消防

安全制度》、《卫生保健制度》、《学生食堂管理制度》、《学生离校登记制度》、《食品卫生制度》，并做好记录，确保学生的校内安全。

3. 做好内宿生的管理工作，做到每天 24 小时有人值班，值班老师、保育员加强对培生的生活指导，使学生尽快适应学校生活。

4. 进一步健全完善财务、财产管理制度、三公经费使用公开制度。特别要对学生进行爱护公物教育，对学校的物品借出、归还、损坏的赔偿要严格按制度执行。

（五）强化安全意识，落实安全措施

严格执行学校的各项规章制度保证学生的安全。任何好的制度，只有认真执行才有权威，才有生命力。学校要认真执行《教师值日制度》《学校安全制度》《消防安全制度》《卫生保健制度》《学生食堂管理制度》《学生离校登记制度》《食品卫生制度》，并做好记录，确保学生的校内安全。

第二部分

2025 年度单位预算表

一、收支预算总表

2025 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	532.53	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	532.53
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、上级补助收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	0.00
九、其他收入	0.00	九、卫生健康支出	0.00
十、上年结转结余	0.00	十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	532.53	支出合计	532.53

二、收入预算总表

2025 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	一般公共预算 拨款收入	政府性基金 预算拨款收 入	国有资本 经营预算 拨款收入	财政专户 管理资金 收入	事业 收入	事业单位 经营收入	上级补 助收入	附属单位 上缴收入	其他 收入	上年结 转结余
合计		532.53	532.53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2050701	特殊教育教育	532.53	532.53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

三、支出预算总表

2025 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		532.53	409.98	122.55	0.00	0.00	0.00
2050701	特殊学校教育	532.53	409.98	122.55	0.00	0.00	0.00

四、财政拨款收支预算总表

2025 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	532.53	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	532.53
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	0.00
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	532.53	支出合计	532.53

五、一般公共预算拨款支出预算表

2025 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		532.53	409.98	122.55
2050701	特殊学校教育	532.53	409.98	122.55

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2025 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

备注：本单位 2025 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2025 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

备注：本单位 2025 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2025 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		532.53
301	工资福利支出	407.42
302	商品和服务支出	107.11
303	对个人和家庭的补助	8.00
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出（基本建设）	10.00
310	资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
312	对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	0.00

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2025 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		409.98
301	工资福利支出	407.42
30101	基本工资	130.59
30102	津贴补贴	59.39
30107	绩效工资	23.75
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	51.02
30110	职工基本医疗保险缴费	29.92
30112	其他社会保障缴费	2.99
30113	住房公积金	25.65
30199	其他工资福利支出	84.11
302	商品和服务支出	2.56
30228	工会经费	2.56

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2025 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	0.50
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	0.50
3、公务用车购置及运行费	0.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	0.00

第三部分

2025 年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2025 年，连城县特殊教育学校单位收入预算为 532.53 万元，比上年增加 230.16 万元，主要原因是人员经费增加，特殊教育公用经费增加。其中：一般公共预算拨款收入 532.53 万元、政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元、国有资本经营预算拨款收入 0.00 万元、财政专户管理资金收入 0.00 万元、事业收入 0.00 万元、事业单位经营收入 0.00 万元、上级补助收入 0.00 万元、附属单位上缴收入 0.00 万元、其他收入 0.00 万元、上年结转结余 0.00 万元。

相应安排支出预算 532.53 万元，比上年增加 230.16 万元，主要原因是人员经费增加，特殊教育公用经费增加。其中：基本支出 409.98 万元、项目支出 122.55 万元、事业单位经营支出 0.00 万元、上缴上级支出 0.00 万元、对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2025 年度一般公共预算拨款支出 532.53 万元，比上年增加 230.16 万元，增长 76.12%，主要原因是：人员经费增加，特殊教育公用经费增加。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公车租赁、培训费，同时合理保障了人员经费和五险一金等工作的支出需求，体现在有关支

出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2050701-特殊学校教育 532.53 万元。主要用于人员性工资及日常公用经费、各类奖金等支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2025 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本单位 2025 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2025 年度一般公共预算拨款基本支出 409.98 万元，其中：

（一）人员经费 407.42 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 2.56 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备

购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2025年预算安排 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。主要原因是：本年没有出国出境经费预算安排。

（二）公务接待费

2025年预算安排 0.50 万元，比上年净增加 0.50 万元。主要原因是：2025 年度因业务需要增加公务接待费。

（三）公务用车购置及运行费

2025年预算安排 0.00 万元，其中：公务用车运行费 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平；公务用车购置费 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。主要原因是：本年没有公务用车购置及运行费预算安排。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2025 年，连城县特殊教育学校单位按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。但本单位当年度无项目支出绩效目标表。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

本单位无项目支出绩效目标表。

2. 有关情况说明

本单位无项目支出绩效目标表。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2025 年，连城县特殊教育学校单位一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 0.00 万元，与上年持平。主要原因是本单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

2025 年连城县特殊教育学校政府采购预算总额 0.00 万元，其中：政府采购货物预算 0.00 万元、政府采购工程预算 0.00 万元、政府采购服务预算 0.00 万元。

本单位 2025 年度没有政府采购预算。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，连城县特殊教育学校共有车辆 0 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

2025 年单位预算安排购置车辆 0 辆，单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

第四部分

名词解释

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。